



**PRESSUPOST AJUNTAMENT
DE CALDES D'ESTRAC**

EXERCICI 2021



AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC

EXERCICI DE 2021

**P R E S S U P O S T
M U N I C I P A L**

- ESTAT D'INGRESSOS	4.796.742,52 Euros
- ESTAT DE DESPESES	4.796.742,52 Euros
- D I F E R E N C I A	<u><u>ANIVELLAT</u></u>





Ajuntament de Caldes d'Estrac

PROJECTE

del Pressupost municipal

Per a

L'EXERCICI DE 2021

format pel que subscriu d'acord amb la legislació vigent i el qual

ESTAT DE MODIFICACIONS

al seu judici, deu reflectir-se e el pressupost del proper exercici.

Caldes d'Estrac, 26 de novembre de 2020.

EL SECRETARI-INTERVENTOR

RESUM DE LES MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

	CONSIGNACIONS		Modificacions	
	pressupost de 2020	Per el pressupost de 2021	Augment euros euros	Baixa euros
Despeses	4.788.517,59	4.796.742,52	8.224,93	0,00
Ingressos	4.788.517,59	4.796.742,52	8.224,93	0,00

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503





Ajuntament de Caldes d'Estrac

LUIS FERNANDO MARTINEZ-ZURITA LACALLE, SECRETARI-INTERVENTOR DE L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, COMARCA DEL MARESME.

CERTIFICO: Que la Liquidació del Pressupost d'aquesta Corporació municipal, referida a l'exercici de 2019, es la següent:

- Fons líquids a 31 de desembre	694.730,07 euros
- Pendent de cobrament a la mateixa data	1.784.557,04 euros
<i>suma . . .</i>	<u>2.479.287,11 euros</u>
- Pendent de pagament a la mateixa data	1.056.105,37 euros
<i>Total de romanent líquid de tresoreria . .</i>	<u><u>1.423.181,74 euros</u></u>

AIXÍ MATEIX CERTIFICO: Que durant l'exercici de 2019 i en el període que s'indiquen, s'han efectuat els ingressos i despeses següents:

- Total de drets reconeguts nets en el exercici . .	4.975.343,13 euros
- Total obligacions reconegudes netes en el exercici	4.988.374,54 euros
<i>Total resultat pressupostari. . .</i>	<u><u>-13.031,41 euros</u></u>

I, perquè consti, als efectes del que determina l'article 168-b) del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, expedixo el present d'ordre i amb el vistiplau de la senyora Alcaldessa, Caldes d'Estrac, 26 de novembre de 2020.

Vistiplau
L'Alcaldessa

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503





Ajuntament de Caldes d'Estrac

LUIS FERNANDO MARTINEZ-ZURITA LACALLE, SECRETARI-INTERVENTOR DE L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, COMARCA DEL MARESME.

CERTIFICO: Que els ingressos reconeguts i les obligacions reconegudes durant el passat exercici 2019 i en els sis primers mesos de l'exercici de 2020, per cada un dels recursos compresos en el Projecte de pressupost per a 2021, són els que es detallen tot seguit:

I N G R E S S O S		
	Durant l'exercici de 2019	En els sis primers mesos de 2020
- Cap.1.- Impostos directes	2.679.919,48	2.056.510,73
- Cap.2.- Impostos indirectes	98.136,69	48.219,67
- Cap 3.- Taxes i altres ingressos	880.034,79	520.882,84
- Cap.4.- Transferències corrents	856.893,91	377.868,43
- Cap.5.- Ingressos patrimonials	157.568,32	91.176,58
- Cap.6.- Alienació d'inversions reals	0,00	0,00
- Cap.7.- Transferències de capital	205.409,03	0,00
- Cap.8.- Actius financers	0,00	0,00
- Cap 9.- Passius financers	97.380,91	0,00

D E S P E S E S		
	Durant l'exercici de 2019	En els sis primers mesos de 2020
- Cap.1.- Despeses de personal	1.865.738,87	885.120,94
- Cap.2.- Despeses en béns corrents i serveis	1.830.308,09	941.836,30
- Cap 3.- Despeses financeres	20.916,01	11.940,23
- Cap.4.- Transferències corrents	168.597,44	96.103,88
- Cap.6.- Inversions reals	604.081,08	13.306,37
- Cap.7.- Transferències de capital	0,00	0,00
- Cap.8.- Actius financers	0,00	0,00
- Cap 9.- Passius financers	498.733,05	114.142,32

I perquè consti, lliuro el present d'ordre i amb el vist i plau de la senyora Alcaldessa, Caldes d'Estrac, 26 de novembre de 2020.

Vist-i-plau
L'Alcaldessa,

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503





Ajuntament de Caldes d'Estrac

INFORME D'INTERVENCIÓ

que formula el Secretari-Interventor que subscriu, als efectes que determina la legislació vigent.

Examinat el Projecte del pressupost municipal per a l'exercici de 2021 en el seus diferents capítols i articles, i en el que es refereix a DESPESES, es consideren que estan adaptades a les necessitats dels serveis respectius i a les disposicions vigents, i pel que afecta els INGRESSOS, són adequats a les disponibilitats econòmiques i possibilitats d'aquest Municipi.

Resultant que el total de **DESPESES** per tots els conceptes ascendeix a la quantitat de 4.796.742,52 euros (QUATRE MILIONS SET-CENTS NORANTA-SIS MIL SET-CENTS QUARANTA-DOS AMB CINQUANTA-DOS), i els **INGRESSOS** en la mateixa quantitat.

És evident que el pressupost de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac referit no té dèficit inicial i està anivellat, i no escau, per tant, cap proposició d'augment ni de reducció de consignacions.

Caldes d'Estrac, 26 de novembre de 2020
El Secretari-Interventor

Signat: Luis Fernando Martínez-Zurita Lacalle



RESUM

(AVANTPROJECTE)

ESTAT DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	DESPESES DE PERSONAL.	1.973.787,15
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	1.989.820,47
3	DESPESES FINANCERES.	19.000,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	264.015,65
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
6	INVERSIONS REALS.	327.579,25
	2. OPERACIONS FINANCERES	
9	PASSIUS FINANCERS.	222.540,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	4.796.742,52

RESUM

(AVANTPROJECTE)

ESTAT D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	Impostos directes.	2.385.345,00
2	Impostos indirectes.	75.000,00
3	Taxes, preus públics i altres ingressos.	866.300,00
4	Transferència corrents.	915.418,27
5	Ingressos patrimonials.	292.100,00
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
7	Transferències de capital.	62.579,25
	2. OPERACIONS FINANCERES	
8	Actius financers.	
9	Passius financers.	200.000,00
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	4.796.742,52



COMPARATIU CLASSIFICACIO ECONOMICA PRESSUPOST DESPESES

2018	2019	2020	2021
------	------	------	------

A) OPERACIONS CORRENTS

CAP. 1 DESPESES PERSONAL	1.746.038,00	1.889.289,00	1.926.714,94	1.973.787,15
CAP. 2 DESPESES BENS CORRENTS	1.959.859,00	1.857.269,00	2.030.647,00	1.989.820,47
CAP. 3 DESPESES FINANCERES	28.500,00	23.500,00	20.000,00	19.000,00
CAP. 4 TRANSFERENCIES CORRENTS	298.540,00	174.950,00	222.015,65	264.015,65
CAP. 5 FONS DE CONTINGENCIA	0,00	0,00	160.000,00	0,00

TOTAL	3.724.524,00	4.032.937,00	4.359.377,59	4.246.623,27
--------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

B) OPERACIONS DE CAPITAL

CAP. 6 INVERSIONS REALS	723.557,00	280.000,00	172.550,00	327.579,25
CAP. 7 TRANSFERENCIES DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 8 ACTIUS FINANCERS	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 9 PASSIUS FINANCERS	587.398,00	563.867,00	256.590,00	222.540,00

TOTAL	1.000.564,00	1.310.955,00	429.140,00	550.119,25
--------------	---------------------	---------------------	-------------------	-------------------

TOTAL GENERAL	4.725.088,00	5.343.892,00	4.788.517,59	4.796.742,52
----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

COMPARATIU CLASSIFICACIO ECONOMICA PRESSUPOST INGRESSOS

2018	2019	2020	2021
------	------	------	------

A) OPERACIONS CORRENTS

CAP. 1 IMPOSTOS DIRECTES	2.770.592,00	2.248.625,00	2.429.745,00	2.385.345,00
CAP. 2 IMPOSTOS INDIRECTES	60.000,00	80.000,00	80.000,00	75.000,00
CAP. 3 TAXES I ALTRES INGRESSOS	924.950,00	935.250,00	888.880,00	866.300,00
CAP. 4 TRANSFERENCIES CORRENTS	787.850,00	836.400,00	865.940,59	915.418,27
CAP. 5 INGRESSOS PATRIMONIALS	456.500,00	408.600,00	351.402,00	292.100,00

TOTAL	4.405.734,00	4.999.892,00	4.615.967,59	4.534.163,27
--------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

B) OPERACIONS DE CAPITAL

CAP. 6 ALIENACIO INVERSIONS REALS	180.000,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 7 TRANSFERENCIES DE CAPITAL	164.000,00	175.000,00	0,00	62.579,25
CAP. 8 ACTIUS FINANCERS	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 9 PASSIUS FINANCERS	0,00	105.000,00	172.550,00	200.000,00

TOTAL	319354,00	344.000,00	172.550,00	262.579,25
--------------	------------------	-------------------	-------------------	-------------------

TOTAL GENERAL	4.725.088,00	5.343.892,00	4.788.517,59	4.796.742,52
----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------





Ajuntament de Caldes d'Estrac

INFORME D'INTERVENCIÓ

Assumpte: Aprovació del Pressupost municipal per a l'exercici 2021

NORMATIVA

- Articles 162 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (LLRHL).

- Articles 12, 13, 18, 19 i 20 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril de Desenvolupament Pressupostari.

- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

ANTECEDENTS I OBJECTE

Ha estat lliurat a aquesta intervenció la proposta d'expedient de pressupost per l'exercici 2021, a fi efecte que s'emeti informe preceptiu que estableix el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals i el reglament que el desenvolupa.

Consultat l'expedient, comprovo que els documents que el conformen són:

- Memòria d'alcaldia
- Estat resum d'ingressos i despeses i principals magnituds i equilibris.
- Estat d'ingressos
- Estat de despeses
- Annex d'inversions
- Bases d'execució del pressupost
- Estat del deute
- Beneficis fiscals
- Plantilla personal
- Pressupost 2021 Caldes XXI (EPEL)
- Estat consolidat pressupost

FONAMENTS JURÍDICS

Primer.- L'article 168.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

" El President de l'Entitat formarà el Pressupost General i el trametrà, informat per la Intervenció i amb els annexes i documentació complementària detallats a l'apartat 1 de

l'article 166 i al present article, al Ple de la Corporació per a la seva aprovació, esmena o devolució."

En el mateix sentit, l'apartat 1er de l'article 18.4 del RD 500/90 especifica:

"La remissió a la Intervenció es realitzarà de forma que el Pressupost, amb tots els annexes i documentació complementària, pugui ser objecte d'estudi en un termini no inferior a deu dies."

Segon.- La classificació i codificació del Pressupost s'adapta a l'Ordre EHA/3565/2008 per la qual s'aprova la nova Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

L'estructura orgànica es divideix en un total de 14 unitats administratives, que vindrien a correspondre amb les àrees orgàniques utilitzades fins aquest moment. En el següent quadre es procedeix a descriure aquesta classificació:

Àrea	Denominació
10	Hisenda
11	Serveis Públics i Administració
12	Urbanisme i Habitatge
13	Cultura
14	Promoció Econòmica i Termal
15	Acció Social
16	Esport
17	Comunicació i Participació Ciutadana
18	Ensenyament
19	Salut
20	Govern Local
21	Serveis Públics i Medi Ambient
22	Gent Gran, Dona i polítiques d'igualtat
23	Joventut

Tercer.- El Pressupost municipal de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac per a l'exercici de 2021 té un import de:

Estat de Ingressos..... 4.796.742,52 euros.

Estat de Despeses..... 4.796.742,52 euros.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

El pressupost presenta equilibri formal i equilibri material. També compleix els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera previstos als articles 3 i 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, magnituds que s'hauran de respectar en el decurs de l'execució del pressupost.

Quart.- L'article 165 de la TRLRHL estableix que el Pressupost General haurà de contenir:

a) L'estat de despeses que inclourà, amb la deguda especificació, els crèdits necessaris per l'acompliment de les seves obligacions, així com l'estat d'ingressos on figuraran les estimacions dels diferents recursos que es preveuen liquidar durant l'exercici.

Aquest dos requisits, tant per l'estat d'ingressos com per l'estat de despeses, es compleixen a l'expedient.

b) Les Bases d'Execució que desenvoluparan les diferents disposicions en matèria pressupostària i d'organització.

Per altra banda l'article 168.1 de la LRHL detalla quina és la documentació que ha d'acompanyar el Pressupost General:

- Memòria explicativa del seu contingut i principals modificacions que presenti en relació al vigent.
- Liquidació del Pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida al menys a sis mesos.
- Annex de Personal de l'Entitat Local.
- Annex de les inversions que s'hagin de realitzar a l'exercici.
- Informe econòmic financer.

Cinquè.- En els municipis de >5.000 habitants, forma part de l'expedient l'informe d'Intervenció sobre el compliment de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Sisè.- Tot seguit s'assenyalen quines són les dades més importants que es deriven dels estats d'ingressos i despeses del projecte de Pressupost de l'Ajuntament per al any 2021.

Setè.- Les despeses corrents en el pressupost municipal per a l'exercici de 2021 té un decrement en relació a l'exercici 2020 com a conseqüència, entre altres, de la no dotació en el Capítol V "Fons de Contingència", però compensat en 42.000,00 euros per un increment important del capítol IV "Transferències", en part, per la situació econòmica delicada provocada per la COVID-19.

L'import del present projecte de Pressupost municipal per a l'exercici econòmic de l'any 2021 és el resultat d'un acurat anàlisi de cada aplicació de l'estat de despeses i





Ajuntament de Caldes d'Estrac

de cada concepte de l'estat d'ingressos, partint com a base principalment la liquidació provisional del pressupost municipal exercici 2020.

Tanmateix, s'ha d'assenyalar el decrement de l'estat de despeses ordinàries del present Pressupost municipal per a l'any 2021, en comparació amb el seu immediat anterior, és del 2,59 %.

1.- ESTAT D'INGRESSOS

a) Ingressos Tributaris

Capítol 1.- Impostos directes.

Primer.- La variació global dels Impostos Directes és del 1,83% inferior a l'exercici anterior provocat en major mesura per una menor previsió en l'Impost sobre increment del valor de terrenys de naturalesa urbana.

Segon.- En quant a l'Impost sobre els Béns Immobles, reflecteix un decrement en la previsió inicial d'ingressos per import de 20.000,00 euros per tal d'ajustar aquestes previsions als drets reconeguts durant l'exercici de 2020.

Tercer.- El Impost de Vehicles de Tracció Mecànica té un increment de 3.000,00 euros, en consonància amb el padró fiscal liquidat exercici 2020.

Quart.- La previsió d'ingressos del Impost sobre el Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana té un decrement de forma prudent i responsable perquè s'ha passat d'una previsió inicial en el 2020 de 495.000 euros a una previsió de 470.000 euros al 2020. El canvi legislatiu produït que determina que no es pot procedir a la seva liquidació si el subjecta passiu pot acreditar la inexistència d'increment de valor, i també la situació ja esmentada de la COVID-19 fa actuar en prudència.

Arribat aquest punt, també cal recordar que l'Ajuntament té delegada la gestió i recaptació d'aquest impost a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Capítol 2.- Impostos indirectes.

La previsió d'ingressos de la partida del Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres es menor, essent la previsió inicial de 75.000,00 euros, 5.000,00 euros inferior a la de l'exercici de 2020.

Malgrat que l'Estructura Pressupostària considera aquests ingressos com a corrents, en tractar-se d'ingressos lligats a la construcció, la seva execució té sempre una part aleatòria. Una elevada previsió d'aquest ingrés pot provocar que es consolidi una despesa fixa sustentada sobre uns ingressos variables, situació no desitjable sobre la qual es ve informant als expedients pressupostaris anuals. S'entén però que la previsió

Ajuntament de Caldes d'Estrac





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d'aquest any neutralitza aquest risc en consonància amb l'execució del pressupost de l'exercici anterior.

Capítol 3.- Taxes i altres ingressos.

El capítol 3, bàsicament integrat per las taxes per la prestació de serveis i ocupació del domini públic, té una consignació de 866.300,00 euros, el que comporta un decrement del 2,54% sobre les previsions de 2020.

Les principals magnituds que formen aquest capítol són aquestes:

- Taxa per la recollida i tractament d'escombraries, la previsió és 332.000,00 euros no presenta tècnicament cap variació respecte la previsió de l'any 2020.
- Taxa per ocupació de terrenys, materials de construcció, bastides i altres, es preveu ingressos per 18.000,00 euros, presenta una petita variació, de 3.000,00 euros respecte la previsió de l'exercici 2020.
- Taxa per l'estacionament en la zona blava, dotada amb una previsió de 170.000,00 euros presenta una variació important respecte la previsió de l'exercici 2020.
- Taxa per l'atorgament de llicències urbanístiques, amb una previsió de 45.000,00 euros.
- Sancions tributàries, amb una previsió de 2.000,00 euros, no presenta cap variació respecte la previsió de l'exercici 2020.
- Multes, amb una previsió de 45.000,00 euros presenta variació respecte l'any anterior, d'acord amb els drets reconeguts nets de l'exercici 2020.
- Altre ingressos com els interessos de demora, amb una previsió de 18.000,00 euros té un decrement de 7.000,00 euros respecte l'any anterior, d'acord amb els drets reconeguts nets de l'exercici 2020.

b) Transferències corrents

Les previsions inicials en el seu conjunt són de 915.418,27 euros, que representa un increment del 5,72% en relació a l'exercici de 2020.

1.- Participació en els Tributs de l'Estat

La partida més important d'aquest capítol IV continua essent els ingressos procedents de la Participació municipal als tributs de l'Estat, amb un import de 605.000,00 euros, no presenta cap variació respecte a l'exercici de 2020.

Aquesta xifra s'obté de la publicació que ha fet el Ministeri d'Economia i Hisenda Pública, en relació als lliuraments a compte en la participació en els Tributs de l'Estat. En el cas concret de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, l'avançament mensual previst i que estem rebent és de 51.289,78 euros bruts que representa 604.811,64 euros/any





Ajuntament de Caldes d'Estrac

sense perjudici de la liquidació definitiva referida al 2018 que pot corregir a l'alça o baixa aquest resultat.

L'ajuntament fins que no existeixi una norma amb rang de Llei que estableixi l'actualització del càlcul dels corresponents lliuraments a compte de la participació en tributs de l'Estat, percebrà a partir del mes de gener de 2021 similars imports als percebuts durant l'exercici 2020.

2.- Generalitat de Catalunya

La dotació de la partida del Fons de Cooperació Local recull els drets reconeguts el 2020.

La resta de conceptes d'ingrés previstos, provinents de transferències corrents de la Generalitat de Catalunya, són concordants als dret reconeguts en l'exercici 2020, atès que es preveu factible la reedició de les subvencions atorgades en aquest exercici.

3.- Diputació de Barcelona , Consell Comarcal i altres entitats

Les previsions de subvencions de la Diputació de Barcelona i del Consell Comarcal del Maresme ascendeixen a 167.700,00 euros, les quals hi ha variació per import de 4.659,41 euros a la dotació de subvencions de caràcter social, beques menjador i joventut en consonància amb els compromisos d'ingrés de l'exercici en curs, però si una nova subvenció procedent del Fons de Cooperació Local en caràcter extraordinari, per import de 54.518,27 euros.

En aquest àmbit es considera oportú recordar que la concessió de subvencions no previstes inicialment al Pressupost de 2021 només podrà modificar el Pressupost de despeses una vegada s'hagi assolit el nivell d'ingressos inicialment previst a les partides corresponents.

c) Ingressos Patrimoniais

Aquests corresponen als conceptes previstos en el capítol V, és dir aquells que provenen del patrimoni del propi Ajuntament. Aquest capítol es compon, entre altres, de tres conceptes pressupostaris corresponents als interessos obtinguts pels dipòsits bancaris, a l'arrendament dels mòduls parc, l'arrendament de habitatge municipal i concessions, entre altres.

Les previsions d'ingressos d'aquest capítol ascendeix a un total de 292.100,00 euros que està totalment amb línia amb els drets reconeguts durant l'exercici 2020. També, cal assenyalar la no previsió de cap ingrés en concepte de cànon de l'EPEL..

d) Transferències de Capital

Es preveu dos ingressos per aquest concepte, en el pressupost municipal exercici 2021, per import de 62.579,25 euros, en concepte d'una subvenció de 59.579,25 euros procedent de la Generalitat de Catalunya per finançar les obres del carrer Sant Pere i





Ajuntament de Caldes d'Estrac

un altre subvenció, per import de 3.000,00 euros procedent la Diputació de Barcelona per finançar les milleres de camins municipals.

e) Passius financers

Es preveu la contractació d'un préstec a llarg termini sense interessos, per import de 200.000,00 euros, mitjançant la línia creditícia "Caixa de Crèdit" de la Diputació de Barcelona. L'Ajuntament de Caldes d'Estrac està en disposició de no sol·licitar l'autorització per poder endeutar-se atès que el seu ratí d'endeutament està per sota del 75%, concretament en el 47,00 a 31 de desembre de 2019.

2.- ESTAT DE DESPESES

a) Personal.

El Capítol 1 passa dels 1.926.714,95 euros inicials al 2020 als 1.973.787,15 euros previstos al 2021, amb un increment global del 2,40 per cent. Als efectes del càlcul de creixement de la massa salarial, s'ha de tenir en compte que en no haver-se aprovat el Projecte de Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per 2020, ni existir, en aquest moment, un projecte de Llei de Pressupostos per a l'any 2021, es prorrogarà, de nou, la Llei de pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 (en virtut del previst en l'article 134.4 de la Constitució)

En la previsió per l'exercici 2021 s'ha calculat un increment salarial aproximat del 2 per cent, en previsió del que resulti la Llei de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2021.

S'ha donat compte a la representació del personal en els terminis previstos en el conveni de les modificacions esmentades.

Aquestes previsions del cost del personal quedant supeditades a l'aprovació de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat 2021.

b) Compra de Béns i Serveis.

Aquest capítol té un decrement amb una consignació inicial de 2.030.647,00 euros l'any 2020 a 1.989.820,47 euros previstos per a l'exercici 2021.

Es a dir, un increment del 2,05% valorat en 40.826,53 euros que ve donat per la previsió de menors ingressos corrents previstos en relació a l'exercici 2020.

c) Despeses financeres

El capítol III, la previsió per al pagament d'interessos experimenta una disminució global de 1.000,00 euros, o el que és el mateix una reducció del 5,00%.

Aquesta dotació s'ha realitzat tenint en compte els baixos tipus de referència vigents i els seus corresponents diferencials, la reducció en la dotació d'aquest capítol, es deu bàsicament per la finalització de crèdits a llarg termini.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d) Transferències corrents

Les partides d'aquest capítol passa de 222.015,65 euros el 2020 a 264.015,65 euros aquest 2021. Es recorda que una part d'aquestes despeses té el seu finançament amb transferències corrents previstes al Pressupost d'ingressos.

e) Inversions.

El capítol 6 passa d'una xifra de 172.550,00 euros a un import total de 327.579,25 euros. Tant la destinació com la forma de finançament es detallen a l'annex d'inversions. L'estructura de finançament de les inversions previstes ha permès mantenir la capacitat de finançament considerada en els termes de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

f) Passius Financers.

La quantitat prevista correspon a l'amortització dels préstecs vius fora de període de carència.

3.- ESTAT D'INVERSIONS, PLA FINANCER D'OPERACIONS DE CAPITAL EXERCICI 2021

El projecte d'inversions que s'inclou el Pressupost municipal per l'exercici 2021, definit el Pla Financer d'operacions de Capital ascendeix a 327.579,25 euros que part del seu finançament és mitjançant la contractació d'un préstec a llarg termini.

Malgrat que les inversions programades tenen necessitat de finançament, es pot dir que es dona compliment a la Llei 18/2001 de 12 de desembre amb el Reglament aprovat per R.D 1463/2007 de 2 de novembre, general d'Estabilitat Pressupostària, on s'estableix el dèficit zero en l'endeutament de les Administracions Locals per a les noves operacions de crèdit i a la normativa aplicable en matèria d'estabilitat pressupostària dels ens locals en el marc de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).

4.- CÀLCUL D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Atès el que estableix els punts nou i deu de l'article únic de l'Ordre **HAP/2082/2014**, on es modifiquen els articles 15 i 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, obligacions anuals i trimestrals de subministrament d'informació:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'enviament de les dades del Pressupost 2021 inclou-entre altres informacions- l'informe de la intervenció d'evaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat i del límit de la deuta.

L'actual redacció del art.15 (obligacions anuals) no fa referència al compliment de la regla de la despesa, pel que a l'aplicació "Pressupost 2021 no figura el apartat relatiu a l'informe sobre el compliment de la regla de la despesa, sense perjudici de que l'òrgan interventor, si així ho considera, inclueix en el seu informe de fiscalització al pressupost general qualsevol aspecte sobre aquesta matèria que consideri oportú i es faci constar en l'apartat "observacions". No obstant, com l'article 16.4 de la norma, disposa que trimestralment es valorarà "el compliment de la regla de despesa al tancament de l'exercici", quan es realitzin els informes "informes trimestrals de l'execució del pressupost", la liquidació sí que inclourà l'apartat relatiu a l'informe sobre el compliment -al final de l'exercici- de la regla de la despesa.

1.Ingressos Corrents 4.534.163,27 €

Capítol 1. Impostos directes	2.385.345,00 €.
Capítol 2. Impostos indirectes	75.000,00 €.
Capítol 3. Taxes i altres ingressos	866.300,00 €.
Capítol 4. Transferències Corrents	915.418,27 €.
Capítol 5. Ingressos patrimonials	292.100,00 €.

2.Despeses Corrents 4.246.623,27 €

Capítol 1. Despeses de Personal	1.973.787,15 €.
Capítol 2. Despeses Béns i Serveis	1.989.820,47 €.
Capítol 3. Despeses Financeres	19.000,00 €.
Capítol 4. Transferències Corrents	264.015,65 €.
Capítol 5. Fons de Contingència	0,00 €.

3.Ingressos de capital no financers 62.579,25 €

Capítol 6. Inversions reals	0,00 €.
Capítol 7. Transferències capital	62.579,25 €.

4.Despeses de capital no financers 327.579,25 €

Capítol 6. Inversions reals	327.579,25 €.
Capítol 7. Transf. de capital	0,00 €.

Capacitat/Necessitat de finançament (1+3-2-4) 22.540,00 €

5. Ingressos financers 0,00 €.

Ajuntament de Caldes d'Estrac





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Capítols 8 i 9 d'ingressos	0,00 €.
6. Despeses financeres	222.540,00 €.
Capítols 8 i 9 de despeses	222.540,00 €.
Finançament	200.000,00 €.

No obstant, cal assenyalar que per als exercicis de 2020 i 2021 s'aprova la suspensió de les regles fiscals i les conseqüències de la suspensió en els procediments previstos a l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

El Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, va acordar sol·licitar al Congrés de Diputats l'apreciació de la situació d'emergència extraordinària prevista a l'article 135.4 de la Constitució, que comporta la suspensió de les regles fiscals per als exercicis de 2020 i 2021. D'acord amb aquest article, els límits de dèficit estructural i de volum de deute públic només podran superar-se en cas de catàstrofes naturals, recessió econòmica o situacions d'emergència extraordinària que escapin al control de l'Estat i perjudiquin considerablement la situació financera o la sostenibilitat econòmica o social de l'Estat, apreciades per la majoria absoluta dels membres del Congrés de Diputats.

El congrés de Diputats ha apreciat aquesta situació per majoria absoluta dels seus membres en el Ple de 20 d'octubre de 2020.

En el text de la referència publicada sobre el Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020 es preveu que, com a conseqüència de la suspensió de les regles fiscals, les entitats locals podran fer ús dels seus romanents i contribuir així a la recuperació econòmica i social. No obstant això, aquesta Direcció General recomana destinar el romanent de tresoreria per a despeses generals al finançament de despeses de caracter no recurrent (inversió o despesa corrent no tenir en compte els criteris generals d'utilització del romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu que es detallen a l'apartat 13.3 de la nota informativa de la Direcció General de 25 de juny de 2020, sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2020 (sanejament de les obligacions i devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost, compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdit incorporables i compliment del termini legal de pagament a proveïdors).





Ajuntament de Caldes d'Estrac

CONCLUSIONS

Vista la documentació que conforma l'expedient i analitzades les principals magnituds comentades en aquest informe es conclou que l'expedient és complet i informo **favorablement** perquè aquest pressupost pugui ser elevat a aprovació inicial pel Ple de la Corporació.

Caldes d'Estrac, 26 de novembre de 2020

Luis Fernando Martínez-Zurita Lacalle
El Secretari-Interventor





Ajuntament de Caldes d'Estrac

MEMÒRIA DE L'ALCALDIA DEL PRESSUPOST EXERCICI 2021 DE L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC

Rosa Pou Baró, alcaldessa de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac que subscriu, en posar a consideració el projecte de Pressupost General per 2021 adjunt, en compliment d'allò que estableix l'article 168-a) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, fa constar el següent:

Introducció

Portem a aprovació el pressupost de l'exercici 2021, el segon d'aquest nou mandat. Un pressupost que, com els anteriors, vol donar resposta a les necessitats d'inversió, serveis i projectes que ens han de servir per fer un poble encara millor.

Amb aquesta memòria d'alcaldia us volem presentar els objectius i les principals accions de govern que tenim previst executar en aquest exercici en curs, així com la previsió d'actuacions pel futur més immediat.

Feta aquesta prèvia, entro en més detall en el document pressupostari. Primer, fent una aproximació i valoració de la situació i context actual, i en segon lloc entrant més al detall dels capítols i objectius que plantegem.

En el present document, l'Alcaldia, de la mà de la Regidoria d'Hisenda, exposa el que serà, sens dubte, un dels pressupostos més insòlits dels darrers anys. Si bé la crisi dels refugiats i el gir d'Europa cap al populisme han marcat l'inici d'una tendència primmirada i d'exaltació pròpia a tots els països membres, la recent i present pandèmia mundial ha contribuït encara més a potenciar el principi que regeix i nodreix qualsevol moviment d'aquestes característiques: la incertesa.

El nostre poble no viu en absolut aïllat a aquesta condició i amenaces a escala continental i mundial. Hem patit de primera mà les conseqüències d'aquesta crisi sanitària ferotge. Molts hem perdut amics i familiars, mentre observàvem el trist contrast entre la solidaritat i compromís de la gent del nostre poble, sempre al peu del canó, i la cobdícia i mesquineria dels qui refusen la justícia social i la diversitat.

En els propers apartats s'explica al detall els comptes que portem a aprovació per aquest any 2021, més urgents que mai però, alhora, més incerts. Ens necessitem a tots, Caldenca i Caldenques, per superar de manera conjunta els nombrosos entrebancs que se'ns presentaran i combatre aquelles polítiques que aprofitin la incertesa i la inseguretat per reivindicar els seus dèspotes clams.

Davant la incertesa: rigor, compromís i solidaritat.

El context

Com cada any i segons allò que s'ha fixat en l'article 168.4 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les Corporacions Locals comencen el compte enrere per presentar les línies mestres dels seus pressupostos de 2021 al Ple.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Per tal d'entendre el fons i forma del projecte de pressupost d'enguany, es fa indispensable repassar primer el context i els antecedents dels mateixos. Una casuística que no només ha condicionat la nostra acció de Govern, sinó que també l'ha allunyada indefugiblement dels principis de transversalitat i participació que, sota el nostre punt de vista, hauria de regir tota gestió econòmica transparent i popular.

1.1. COVID-19

Més enllà de la dedicació absoluta i totalment entregada que va significar la pandèmia per tots els membres de l'equip de Govern, sense treva ni cap precedent vàlid (i independentment dels nostres encerts i errades), l'estat d'alarma va implicar la parada absoluta dels terminis administratius.

Considerem evident que una situació extraordinària com aquesta, amb l'impacte econòmic i social que comporta, implica forçosament canvis molt rellevants en la previsió d'ingressos i despeses dels comptes municipals. En aquest sentit, a mesura que avança l'evolució de la pandèmia, s'ha anat emmotllant i adaptant aquestes previsions, malgrat tot, dintre d'una realitat totalment desconeguda i canviant.

És evident que la feina a l'oposició no és gens planera, i menys en temps on el mateix govern municipal ha d'afrontar tantíssimes dificultats, que condicionen indefugiblement la periodicitat de reunió i consulta amb els altres grups del consistori. Desitgem que l'estratègia més rendible per als grups a l'oposició sigui la de col·laborar i no la de treure profit polític d'un error o discrepància amb el Govern. És un repte propi d'aquest equip, dels dos grups, de disposar del lideratge, capacitat de negociació i fermesa per aconseguir que l'interès general, el canvi a Caldes d'Estrac, passi per davant d'interessos partidistes i de poder propis de la societat actual on tots participem.

La situació de Caldes d'Estrac

Un any més podem comprovar que la gestió de Caldes d'Estrac ha estat rigorosa, professional, eficient i eficaç. Som un Ajuntament que té una administració amb la mida justa, que ha aconseguit, en els darrers anys, estar millor sanejat econòmicament i que compta amb un endeutament per sota del límit legal establert.

El model urbanístic de Caldes d'Estrac és un model de confort i de benestar, d'una alta qualitat residencial, però és també un model car de mantenir. Som un municipi poc extens i amb una densitat de població important amb uns serveis de clavegueram, de xarxa d'aigua, d'enllumenat (molts d'ells malmesos) i de gestió de recollida d'escombraries que cal mantenir. Per tot això tenim una despesa estructural alta, que hem de finançar amb els nostres impostos atès que el finançament local continua sense solució. No obstant, en el pressupost per a l'exercici 2021 s'ha pressupostat consignació necessària per iniciar la modificació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM).

La manca de finançament local adequat sumat a aquest model de municipi car de mantenir podria semblar que només pot solucionar-se amb més impostos. Però estem demostrant, any rere any, que no és així. En aquest mandat la pressió fiscal s'ha congelat, un cop més. La resta d'impostos no han variat. I això ha estat fruit del compromís de l'Equip de Govern municipal d'ajudar a les famílies i els ciutadans de Caldes d'Estrac a sortir de la nova crisi econòmica que vivim.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

En un moment especialment dur, des de l'Ajuntament hem volgut contribuir a ajudar en la recuperació. I ho hem fet sense renunciar a millorar i ampliar els serveis que prestem, i també trobant recursos per poder-hi fer inversió.

El pressupost.

Els pressupostos generals dels Ens locals constitueixen la expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer el ens i els organismes autònoms, i de drets que prevegin liquidar durant el corresponent exercici, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les Societats mercantils capital social del qual pertany íntegrament a l'entitat local corresponent.

Així doncs, el pressupost constitueix la línia bàsica d'actuació municipal, i la seva elaboració primer i aprovació després, comporta la posada en funcionament de tot un programa que afecta, en tots els aspectes, la totalitat de la població. Aquest programa pretén ser portat a la pràctica i, per tant, les premisses en què descansa el pressupost són d'un estricte realisme basat, per una banda, en uns ingressos factibles segons l'evolució històrica i el marc normatiu, i en unes despeses que tinguin garantit el finançament i la capacitat de gestió de les mateixes.

No obstant, davant la nota informativa de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya, s'aprova la suspensió de les regles fiscals per als exercicis de 2020 i 2021 i les conseqüències de la suspensió en els procediments previstos a l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals que entre altres, les entitats locals podran fer ús dels seus romanents i contribuir així a la recuperació econòmica i social.

Tenint en compte els condicionants anteriors, l'import del Pressupost municipal per a l'exercici 2021 i la comparació amb el pressupost inicial del 2020 són el següent:

DESPESES	2020	2021	diferència	% variació
Capítol 1 Personal	1.926.714,94 €	1.973.787,15	47.072,21 €	2,44%
Capítol 2 Despesa corrent	2.030.647,00 €	1.989.820,47	-40.826,53 €	-2,01%
Capítol 3 Interessos	20.000,00 €	19.000,00	-1.000,00 €	-5,00%
Capítol 4 Subvencions	222.015,65 €	264.015,65	42.000,00 €	18,92%
Capítol 5 Fons Contingèn.	160.000,00 €	0,00	-160.000,00 €	-100,00%
Capítol 6 Inversions	172.550,00 €	327.579,25	155.029,25 €	89,85%
Capítol 9 Amortitz. deute	253.590,00 €	222.540,00	-31.050,00 €	-12,24%
TOTALS	4.788.517,59 €	4.796.742,52€	8.224,93 €	-0,17%

INGRESSOS	2020	2021	diferència	% variació
Capítol 1 Impostos Directes	2.429.745,00 €	2.385.345,00	-44.400 €	-1,83%
Capítol 2 Impost. Indirectes	80.000,00 €	75.000,00	-5.000,00 €	-6,25%
Capítol 3 Taxes i altres ingrés	888.880,00 €	866.300,00	-22.580,00 €	-2,54%
Capítol 4 Subvencions	865.940,59 €	915.418,00	49.477,41 €	5,71%

Ajuntament de Caldes d'Estrac





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Capítol 5 Ingressos. Patrim.	351.402,00 €	292.100,00	-59.302,00 €	-16,88%
Capítol 6 Aliena.Inver.Reals	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00%
Capítol 7 Transferenc.Capital	0,00 €	62.579,25	62.579,25 €	100,00%
Capítol 9 Passius Financers	172.550,00 €	200.000,00	27.450,00 €	15,91%
TOTALS	4.788.517,59 €	4.796.742,52€	8.224,93 €	-0,17%

Com es pot veure, el pressupost es presenta sense dèficit inicial, per la qual cosa es dona compliment a l'article 168.e del RDL 2/2004, Text Refós Llei d'Hisendes Locals, i l'article 16 del 500/1990, reglament pressupostari de les administracions locals.

L'estructura

L'estructura del present Pressupost municipal continua essent la fixada per l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat de 10/12/2008, que desenvolupa l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, pel que respecta a la classificació econòmica. Tanmateix ha calgut mantenir la reestructuració de la classificació per programes per tal d'adaptar-la a l'ordre HAP/419/2014, de 14 de març, que modifica l'ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, arrel de l'aprovació de la llei 27/2013 de 27 de desembre de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, en el pressupost de 2021 s'ha efectuat un nou esforç per redefinir els títols i els imports de les partides de, qüestió que permet obtenir una millora substancial a l'hora de conèixer la despesa a què fa referència cada partida i l'import de cada despesa.

Els ingressos

El pressupost d'ingressos ascendeix, igual que el de despeses, a 4.796.742,52 euros. D'aquesta quantitat només 0,6 milions venen directament de l'Estat, com a participació en els ingressos de l'Estat (PIE). D'altra banda, el Fons de Cooperació Local de la Generalitat és encara molt inferior – només 70.000 euros -. A aquestes xifres s'ha afegit una nova aportació del Fons de Cooperació Local de la Generalitat, en caràcter extraordinari, per import de 54.518,27 euros.

L'Estat no té previst incrementar la participació, i la Generalitat tampoc.

Amb aquestes dades, doncs, resulta ben clar que el finançament dels municipis és injust i continua estan mal resolt.

Els impostos directes que paguen els caldençs i les caldenques són la major part dels ingressos municipals (2,4 milions d'euros), mentre que les taxes per prestació de serveis i els ingressos per preus públics també són importants (en concret 0,9 milions d'euros).

Però aquesta fiscalitat també està en part en entredit. L'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys (conegut com a plusvàlua) ha estat afectat per aquesta crisi.

En referència als ingressos de gestió pròpia, a més de l'estimació de la liquidació de drets reconeguts del 2020 .





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les despeses

El pressupost de despeses dona resposta a les necessitats dels serveis així com els increments de costos de personal i subministraments. Aquesta circumstància ens obliga a ser molt exigents en la disponibilitat de la despesa, atès que com hem dit en moltes ocasions, amb menys haurem de fer més.

He de dir que estem absolutament convençuts que, com ja ha passat en els darrers anys, la contenció i realisme a l'hora d'elaborar el pressupost ens ha ajudat a liquidar molt positivament cada exercici, i gaudir així de la possibilitat de realitzar inversions finançades amb crèdit bancari fruit del sanejament de les comptes de l'Ajuntament en els darrers exercicis.

Les despeses de personal: el capítol I

Si bé és cert que l'any passat els empleats públics es van beneficiar de pujades salarials, la pròrroga pressupostària no implica que les retribucions dels empleats públics es tornin a incrementar en aquest percentatge que en 2020 i menys desconeixent el color polític del pròxim govern, de manera que s'haurà d'esperar als PGE de 2021 o a una altra norma que habiliti aquests possibles.

A Caldes d'Estrac el pes econòmic del capítol I és un 46,48%, en línia dels ajuntaments de municipis com el nostre.

Les despeses de béns i serveis

Aquest any 2021 seguirà en la mateixa línia de l'any 2021, de licitacions per posar al dia els contractes i serveis. I és justament aquestes licitacions les que ens han de donar la possibilitat d'obtenir millors condicions econòmiques i millor servei. Estem adequant els serveis públics a la realitat i dimensió local, i intentem produir estalvis i millores.

Així, aquest capítol II té un es decrement en relació a l'any passat, passant d'una consignació inicial de 2.030.647,00 Euros l'any 2020 a 1.989.820,47 Euros l'any 2021.

Les subvencions

Un poble és més viu i més dinàmic si compta amb ciutadans compromesos que s'estimen les seves entitats i associacions. I des de l'Ajuntament hem de treballar per facilitar al màxim la tasca de les entitats, mitjançant recursos com són els espais o equipaments, però també recursos econòmics en forma de subvenció.

Malgrat la complexa situació volem seguir promovent la participació de les entitats i associacions en les activitats i festes del poble, així com també promourem la participació i coneixença de les entitats per part de la ciutadania, promovent l'associacionisme i la participació.

I en aquest capítol també continuem donant resposta a les persones que més ho necessiten. Perquè en un municipi com Caldes d'Estrac el pressupost mai ha de ser excusa per no atendre una necessitat social, es per això que s'ha incrementat aquest Capítol en 42.000,00 euros. Així ho hem tingut clar durant tots aquests anys, i continuem tenint-ho molt clar en aquest pressupost.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les inversions

Els programes d'inversió previstos de realitzar durant l'exercici econòmic de 2021, són aquells que figuraran en el Pla d'Inversions per a l'exercici 2021 i la incorporació, si s'escau, de romanents de crèdit per inversions que es realitzarà un cop aprovada la liquidació de l'exercici de 2020. Les inversions finançades amb subvencions d'administracions supramunicipals donaran lloc, als oportuns expedients de generació de crèdit en el moment que es coneguin.

Es fa constar que llur finançament s'ajusta a les possibilitats econòmiques de l'Ajuntament.

Així doncs, al final de l'exercici, podrem comprovar com en aquest mandat s'haurà executat més inversió que en molts anys anteriors. I seguirem, en la mesura del possible, sense incrementar els impostos, i reduint l'endeutament.

La millora de la salut pressupostària en el pressupost municipal per a l'exercici 2021 queda demostrat en aquest Pla d'inversions a on, després de diversos exercicis, es pot finançar part de les inversions amb ingressos corrents.

La càrrega financera i l'endeutament

Pel que fa a les despeses financeres (Capítols III i IX) el pressupost de 2021 contempla en detall totes les operacions de crèdit de les que s'hauran de pagar interessos i fer amortitzacions de capital.

El 14 de març de 2019 la comissió Delegada del Govern per Assumptes Econòmics va adoptar un Acord pel què s'aprovava entre d'altres, a la mesura 3- l'agrupació dels préstecs formalitzats fins el 31 de desembre de 2018 amb càrrec als compartiments del Fons en Liquidació per al finançament dels Pagaments a Proveïdors d'Entitats Locals, del Fons d'Ordenació i del Fons d'Impuls Econòmic (en endavant, FFEELL), modificant les condicions financeres. Aquesta mesura és de caràcter obligatori i s'aplicarà d'ofici, sent requisit l'aprovació de la nova operació pel Ple de la corporació i l'actualització del Pla d'ajust, exclusivament pels efectes en la càrrega financera. Aquesta mesura, ha refinançat el préstec formalitzat el 2012 de Pagaments a Proveïdors modificant l'ordre d'amortització del deute. Aquesta amortització serà durant l'exercici de 2022 i 2023. Tot plegat, fa que la càrrega financera per amortitzacions tingui un decrement considerable per aquesta circumstància. No obstant, és evident que hem de contemplar i preveure que aquest decrement per al 2021 que suposarà com dèiem l'augment proporcional al 2022 i 2023, no representa en realitat cap respir en l'amortització de l'elevat deute al que ens ha tocat fer front pràcticament des de la nostra entrada a govern i que no eixugarem fins al final del mandat.

Amb un rati de d'endeutament de només del 47,00% a 31 de desembre de 2019 i la previsió del 44% a 31 de desembre de 2020, podem dir que estem força lluny del rati del 75% que limita la possibilitat d'endeutar-se, o molt més del màxim legal del 110%. En definitiva, podem dir que l'endeutament municipal està pel bon camí.

Una política econòmica seriosa és el que ens ha permès començar a tenir una molt bona salut econòmica. I tot i els grans reptes que ens plantegem de cara al futur, seguirem en aquesta línia.

Ajuntament de Caldes d'Estrac





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Conclusió

En els propers anys serà molt important el paper que desenvolupem des dels municipis. I avui presentem un pressupost que dóna resposta a les necessitats dels veïns i veïnes de Caldes d'Estrac, però que a més és la base més sòlida per poder afrontar qualsevol repte de futur.

Per a una gestió eficaç i eficient del pressupost i per garantir la legalitat en tota l'actuació municipal, tenint especial cura del compliment dels terminis legals en el pagament als proveïdors de les factures generades, es continuen implementant i millorant els procediments de fiscalització i control intern de la despesa i de racionalització dels procediments de compres, sota la responsabilitat i supervisió de la Intervenció i la Tresoreria municipals.

Per últim, cal esmentar que el pressupost de 2021 compleix amb tots els requisits legalment exigibles per la llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, especialment el principi d'estabilitat pressupostària.

És per tot això que es demana al Ple municipal l'aprovació del Pressupost Municipal de 2021

Perquè serà amb aquestes bases que tots junts podrem fer, un cop més, un Caldes d'Estrac molt millor.

Rosa Pou Baró
Caldes d'Estrac, 26 de novembre del 2020



Província	BARCELONA		08
Tipus de Corporació	AJUNTAMENT		2
Nom de la Corporació	CALDES D'ESTRAC		
Classes de pressupost	GENERAL		1
Habitants de dret	2.982	Exercici econòmic	2021

ESTAT D'INGRESSOS

RESUMEN PER CAPÍTOLS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	EUROS
	<i>A) OPERACIONS CORRENTS</i>	
I	Impostos directes	2.385.345,00
II	Impostos indirectes	75.000,00
III	Taxes i altres ingressos	866.300,00
IV	Transferències corrents	915.418,27
V	Ingressos patrimonials	292.100,00
	<i>B) OPERACIONS DE CAPITAL</i>	
VI	Alienació d'inversions reals	0,00
VII	Transferències de capital	62.579,25
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	200.000,00
	TOTAL	4.796.742,52



PRESSUPOST D'INGRESSOS 2021 per Capítulo y Artículo

(AVANTPROJECTE)

Classificació		DENOMINACIÓ DELS CONCEPTES	PREVISIONS INICIALS	
Cap.	Art.		Per articles	Per capítols
1	11	Impostos sobre el capital.	2.362.345,00	
1	13	Impost sobre les Activitats Econòmiques.	23.000,00	2.385.345,00
1		Impostos directes.		
2	29	Altres impostos indirectes.	75.000,00	75.000,00
2		Impostos indirectes.		
3	30	Taxes per la prestació de serveis públics bàsics.	346.000,00	
3	31	Taxes per la prest. de servic públ de caràcter social i prefe	195.250,00	
3	32	Taxes per la realizac de activid de competència local.	47.250,00	
3	33	Taxes per utilizac privat o el aprovech esp del dom púb loc	128.000,00	
3	38	Reintegraments d'operacions corrents.	4.800,00	
3	39	Altres ingressos.	145.000,00	
3		Taxes, preus públics i altres ingressos.		866.300,00
4	42	De l'Administració de l'Estat.	605.000,00	
4	45	De Comunitats Autònomes.	138.218,27	
4	46	D'Entitats Locals.	164.500,00	
4	47	D'Empreses privades.	3.200,00	
4	48	De famílies i institucions sense fins de lucre.	4.500,00	
4		Transferència corrents.		915.418,27
5	52	Interessos de dipòsits.	100,00	
5	55	Productes de concessions i aprofitaments especials.	292.000,00	
5		Ingressos patrimonials.		292.100,00
7	75	De Comunitats Autònomes.	59.579,25	
7	76	D'Entitats Locals.	3.000,00	
7		Transferències de capital.		62.579,25
8	87	Romanent de tresoreria.		
8		Actius financers.		
9	91	Préstecs rebuts en euros.	200.000,00	
Sumen les Previsions			4.796.742,52	4.596.742,52



PRESSUPOST D'INGRESSOS 2021 por Capítulo y Artículo

(AVANTPROJECTE)

Classificació Cap. Art.	DENOMINACIÓ DELS CONCEPTES	PREVISIONS INICIALS	
		Per articles	Per capítols
9	Passius financers.		200.000,00
Sumen les Previsions		4.796.742,52	4.796.742,52



PRESSUPOST D'INGRESSOS 2021 Per Conceptes, Subconceptes (AVANTPROJECTE)

Classificació		DENOMINACIÓ DELS CONCEPTES	PREVISIONS INICIALS		
Cap.	Art. Conc. Subcon.		Per subconceptes	Per articles	Per capítols
3	31 319	31902	6.000,00		
		SERVEI DE MERCATS MUNICIPAL			
3	31 319	31903	750,00		
		US SALES MUNICIPALS			
3	31 319	31905	500,00		
		TAXA SERVEIS CULTURALS			
3	31 319	31906	170.000,00		
		TAXA ZONA BLAVA			
3	31 319	31907	1.500,00		
		TAXA SERVEIS INTEGRAL ACTIVITATS			
3	31 319	31908	15.000,00		
		TAXA SERVEIS FUNERARIS			
3	31 319		194.750,00	195.250,00	
		Altres taxes per prest de servic de caràcter preferent			
3	31				
		Taxes per la prest de servic públ de caràcter social i prefe			
3	32 321	32100	45.000,00		
		LLICENCIES D'OBRES			
3	32 321		45.000,00		
		Llicències urbanístiques.			
3	32 325	32500	1.500,00		
		EXPEDICIO DE DOCUMENTS			
3	32 325		1.500,00		
		Taxa per expedició de documents.			
3	32 326	32600	500,00		
		RETIRADA DE VEHICLES			
3	32 326		500,00		
		Taxa per retirada de vehicles.			
3	32 329	32900	250,00		
		PLAQUES, PATENTS I DISTINTIUS			
3	32 329		250,00		
		Altres taxes per la realizac de activid de compet local			
3	32				
		Taxes per la realizac de activid de competencia local.			
3	33 331	33100	16.500,00		
		GUALS ENTRADA VEHICLES			
3	33 331		16.500,00		
		Taxa per entrada de vehicles.			
3	33 332	33200	40.000,00		
		APROFITAMENTS ESPECIALS			
3	33 332		40.000,00		
		Taxa util privat o aprobe esp per emp expl d'esser de sum			
3	33 335	33500	500,00		
		OCUPACIONS VIA PUBLICA: PARADES I ALTRES			
3	33 335	33501	18.000,00		
		TAXA OCUPACIO TERRENYNS PER MATERIALS			
		CONST. BASTIDES			
3	33 335	33502	5.000,00		
		TAXA ENTRADA VEHICLES I RESERVA DE VIA			
		PUBLICA APARCAMENT			
3	33 335	33503	43.000,00		
		TAXA OCUPACIO TERRNEYS AMB CADIRES I			
		TAULES			
3	33 335	33504	5.000,00		
		TAXA PER INSTAL.LACIO DE QUIOSCOS VIA PUBLICA			
			3.176.845,00	3.048.845,00	2.460.345,00
Sumen les Previsions					

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2021 Per Conceptes, Subconceptes (AVANTPROJECTE)

Classificació		DENOMINACIÓ DELS CONCEPTES	PREVISIONS INICIALS			
Cap.	Art. Conc. Subcon.		Per subconceptes	Per conceptes	Per articles	Per capítols
4	45 450 45001	Altres transferències incondicionades.	54.518,27			
4	45 450 45080	subv corrents de la Admón General de la C.A	10.000,00			
4	45 450 45081	GENERALITAT, SUBV. JUTJAT DE PAU	1.700,00			
4	45 450	De l'Administració General de les Comunitats Autònomes.		138.218,27		
4	45	De Comunitats Autònomes.			138.218,27	
4	46 461 46100	DIPUTACIO DE BARCELONA. ALTRES SUBVENCIONS	115.000,00			
4	46 461 46101	TRANSF.CONSELL COMARCAL PER PROGRAMES ASSISTENCIA SOCIAL	40.000,00			
4	46 461 46102	ALTRES SUBVENCIONS CONSELL COMARCAL	1.000,00			
4	46 461	De Diputacions, Consells o Cabildos.		156.000,00		
4	46 466 46600	ENTITATS QUE AGRUPIS MUNICIPIS	8.500,00			
4	46 466	D'altres Entitats que agrupin Municipis.		8.500,00		
4	46	D'Entitats Locals.			164.500,00	
4	47 470 47001	TRANSF. EMPRESES PRIVADES, APORTACIONS CULTURALS	3.000,00			
4	47 470 47002	TRANSF. EMPRESES PRIVADES, APORTACIONS ESPORTS	100,00			
4	47 470 47003	TRANSF. EMPRESES PRIVADES, APORTACIONS PUBLICITAT	100,00			
4	47 470	D'empreses privades		3.200,00		
4	47	D'Empreses privades.			3.200,00	
4	48 480 48000	TRANSF.FUNDACIO PRIV. PROG.ASSISTENCIA SOCIAL	4.500,00			
4	48 480	De famílies i institucions sense fins de lucre		4.500,00		
4	48	De famílies i institucions sense fins de lucre.			4.500,00	
4	48	Transferència corrents.				915.418,27
5	52 520 52000	INTERESSOS DE DIPÒSITS BANCARIS	100,00			
5	52 520	Interessos de dipòsits		100,00		
5	52	Interessos de dipòsits.				
5	550 55000	CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	240.000,00			
Sumen les Previsions			4.530.163,27	4.242.163,27	4.242.163,27	4.242.063,27

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2021 Per Conceptes, Subconceptes (AVANTPROJECTE)

Classificació		DENOMINACIÓ DELS CONCEPTES	PREVISIONS INICIALS		
Cap.	Art. Conc. Subcon.		Per subconceptes	Per articles	Per capítols
5	55 550 55001	CANON CONCESSIÓ SOREA	48.000,00		
5	55 550 55002	CANON SERVEIS FUNERARIS	2.000,00		
5	55 550 55004	LLOGUER HABITATGE MUN.	2.000,00		
5	55 550	De concessions admittives amb contraprestació periòdica		292.000,00	292.100,00
5	55	Productes de concessions i aprofitaments especials.			
5		Ingressos patrimonials.			
7	75 750 75080	Altres transferències de capital de la Admón Gnral de la C.A	59.579,25		
7	75 750	De l'Administració General de les Comunitats Autònomes.		59.579,25	
7	75	De Comunitats Autònomes.			
7	76 761 76101	SUBV.PRESTEC DIPUT. BCN	3.000,00		
7	76 761	De Diputacions, Consells o Cabildos.		3.000,00	
7	76	D'Entitats Locals.			62.579,25
7		Transferències de capital.			
8	87 870 87000	Per a despeses generals.			
8	87 870 87010	Per a despeses amb finançament afectat.			
8	87 870	Romanent de tresoreria.			
8	87	Romanent de tresoreria.			
8		Actius financers.			
9	91 911 91101	Préstecs rebuts a/ p d'ens del sector públic.	200.000,00		
9	91 911	Préstecs rebuts a/ p d'ens del sector públic.		200.000,00	
9	91	Préstecs rebuts en euros.			200.000,00
9		Passius financers.			
Sumen les Previsions			4.796.742,52	4.796.742,52	4.796.742,52



PRESSUPOST D'INGRESSOS COMPARATIU PER CAPÍTOLS

CAPÍTOL	Previsions inicials 2021	Previsions inicials 2020	DIFERÈNCIA	%	Previsions definitives 2020	DIFERÈNCIA	%
1.- Impostos directes.	2.385.345,00	2.429.745,00	-44.400,00	-1,83	2.429.745,00	-44.400,00	-1,83
2.- Impostos indirectes.	75.000,00	80.000,00	-5.000,00	-6,25	80.000,00	-5.000,00	-6,25
3.- Taxes, preus públics i altres ingressos.	866.300,00	888.880,00	-22.580,00	-2,54	898.693,10	-32.393,10	-3,60
4.- Transferència corrents.	915.418,27	865.940,59	49.477,68	5,71	915.652,61	-234,34	-0,03
5.- Ingressos patrimonials.	292.100,00	351.402,00	-59.302,00	-16,88	351.402,00	-59.302,00	-16,88
7.- Transferències de capital.	62.579,25		62.579,25	0,00	7.380,71	55.198,54	747,88
8.- Actius financers.	200.000,00	172.550,00	27.450,00	0,00	248.799,76	-248.799,76	-100,00
9.- Passius financers.				15,91	200.000,00		0,00
Total pressupost...	4.796.742,52	4.788.517,59	8.224,93	0,17	5.131.673,18	-334.930,66	-6,53



PRESSUPOST D'INGRESSOS COMPARATIU PER ARTICLES

ARTICLE	Previsions inicials 2021	Previsions inicials 2020	DIFERÈNCIA	%	Previsions definitives 2020	DIFERÈNCIA	%
11.- Imposos sobre el capital.	2.362.345,00	2.404.745,00	-42.400,00	-1,76	2.404.745,00	-42.400,00	-1,76
13.- Impost sobre les Activitats Econòmiques.	23.000,00	25.000,00	-2.000,00	-8,00	25.000,00	-2.000,00	-8,00
29.- Altres impostos indirectes.	75.000,00	80.000,00	-5.000,00	-6,25	80.000,00	-5.000,00	-6,25
30.- Taxes per la prestació de serveis públics bàsics.	346.000,00	346.000,00	0,00	0,00	346.000,00	0,00	0,00
31.- Taxes per la prestació de serveis públics bàsics.	195.250,00	206.750,00	-11.500,00	-5,56	206.750,00	-11.500,00	-5,56
32.- Taxes per la prestació de serveis públics bàsics.	47.250,00	52.750,00	-5.500,00	-10,43	52.750,00	-5.500,00	-10,43
33.- Taxes per la realització de competència local.	128.000,00	133.080,00	-5.080,00	-3,82	133.080,00	-5.080,00	-3,82
38.- Taxes per utilitzar privat o el provech esp del dom púb l	4.800,00	1.300,00	3.500,00	269,23	1.300,00	3.500,00	269,23
39.- Reintegraments d'operacions corrents.	145.000,00	149.000,00	-4.000,00	-2,68	158.813,10	-13.813,10	-8,70
39.- Altres ingressos.	605.000,00	605.000,00	0,00	0,00	605.000,00	0,00	0,00
42.- De l'Administració de l'Estat.	138.218,27	81.700,00	56.518,27	69,18	81.700,00	56.518,27	69,18
45.- De Comunitats Autònomes.	164.500,00	171.540,59	-7.040,59	-4,10	221.252,61	-56.752,61	-25,65
46.- D'Entitats Locals.	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00	0,00	0,00
47.- D'Empreses privades.	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00
48.- De famílies i institucions sense fins de lucre.	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
52.- Interessos de dipòsits.	292.000,00	351.302,00	-59.302,00	-16,88	351.302,00	-59.302,00	-16,88
55.- Productes de concessions i aprofitaments especials.	59.579,25	59.579,25	0,00	0,00	59.579,25	0,00	0,00
75.- De Comunitats Autònomes.	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	7.380,71	-4.380,71	-59,35
76.- D'Entitats Locals.	200.000,00	172.550,00	27.450,00	15,91	248.799,76	-248.799,76	-100,00
87.- Romanent de tresoreria.	4.796.742,52	4.788.517,59	8.224,93	0,17	200.000,00	0,00	0,00
91.- Préstecs rebuts en euros.					5.131.673,18	-334.930,66	-6,53
Total pressupost...							



Província	BARCELONA		08
Tipus de Corporació	AJUNTAMENT		2
Nom de la Corporació	CALDES D'ESTRAC		
Classes de pressupost	GENERAL		1
Habitants de dret	2.982	Exercici econòmic	2021

ESTAT DE DESPESES

i la seva aplicació per Programes

RESUMEN PER CAPÍTOLS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	EUROS
	<i>A) OPERACIONS CORRENTS</i>	
I	Despeses de personal	1.973.787,15
II	Despeses en béns corrents i serveis	1.989.820,47
III	Despeses financeres	19.000,00
IV	Transferències	264.015,65
V	Fons de Contingència	0,00
	<i>B) OPERACIONS DE CAPITAL</i>	
VI	Inversions reals	327.579,25
VII	Transferències de capital	0,00
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	222.540,00
	TOTAL	4.796.742,52



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 10 HISENDA

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
011	31000	INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR	17.000,00
011	91100	AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	21.055,00
011	91300	AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.	201.485,00
934	12000	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	7.087,00
934	12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	10.940,00
934	12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	3.391,00
934	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	7.444,00
934	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	12.685,00
934	12103	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES	10.454,00
934	16000	SEGURETAT SOCIAL	15.602,00
934	22708	SERVEI DE RECAPTACIO	75.000,00
934	35900	DESPESES FINANCERES	1.500,00
934	35901	DESPESES FORMALITZACIO PRESTECES	500,00
		<i>Total Orgànica.</i>	384.143,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 11 SERVEIS URBANS I ADMINISTRACIÓ

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
150	22109	ALTRES SUBMINISTRAMENTS PLATGES (BALIÇAMENT)	10.000,00
150	22799	SERVEI DE PREVEN D'ACCIDENTS VIGILANCIA I SALVAMEI	64.130,00
150	47260	TRANSPORT PUBLIC	19.600,00
150	60911	CASETES VIGILANCIA PLATJA	5.000,00
161	20000	LLOGUERS DE TERRENYS I BENS NATURALS	2.000,00
165	22100	SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELECTRICA	110.000,00
165	61910	ENLLUMENAT PUBLIC	35.900,00
912	10000	RETRIBUCIONS CARRECS ELECTES	69.000,00
912	23000	DIETES CARRECS ELECTES	500,00
912	23301	INDEMNITZACIO ASSISTENCIES MEMBRES	30.700,00
912	48014	SUBVENCIO PARTITS POLITICS	5.500,00
920	12000	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	16.850,00
920	12001	RETRIB BASIQUES GRUP A2	14.570,00
920	12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	21.879,00
920	12004	RETRIB.BASIQUES GRUP C2	18.210,00
920	12006	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	7.743,00
920	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	37.244,00
920	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	70.167,00
920	13000	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL FIX	20.063,00
920	13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	61.823,00
920	15000	PRODUCTIVITAT	2.800,00
920	15100	GRATIFICACIONS (H.E)	5.000,00
920	16000	SEGURETAT SOCIAL	104.655,00
920	16200	FORMACIO DEL PERSONAL	3.500,00
920	16204	ACCIO SOCIAL - CONVENI	10.000,00
920	20300	LLOGUER FOTOCOPIADORES	11.596,25
920	21400	REPARAC. MANTEN. MATERIAL TRANSPORT	4.000,00
920	21500	MANTENIMENT MATERIAL IMPRESSIO	7.500,00
920	21600	REPARA. MANTEN. EQUIPS INFORMATICS	25.000,00
920	22000	MATERIAL OFICINA	4.500,00
920	22001	PREMSA, REVISTES, LLIBRES I PUBLICACIONS	500,00
920	22101	SUBMINISTRAMENT AIGUA POTABLE	8.000,00
920	22110	MATERIAL NETEJA	8.000,00
920	22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	3.000,00
920	22200	COMUNICACIONS TELEFONIQUES	21.000,00
920	22201	CORREUS	4.500,00
920	22300	TRANSPORTS I MISSATGERS	300,00
920	22400	PRIMES ASSEGURANCES	26.000,00
920	22601	ATENCIONS PROTOCOLARIES I REPRESENTATIVES	500,00
920	22603	PUBLICACIO EDICTES	3.500,00
920	22604	DESPESES JURIDIQUES	15.000,00
920	22702	MANT INSTAL.LACIONS ELECTRIQUES	3.500,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 11 SERVEIS URBANS I ADMINISTRACIÓ

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
920	22705	ELECCIONS	300,00
920	22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS	6.500,00
920	22707	PREVENCIO RISCOS LABORALS	6.000,00
920	22708	SERVEI D'ASSESSORAMENT	26.000,00
920	22709	GESTORIA	500,00
920	23020	DIETES PERSONAL	150,00
920	23120	DESPLAÇAMENTS I LOCOMOCIONS	500,00
920	23301	GRATIFICACIONS COL·LABORADORS	300,00
920	27000	NETEJA EDIFICIS	6.000,00
920	46600	TRASFERENCIES A ENTITATS SUPRAMUNICIPALS	4.500,00
920	48002	INDEMNITZACIONS PARTICULARS	1.000,00
920	48003	ADF SERRALADA DEL MONTALT	3.000,00
920	62511	MOBILIARI	12.000,00
920	62711	INTEGRACIO INFORMATICA	5.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	964.980,25



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 12 URBANISME I HABITATGE

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
150	12000	RETRIB BASIQUES GRUP A1	7.189,00
150	12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	10.940,00
150	12004	RETRIB BASIQUES GRUP C2	18.210,00
150	12006	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	4.905,00
150	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	18.023,00
150	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	45.012,00
150	12103	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES	2.634,00
150	16000	SEGURETAT SOCIAL	32.074,00
150	21200	MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS	24.000,00
150	22115	ARRANJAMENT ESPAIS PUBLICS	2.000,00
150	22500	TAXES A CONSELL COMARCAL	1.200,00
150	22501	DEMARCACIO DE COSTES	62.000,00
150	22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS URBANISTICS	30.000,00
150	23120	LOCOMOCIONS	200,00
150	48003	SUBVENCIONS FAÇANES	1.000,00
150	64011	POUM	65.000,00
1532	60912	OBRES MERCE TORRES	70.000,00
1532	60913	OBRES C SANT PERE	78.079,25
170	61911	MILLORA DE CAMINS MUNICIPALS	3.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	475.466,25



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 13 CULTURA

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
330	12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	10.940,00
330	12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	273,00
330	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESIT	3.611,00
330	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	7.055,00
330	16000	SEGURETAT SOCIAL	6.564,00
330	20900	SGAE (SOCIETAT GENERAL D'AUTORS I EDITORS)	2.750,00
330	22001	PREMSA,REVISTES, LLIBRES I PUBLICACIONS	2.000,00
330	23120	LOCOMOCIO	300,00
330	48005	TRANSF. ENTITATS	39.800,00
3321	21201	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES.BIBLIOTECA	600,00
3321	22114	DESPESES BIBLIOTECA	3.000,00
3321	22609	ACTIVITATS BIBLIOTECA	3.000,00
334	22601	AGERMANAMENT	1.500,00
338	20300	CARPA (ESP EVENTS FESTA MAJOR)	4.600,00
338	20301	LLOGUER GENERADOR PORTATIL LLUM	1.800,00
338	22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS CULTURA	5.000,00
338	22613	ACTES I FESTES	60.000,00
338	48007	APORTACIO COMISSIO DE REIS	4.500,00
338	48008	APORTACIO ARXIU HISTORIC LOCAL	500,00
338	62316	DOMASSOS	1.800,00
		<i>Total Orgànica.</i>	159.593,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 14 PROMOCIÓ ECONÒMICA I TERMAL

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
4312	12001	RETIB BASIQUES GRUP A2	14.570,00
4312	12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	2.116,00
4312	12100	RETRIB COMPLEMENT DE DESTI	5.999,00
4312	12101	RETRIB COMPLEMENT ESPECIFIC	6.347,00
4312	13100	RETRIB PERSONAL LABORAL EVENTUAL	8.204,00
4312	16000	SEGURETAT SOCIAL	5.214,00
4312	21200	MANTENIMENT EDIFICS I ALTRES.MERCAT	1.700,00
4312	22500	TRIBUTS	100,00
4312	22601	ACTIVITATS PROMOCIO ECONOMICA COMERCIAL	15.100,00
4312	22623	FIRES	16.000,00
4312	23120	LOCOMOCIO	300,00
4312	46600	TRANSF.ENTITATS	1.250,00
432	22606	ACTIVITATS TURISME	18.100,00
432	22707	CTE. PRESTACIO BANYS TERMALS	40.000,00
432	46500	TRANSFERENCIA A ENTITATS (CCM)	29.000,00
432	46600	QUOTES TURISTIQUES	2.500,00
432	48000	CONCURS DE BALCONS	900,00
432	48010	AJUTS TEIXIT COMERCIAL	5.500,00
<i>Total Orgànica.</i>			172.900,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 15 ACCIÓ SOCIAL

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
231	13000	RETRIB.PERSONAL LABORAL	34.433,00
231	13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	67.188,00
231	16000	SEGURETAT SOCIAL	30.486,00
231	46601	TRANSF PLANS OCUPACIO	15.000,00
2310	22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	12.000,00
2310	22620	TELEASSISTENCIA	3.000,00
2310	22642	SAD DEPENDENCIA	14.650,00
2310	22706	ACTIVITATS D'ATENCIO SOCIAL - VARIS	10.000,00
2310	22709	PROJECTES SOCIALS - XERRADES/AJUTS TECNICS	400,00
2310	22710	PROJECTES SOCIALS - CURSOS	1.500,00
2310	22727	SERVEIS ADMINISTRATIUS SUBVENCIONATS	100,00
2310	23120	LOCOMOCIO	700,00
2310	46600	TRANSFERENCIES CCM	700,00
2310	46601	CONVENI ALTRES ADMINIST I ENTITATS	4.000,00
2310	46602	OIAVE(Oficina Itinerant Atenció Vulnerabilitat Energètica)	1.765,65
2310	48010	ATENCIO SOCIAL - AJUTS ECON A FAMILIES (NO BEQUES	36.000,00
2310	48012	APORTACIONS A OMG'S I/O ENTITATS	2.000,00
2310	48014	ATENCIO SOCIAL - BEQUES EDUCATIVES	15.000,00
2310	48016	CONVENI SOCIAL CREU ROJA	22.000,00
2310	48032	AJUTS PER PAGAR IBI A FAMILIES MONOPARENTALS	1.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	271.922,65



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 16 ESPORTS

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
340	22621	DESPESES DIVERSES ESPORTS	6.000,00
340	23120	LOCOMOCIO	100,00
341	48016	SUBV. ACTIVITATS ESPORTIVES	1.000,00
341	48021	APORTACIO SERVEIS ESPORTS	100,00
342	12001	RETRIB.BASIQUES GRUPA2	14.570,00
342	12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	4.232,00
342	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	5.317,00
342	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	6.490,00
342	12103	ALTRES RETRIB.COMPLEMENTARIES	670,00
342	16000	SEGURETAT SOCIAL	9.384,00
342	21200	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES	3.000,00
342	22102	GAS	20.000,00
342	60914	MILLORA ZONA ESPORTIVA	5.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	75.863,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 17 COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
920	46600	TRANSFERENCIES A ENTITATS SUPRAMUNICIPALS	300,00
924	22600	DESPESES DE REPROGRAFIA	1.400,00
924	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA	12.000,00
924	22610	DESPESES BUTLLETI MUNICIPAL	13.000,00
924	22612	PREMSA I RADIO	20.400,00
924	22614	WEB MUNICIPAL	5.082,00
924	22650	TRANSFERENCIA I PROTECCIO DADES	3.500,00
		<i>Total Orgànica.</i>	55.682,00



Cl. Orgànica 18 ENSENYAMENT

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
320	13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	49.271,00
320	16000	SEGURETAT SOCIAL	14.782,00
320	21201	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES-CEIP	4.000,00
320	22102	GAS-CEIP	10.000,00
320	22103	GAS ESCOLA BRESSOL	5.000,00
320	22613	ACTIVITATS ESCOLARS	6.000,00
320	22700	NETEJA EDIFICIS	3.500,00
320	22717	ESCOLA BRESSOL	108.100,00
320	23120	LOCOMOCIO	300,00
320	48017	SUBV.AMPA AFAS I COMUNITAT EDUCATIVA	11.000,00
320	48018	SUBVENCIO CENTRES EDUCATIUS	3.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	214.953,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 19 SALUT

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
313	22114	DESPESES DIVERSES	4.000,00
313	22706	ACCIONS DE SANEJAMENT I PREVENCIO	6.000,00
313	22709	TRACTAMENTS FITOSANITARIS	6.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	16.000,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

Pàg. 12
(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 20 GOVERN LOCAL

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
130	12001	RETRIB.BASIQUES GRUP A2	14.250,00
130	12003	RETRIB.BASIQUES GRUP C1	153.142,00
130	12006	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	17.131,00
130	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	73.141,00
130	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	172.155,00
130	12103	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTS	69.994,00
130	15000	PRODUCTIVITAT	4.269,44
130	15100	GRATIFICACIONES (HE)	25.000,00
130	16000	SEGURETAT SOCIAL	161.458,71
130	20401	VEHICLES POLICIA	20.303,40
130	21400	REPARAC. MANTEN. MATERIAL TRANSPORT	4.000,00
130	22103	COMBUSTIBLE	6.500,00
130	22104	VESTUARI I EQUIP	6.000,00
130	22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS POLICIA	5.000,00
130	22608	DESPESES ZONA BLAVA	15.000,00
130	22706	CONTRACTE DE SEGURETAT	11.930,00
130	22711	SERVEI RETIRADA VEHICLES	1.000,00
130	23120	DESPLAÇAMENTS	500,00
<i>Total Orgànica.</i>			760.774,55



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

Pàg. 13
(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 21 SERVEIS PÚBLICS I MEDI AMBIENT

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
150	12005	RETRIB.BASIQUES GRUP E	25.000,00
150	12006	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	3.487,00
150	12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	8.786,00
150	12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	15.486,00
150	12103	ALTRES RETRIB.COMPLEMENTARIES	8.119,00
150	13000	RETRIB.PERSONAL LABORAL FIX	32.494,00
150	13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	136.112,00
150	15100	GRATIFICACIONS (HE)	5.000,00
150	16000	SEGURETAT SOCIAL	70.952,00
150	20300	LLOGUER MATERIAL ELECTRIC NADAL	6.500,00
150	20400	RENTING VEHICLE BRIGADA	5.991,82
150	21200	MANTENIMENT MAGATZEM BRIGADA	1.500,00
150	21300	MANTENIMENT MAQUINARIA	3.000,00
150	22103	COMBUSTIBLE VEHICLES	2.000,00
150	22104	VESTUARI I EQUIP PERSONAL	3.500,00
150	22113	MANUTENCIO ANIMALS DOMESTICS	3.000,00
150	22114	SUBMINISTRAMENTS DE PARCS I JARDINS	1.500,00
150	22116	MATERIAL BRIGADA	30.000,00
150	22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS	2.500,00
150	22714	PARCS I JARDINS MANT.I CONSERVACIO	51.000,00
150	22715	PARC MUNTANYA	10.000,00
150	22750	MILLORA DE LA SOSTENIBILITAT	5.500,00
150	23120	LOCOMOCIONS	400,00
150	60915	OBRES MILLORA AUTOCONSUM I MEDIOAMBIENTALS	20.000,00
150	62311	PARCS INFANTILS	15.000,00
150	62512	CONTENIDORS ESCOMBRARIES	4.500,00
150	63311	REC AUTOMATIC DE CAN MUNTANYA	3.000,00
1621	22713	CTE. RECOLLIDA ESCOMBRERIES	550.000,00
1622	46202	TRANSF. AJ. S. A. DE LLAVANERES, CONVENI	18.100,00
1623	22716	TRACTAMENT RESIDUS SOLIDS	134.000,00
164	21000	MANTENIMENT / MILLORA CEMENTIRI	2.100,00
440	48025	ASSOCIACIO PROPIETARIS FORESTALS MARESME	500,00
		<i>Total Orgànica. . . .</i>	1.179.027,82



Cl. Orgànica 22 GENT GRAN, DONA I POLITIQUES D'IGUALDAT

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
337	22610	ACTIVITATS GENT GRAN	4.000,00
337	22611	CURSOS I TALLERS	4.000,00
337	22613	SETMANA DE LA DONA	1.500,00
337	22614	ALTRES ACTIVITATS	6.000,00
337	22615	DIFUSIÓ O SEMSIBILITAT	1.000,00
337	22618	PLA INTERN D'IGUALTAT	6.000,00
337	23120	LOCOMOCIÓ	200,00
337	48060	AGRUPACIO PENSIONISTES I 3ª EDAT	14.000,00
		<i>Total Orgànica.</i>	36.700,00



PRESSUPOST DE DESPESES 2021 per Orgànica

(AVANTPROJECTE)

Cl. Orgànica 23 JOVENTUT

Prog.	ECONÒMICA	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	CRÈDITS INICIALS
924	22615	SERVEIS DINAMITZACIO DE JOVENTUT	19.437,00
924	22707	ACCIONS DE JOVENTUT	5.000,00
924	62313	MILLORA CASAL JOVES	4.300,00
		<i>Total Orgànica.</i>	28.737,00
		<i>Total general</i>	4.796.742,52



PRESSUPOST DE DESPESES per Programa (AVANTPROJECTE) PRESSUPOST DE DESPESES 2021

Programa	Descripció	Crèdits inicials
011	DEUTE PÚBLIC.	239.540,00
130	ADMINISTRACIÓ GENERAL DE LA SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL.	760.774,55
150	ADMINISTRACIÓ GENERAL D'HABITATGE I URBANISME.	897.444,82
1532	PAVIMENTACIÓ DE VIES PÚBLIQUES	148.079,25
161	PROVEÏMENT DOMICILIARI D'AIGUA	2.000,00
1621	RECOLLIDA DE RESIDUS.	550.000,00
1622	GESTIÓ DE RESIDUS SÓLIDS URBANS	18.100,00
1623	TRACTAMENT DE RESIDUS	134.000,00
164	CEMENTIRI I SERVEIS FUNERARIS.	2.100,00
165	ENLLUMENAT PÚBLIC.	145.900,00
170	ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL MEDI AMBIENT.	3.000,00
231	ASSISTÈNCIA SOCIAL PRIMÀRIA	147.107,00
2310	ASSISTÈNCIA SOCIAL PRIMÀRIA	124.815,65
313	HOSPITALS. SERVEIS ASSISTENCIALS I CENTRES DE SALUT.	16.000,00
320	ADMINISTRACIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ.	214.953,00
330	ADMINISTRACIÓ GENERAL DE CULTURA.	73.293,00
3321	BIBLIOTEQUES PÚBLIQUES	6.600,00
334	PROMOCIÓ CULTURAL.	1.500,00
337	INSTAL·LACIONS D'Ocupació DEL TEMPS LLIURE	36.700,00
338	FESTES POPULARS	78.200,00
340	ADMINISTRACIÓ GENERAL D'ESPORTS.	6.100,00
341	PROMOCIÓ I FOMENT DE L'ESPORT.	1.100,00
342	INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.	68.663,00
4312	MERCATS. ABASTAMENTS I LLOTGES	76.900,00
432	INFORMACIÓ I PROMOCIÓ TURÍSTICA.	96.000,00
440	ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL TRANSPORT.	500,00
912	ÒRGANS DE GOVERN.	105.700,00
920	ADMINISTRACIÓ GENERAL.	612.950,25
924	PARTICIPACIÓ CIUTADANA	84.119,00
934	GESTIÓ DEL DEUTE I DE LA TRESORERIA.	144.603,00
	Total general	4.796.742,52



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 10 HISENDA

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	67.603,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	75.000,00
3	DESPESES FINANCERES.	19.000,00
9	PASSIUS FINANCERS.	222.540,00
	<i>Total Orgànica.</i>	384.143,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 11 SERVEIS URBANS I ADMINISTRACIÓ

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	463.504,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	409.976,25
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	33.600,00
6	INVERSIONS REALS.	57.900,00
	<i>Total Orgànica.</i>	964.980,25



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 12 URBANISME I HABITATGE

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	138.987,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	119.400,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	1.000,00
6	INVERSIONS REALS.	216.079,25
	<i>Total Orgànica.</i>	475.466,25



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 13 CULTURA

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	28.443,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	84.550,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	44.800,00
6	INVERSIONS REALS.	1.800,00
	<i>Total Orgànica.</i>	159.593,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 14 PROMOCIÓ ECONÒMICA I TERMAL

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	42.450,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	91.300,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	39.150,00
	<i>Total Orgànica.</i>	172.900,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 15 ACCIÓ SOCIAL

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	132.107,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	42.350,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	97.465,65
	<i>Total Orgànica.</i>	271.922,65



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 16 ESPORTS

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	40.663,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	29.100,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	1.100,00
6	INVERSIONS REALS.	5.000,00
	<i>Total Orgànica.</i>	75.863,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 17 COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	55.382,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	300,00
	<i>Total Orgànica.</i>	55.682,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 18 ENSENYAMENT

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	64.053,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	136.900,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	14.000,00
	<i>Total Orgànica.</i>	214.953,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 19 SALUT

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	16.000,00
	<i>Total Orgànica.</i>	16.000,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 20 GOVERN LOCAL

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	690.541,15
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	70.233,40
	<i>Total Orgànica.</i>	760.774,55



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 21 SERVEIS PÚBLICS I MEDI AMBIENT

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
1	DESPESES DE PERSONAL.	305.436,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	812.491,82
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	18.600,00
6	INVERSIONS REALS.	42.500,00
	<i>Total Orgànica.</i>	1.179.027,82



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 22 GENT GRAN, DONA I POLITIQUES D'IGUALDAT

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	22.700,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	14.000,00
	<i>Total Orgànica.</i>	36.700,00



Resum per CAPÍTOLS

Cl. Orgànica 23 JOVENTUT

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ ECONÒMICA	CRÈDITS INICIALS
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	24.437,00
6	INVERSIONS REALS.	4.300,00
	<i>Total Orgànica.</i>	28.737,00
	<i>Total general</i>	4.796.742,52



(AVANTPROJECTE)

Pàg.

1

PRESSUPOST DE DESPESSES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST

2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA	ÀREA DE DESPESA	0	DEUTE PÚBLIC.	Denominació dels conceptes	TOTALS	
					PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
0	31			CAPÍTOL 3 DESPESSES FINANCERES. De préstecs i altres operacions financeres en euros.	17.000,00	
				TOTAL CAPÍTOL 3 DEL ÀREA DE DESPESA		17.000,00
0	91			CAPÍTOL 9 PASSIUS FINANCERS. Amortització de préstecs i d'operacions en euros.	222.540,00	
				TOTAL CAPÍTOL 9 DEL ÀREA DE DESPESA		222.540,00
				TOTAL DEL ÀREA DE DESPESA	0	239.540,00
Total General. . . .						239.540,00



PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST

2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA	ÀREA DE DESPESA	ARTICLE	Denominació dels conceptes	TOTALS	
				PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
	ÀREA DE DESPESA	1	SERVEIS PÚBLICS BÀSICS.		
	CAPÍTOL	1	DESPESES DE PERSONAL.		
1	12	Personal Funcionari.		667.604,00	
1	13	Personal Laboral.		168.606,00	
1	15	Incentius al rendiment.		34.269,44	
1	16	Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del empleador.		264.484,71	
		TOTAL CAPÍTOL	1 DEL ÀREA DE DESPESA		1.134.964,15
	CAPÍTOL	2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.		
1	20	Arrendaments i cànon.		34.795,22	
1	21	Reparacions, manteniment i conservació.		34.600,00	
1	22	Material, subministraments i altres.		1.117.760,00	
1	23	Indemnitzacions per raó del servei.		1.100,00	
		TOTAL CAPÍTOL	2 DEL ÀREA DE DESPESA		1.188.255,22
	CAPÍTOL	4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.		
1	46	A Entitats Locals.		18.100,00	
1	47	A Empreses privades.		19.600,00	
1	48	A Famílies i Institucions sense fins de lucre.		1.000,00	
		TOTAL CAPÍTOL	4 DEL ÀREA DE DESPESA		38.700,00
	CAPÍTOL	6	INVERSIONS REALS.		
1	60	Invers nova en infraestructures i béns dest a l'ús gral		173.079,25	
1	61	Invers de reposició de infraes i béns dest a l'ús gral		38.900,00	
1	62	Inversió nova associada al funcionam operat dels serv.		19.500,00	
1	63	Inv de repos associada al funcionament operat dels serv		3.000,00	
1	64	Despeses en inversions de caràcter immaterial.		65.000,00	
		TOTAL CAPÍTOL	6 DEL ÀREA DE DESPESA		299.479,25

PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST 2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA	ÀREA DE DESPESA	1	SERVEIS PÚBLICS BÁSICS.	Denominació dels conceptes	TOTALS	
					PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
	ÀREA DE DESPESA					
				TOTAL DEL ÀREA DE DESPESA 1	2.661.398,62	
				Total General. . . .		2.900.938.62



(AVANTPROJECTE)

Pàg.

4

PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST 2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA		ÀREA DE DESPESA 2 ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL.		TOTALS	
ÀREA DE DESPESA	ARTICLE	Denominació dels conceptes		PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
2	13	CAPÍTOL 1	DESPESES DE PERSONAL.	101.621,00	
2	16	Personal Laboral.		30.486,00	
		Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del empleador.			
		TOTAL CAPÍTOL 1	DEL ÀREA DE DESPESA 2		132.107,00
2	22	CAPÍTOL 2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	41.650,00	
2	23	Material, subministraments i altres.		700,00	
		Indemnitzacions per raó del servei.			
		TOTAL CAPÍTOL 2	DEL ÀREA DE DESPESA 2		42.350,00
2	46	CAPÍTOL 4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	21.465,65	
2	48	A Entitats Locals.		76.000,00	
		A Famílies i Institucions sense fins de lucre.			
		TOTAL CAPÍTOL 4	DEL ÀREA DE DESPESA 2		97.465,65
		TOTAL DEL ÀREA DE DESPESA 2		271.922,65	
Total General. . . .					3.172.861.27



(AVANTPROJECTE)

Pàg.

5

PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST

2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA		ÀREA DE DESPESA 3 PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT.			TOTALS	
ÀREA DE DESPESA	ARTICLE	Denominació dels conceptes			PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
3	12	CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL.			53.158,00	
3	13	Personal Funcionari.			49.271,00	
3	16	Personal Laboral.			30.730,00	
		Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del empleador.				
		TOTAL CAPÍTOL 1 DEL ÀREA DE DESPESA 3				133.159,00
3	20	CAPÍTOL 2 DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.				
3	21	Arrendaments i cànon.			9.150,00	
3	22	Reparacions, manteniment i conservació.			7.600,00	
3	23	Material, subministraments i altres.			271.600,00	
		Indemnitzacions per raó del servei.			900,00	
		TOTAL CAPÍTOL 2 DEL ÀREA DE DESPESA 3				289.250,00
3	48	CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS.				
		A Famílies i Institucions sense fins de lucre.			73.900,00	
		TOTAL CAPÍTOL 4 DEL ÀREA DE DESPESA 3				73.900,00
3	60	CAPÍTOL 6 INVERSIONS REALS.				
3	62	Invers nova en infraestructures i béns dest a l'ús gral			5.000,00	
		Inversió nova associada al funcionam operat dels serv.			1.800,00	
		TOTAL CAPÍTOL 6 DEL ÀREA DE DESPESA 3				6.800,00
		TOTAL DEL ÀREA DE DESPESA 3				503.109,00
Total General. . . .						3.675.970.27



(AVANTPROJECTE)

Pàg.

6

PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST 2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA		ÀREA DE DESPESA 4 ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC.		TOTALS	
ÀREA DE DESPESA	ARTICLE	Denominació dels conceptes		PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
4	12	CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL.		29.032,00	
4	13	Personal Funcionari.		8.204,00	
4	16	Personal Laboral.		5.214,00	
		Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del empleador.			
		TOTAL CAPÍTOL 1 DEL ÀREA DE DESPESA 4			42.450,00
4	21	CAPÍTOL 2 DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.		1.700,00	
4	22	Reparacions, manteniment i conservació.		89.300,00	
4	23	Material, subministraments i altres.		300,00	
		Indemnitzacions per raó del servei.			
		TOTAL CAPÍTOL 2 DEL ÀREA DE DESPESA 4			91.300,00
4	46	CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS.		32.750,00	
4	48	A Entitats Locals.		6.900,00	
		A Famílies i Institucions sense fins de lucre.			
		TOTAL CAPÍTOL 4 DEL ÀREA DE DESPESA 4			39.650,00
		TOTAL DEL ÀREA DE DESPESA 4			173.400,00
Total General. . . .					3.849.370.27



PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST

2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA		ÀREA DE DESPESA 9 ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL.	
ÀREA DE DESPESA	ARTICLE	Denominació dels conceptes	
		PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
9	10	69.000,00	
9	12	238.664,00	
9	13	81.886,00	
9	15	7.800,00	
9	16	133.757,00	531.107,00
		TOTAL CAPÍTOL 1 DEL ÀREA DE DESPESA 9	
9	20	11.596,25	
9	21	36.500,00	
9	22	292.419,00	
9	23	32.150,00	
9	27	6.000,00	
		TOTAL CAPÍTOL 2 DEL ÀREA DE DESPESA 9	
9	35	2.000,00	378.665,25
		TOTAL CAPÍTOL 3 DEL ÀREA DE DESPESA 9	
9	46	4.800,00	
9	48	9.500,00	
		TOTAL CAPÍTOL 4 DEL ÀREA DE DESPESA 9	
9	62	21.300,00	14.300,00
		TOTAL CAPÍTOL 6 DEL ÀREA DE DESPESA 9	
		21.300,00	

PRESSUPOST DE DESPESES - Resum per àrees de despesa i article

PRESSUPOST 2021

APLIC. PRESSUPOSTÀRIA	ÀREA DE DESPESA	9	ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL.	TOTALS	
				PER ARTICLE	PER CAPÍTOL
	ÀREA DE DESPESA		Denominació dels conceptes		
			TOTAL DEL ÀREA DE DESPESA 9	947.372,25	
			Total General. . . .		4.796.742.52



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			Capítols
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles			
10000	912	11	RETRIBUCIONS CARRERES ELECTES	69.000,00	69.000,00				
10000			Retribucions bàsiques.						
100			Retrib. bàsiques i altres remun. de membres d'òrgans gov.		69.000,00	69.000,00			
10			Òrgans de govern i personal directiu.						
12000	150	12	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	7.189,00					
12000	920	11	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	16.850,00					
12000	934	10	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	7.087,00					
12000			Sous del Grup A1.		31.126,00				
12001	130	20	RETRIB.BASIQUES GRUP A2	14.250,00					
12001	342	16	RETRIB.BASIQUES GRUPA2	14.570,00					
12001	4312	14	RETRIB.BASIQUES GRUP A2	14.570,00					
12001	920	11	RETRIB.BASIQUES GRUP A2	14.570,00					
12001			Sous del Grup A2.		57.960,00				
12003	130	20	RETRIB.BASIQUES GRUP C1	153.142,00					
12003	150	12	RETRIB.BASIQUES GRUP C1	10.940,00					
12003	330	13	RETRIB.BASIQUES GRUP C1	10.940,00					
12003	920	11	RETRIB.BASIQUES GRUP C1	21.879,00					
12003	934	10	RETRIB.BASIQUES GRUP C1	10.940,00					
12003			Sous del Grup C1.		207.841,00				
12004	150	12	RETRIB.BASIQUES GRUP C2	18.210,00					
12004	920	11	RETRIB.BASIQUES GRUP C2	18.210,00					
12004			Sous del Grup C2.		36.420,00				
12005	150	21	RETRIB.BASIQUES GRUP E	25.000,00					
12005			Sous del Grup I.		25.000,00				
12006	130	20	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	17.131,00					
			Sumen els crèdits . . .	444.478,00	427.347,00	69.000,00	69.000,00		



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pág. 2

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols		
12006	150	12	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	4.905,00					
12006	150	21	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	3.487,00					
12006	330	13	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	273,00					
12006	342	16	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	4.232,00					
12006	4312	14	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	2.116,00					
12006	920	11	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	7.743,00					
12006	934	10	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	3.391,00					
12006			Triennis.	43.278,00	401.625,00				
120			Retribucions bàsiques.						
12100	130	20	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	73.141,00					
12100	150	12	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	18.023,00					
12100	150	21	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	8.786,00					
12100	330	13	RETRIB.COMPLEMENT DE DESIT	3.611,00					
12100	342	16	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	5.317,00					
12100	4312	14	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	5.999,00					
12100	920	11	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	37.244,00					
12100	934	10	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	7.444,00					
12100			Complement de destinació.	159.565,00					
12101	130	20	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	172.155,00					
12101	150	12	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	45.012,00					
12101	150	21	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	15.486,00					
12101	330	13	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	7.055,00					
12101	342	16	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	6.490,00					
12101	4312	14	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	6.347,00					
12101	920	11	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	70.167,00					
Sumen els crèdits . . .						630.190,00	470.625,00		



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

3

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials				
Econ.	Prog. Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols				
12101	934 10	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC		12.685,00						
12101		Complement específic.								
12103	130 20	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARS	335.397,00							
12103	150 12	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES								
12103	150 21	ALTRES RETRIB.COMPLEMENTARIES								
12103	342 16	ALTRES RETRIB.COMPLEMENTARIES		670,00						
12103	934 10	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES		10.454,00						
12103		Altres complements.								
121		Retribucions complementàries.								
12		Personal Funcionari.						586.833,00		988.458,00
13000	150 21	RETRIB.PERSONAL LABORAL FIX		32.494,00						
13000	231 15	RETRIB.PERSONAL LABORAL		34.433,00						
13000	920 11	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL FIX		20.063,00						
13000		Retribucions bàsiques.								
130		Laboral Fix.						86.990,00		
13100	150 21	RETR. LABORAL EVENTUAL		136.112,00						
13100	231 15	RETR. LABORAL EVENTUAL		67.188,00						
13100	320 18	RETR. LABORAL EVENTUAL		49.271,00						
13100	4312 14	RETRIB PERSONAL LABORAL EVENTUAL		8.204,00						
13100	920 11	RETR. LABORAL EVENTUAL		61.823,00						
13100		RETR. LABORAL EVENTUAL								
13100		RETR. LABORAL EVENTUAL								
131		Laboral temporal.						322.598,00		
13		Personal Laboral.								409.588,00
15000	130 20	PRODUCTIVITAT		4.269,44						
15000	920 11	PRODUCTIVITAT		2.800,00						
15000		Productivitat.								
		Sumen els crèdits . . .		1.474.115,44			1.474.115,44	1.467.046,00		1.467.046,00



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

4

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials					
Econ.	Prog. Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols					
150		Productivitat.						7.069,44			
15100	130 20	GRATIFICACIONES (HE)		25.000,00							
15100	150 21	GRATIFICACIONES (HE)		5.000,00							
15100	920 11	GRATIFICACIONES (H.E)		5.000,00							
15100		GRATIFICACIONES FUNCIONARIOS						35.000,00			
151		Gratificacions.									
15		Incentius al rendiment.									
16000	130 20	SEGURETAT SOCIAL		161.458,71							
16000	150 12	SEGURETAT SOCIAL		32.074,00							
16000	150 21	SEGURETAT SOCIAL		70.952,00							
16000	231 15	SEGURETAT SOCIAL		30.486,00							
16000	320 18	SEGURETAT SOCIAL		14.782,00							
16000	330 13	SEGURETAT SOCIAL		6.564,00							
16000	342 16	SEGURETAT SOCIAL		9.384,00							
16000	4312 14	SEGURETAT SOCIAL		5.214,00							
16000	920 11	SEGURETAT SOCIAL		104.655,00							
16000	934 10	SEGURETAT SOCIAL		15.602,00							
16000		Seguretat Social.									
160		Quotes socials.						451.171,71			
16200	920 11	FORMACIO DEL PERSONAL		3.500,00							
16200		Formació i perfeccionament del personal.									
16204	920 11	ACCIO SOCIAL - CONVENI		10.000,00							
16204		Acció social.									
162		Despeses socials del personal.									
16		Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del empleador.									
1		DESPESES DE PERSONAL.									
		Sumen els crèdits . . .		1.973.787,15				1.973.787,15		1.973.787,15	1.973.787,15
											1.973.787,15



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	Crèdits inicials				Capítols
Econ.	Prog. Org.		Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	
20000	161 11	LLOGUERS DE TERRENYS I BENS NATURALS	2.000,00				
20000		LLOGUERS DE TERRENYS I BENS NATURALS		2.000,00	2.000,00		
200		Arrendaments de terrenys i béns naturals.					
20300	150 21	LLOGUER MATERIAL ELECTRIC NADAL	6.500,00				
20300	338 13	CARPA (ESP EVENTS FESTA MAJOR)	4.600,00				
20300	920 11	LLOGUER FOTOCOPIADORES	11.596,25				
20300		LLOGUER MATERIAL ELECTRIC	1.800,00	22.696,25			
20301	338 13	LLOGUER GENERADOR PORTATIL LLUM		1.800,00			
20301		Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utillla			24.496,25		
203		Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilllatge.					
20400	150 21	RENTING VEHICLE BRIGADA	5.991,82				
20400		RENTING VEHICLE BRIGADA		5.991,82			
20401	130 20	VEHICLES POLICIA	20.303,40				
20401		Arrendaments de material de transport.			26.295,22		
204		Arrendaments de material de transport.					
20900	330 13	SGAE (SOCIETAT GENERAL D'AUTORS I EDITORS)	2.750,00				
20900		Cànon.			2.750,00		
209		Cànon.					55.541,47
20		Arrendaments i cànon.					
21000	164 21	MANTENIMENT / MILLORA CEMENTIRI	2.100,00				
21000		Infraestructures i béns naturals.			2.100,00		
210		Infraestructures i béns naturals.					
21200	150 12	MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS	24.000,00				
21200	150 21	MANTENIMENT MAGATZEM BRIGADA	1.500,00				
21200	342 16	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES	3.000,00				
21200	4312 14	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES.MERCAT	1.700,00				
Sumen els crèdits . . .			2.061.628,62	2.031.428,62	2.031.428,62	2.029.328,62	



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			
Econ.	Prog. Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols			
21200		EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS					30.200,00		
21201	320 18	4.000,00							
21201	3321 13	600,00							
21201			4.600,00	34.800,00					
212									
21300	150 21	3.000,00							
21300			3.000,00	3.000,00					
213									
21400	130 20	4.000,00							
21400	920 11	4.000,00							
21400			8.000,00	8.000,00					
214									
21500	920 11	7.500,00							
21500			7.500,00	7.500,00					
215									
21600	920 11	25.000,00							
21600			25.000,00	25.000,00					
216								80.400,00	
21									
22000	920 11	4.500,00							
22000			4.500,00	4.500,00					
22001	330 13	2.000,00							
22001	920 11	500,00							
22001			2.500,00	7.000,00					
220									
22100	165 11	110.000,00							
22100			110.000,00	110.000,00					
22100									
		2.226.728,62	2.226.728,62	2.116.728,62			2.109.728,62		
		Sumen els crèdits . . .							



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

7

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols		
22101	920	11	SUBMINISTRAMENT AIGUA POTABLE	8.000,00					
22101			Aigua.		8.000,00				
22102	320	18	GAS-CEIP	10.000,00					
22102	342	16	GAS	20.000,00					
22102			Gas.		30.000,00				
22103	130	20	COMBUSTIBLE	6.500,00					
22103	150	21	COMBUSTIBLE VEHICLES	2.000,00					
22103	320	18	GAS ESCOLA BRESSOL	5.000,00					
22103			Combustibles i carburants.		13.500,00				
22104	130	20	VESTUARI I EQUIP	6.000,00					
22104	150	21	VESTUARI I EQUIP PERSONAL	3.500,00					
22104			Vestuari.		9.500,00				
22109	150	11	ALTRES SUBMINISTRAMENTS PLATGES (BALIÇAMENT)	10.000,00					
22109			SUBMINISTRES CREU ROJA	8.000,00					
22110	920	11	MATERIAL NETEJA		10.000,00				
22110			Productes de neteja i lavabo.		8.000,00				
22113	150	21	MANUTENCIO ANIMALS DOMESTICS	3.000,00					
22113			Manutenció d'animals.		3.000,00				
22114	130	20	ALTRES SUBMINISTRAMENTS POLICIA	5.000,00					
22114	150	21	SUBMINISTRAMENTS DE PARCS I JARDINS	1.500,00					
22114	2310	15	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	12.000,00					
22114	313	19	DESPESES DIVERSES	4.000,00					
22114	3321	13	DESPESES BIBLIOTECA	3.000,00					
22114	338	13	ALTRES SUBMINISTRAMENTS CULTURA	5.000,00					
22114	920	11	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	3.000,00					
22114			ALTRES SUBMINISTRAMENTS		33.500,00				
Sumen els crèdits . . .				2.342.228,62	2.342.228,62				



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

8

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			Capítols
Econ.	Prog. Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles				
22115	150 12	ARRANJAMENT ESPAIS PUBLICS							
22115		SUBMINISTRAMENTS JARDINS I ESPAIS PÚBLICS							
22116	150 21	MATERIAL BRIGADA	2.000,00						
22116		DESPESES DIVERSES CASAL	30.000,00	2.000,00					
221		Subministraments.		30.000,00					
22200	920 11	COMUNICACIONS TELEFONIQUES	21.000,00						
22200		Serveis de Telecomunicacions.		21.000,00					
22201	920 11	CORREUS	4.500,00						
22201		Postals.		4.500,00					
222		Comunicacions.							
22300	920 11	TRANSPORTS I MISSATGERS	300,00						
22300		TRANSPORTS		300,00					
223		Transports.							
22400	920 11	PRIMES ASSEGURANCES	26.000,00						
22400		PRIMES ASSEGURANCES		26.000,00					
224		Cosines d'assegurances.							
22500	150 12	TAXES A CONSELL COMARCAL	1.200,00						
22500	4312 14	TRIBUTS	100,00						
22500		Tributs estatals.		1.300,00					
22501	150 12	DEMARCACIO DE COSTES	62.000,00						
22501		Tributs de les Comunitats Autònomes.		62.000,00					
225		Tributs.							
22600	924 17	DESPESES DE REPROGRAFIA	1.400,00						
22600		ALTRES DESPESES DE REPROGRAFIA		1.400,00					
22601	334 13	AGERMANAMENT	1.500,00						
22601	4312 14	ACTIVITATS PROMOCIO ECONOMICA COMERCIAL	15.100,00						
Sumen els crèdits . . .						2.507.328,62	2.490.728,62	2.489.328,62	



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

9

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials		
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols	
22601	920	11	ATENCIONS PROTOCOLARIES I REPRESENTATIVES	500,00				
22601			ATENCIONS PROTOCOLARIES I REPRESENTATIVE		17.100,00			
22602	924	17	PUBLICITAT I PROPAGANDA	12.000,00				
22602			Publicitat i propaganda.		12.000,00			
22603	920	11	PUBLICACIO EDICTES	3.500,00				
22603			Publicació en Diaris Oficials.		3.500,00			
22604	920	11	DESPESES JURIDIQUES	15.000,00				
22604			Jurídics, contenciosos.		15.000,00			
22606	432	14	ACTIVITATS TURISME	18.100,00				
22606			Reunions, conferències i cursos.		18.100,00			
22608	130	20	DESPESES ZONA BLAVA	15.000,00				
22608			DESPESES ZONA BLAVA		15.000,00			
22609	3321	13	ACTIVITATS BIBLIOTECA	3.000,00				
22609			Activitats culturals i esportives		3.000,00			
22610	337	22	ACTIVITATS GENT GRAN	4.000,00				
22610	924	17	DESPESES BUTLLETI MUNICIPAL	13.000,00				
22610			DESPESES BUTLLETI MUNICIPAL		17.000,00			
22611	337	22	CURSOS I TALLERS	4.000,00				
22611			Despeses diverses.		4.000,00			
22612	924	17	PREMSA I RADIO	20.400,00				
22612			SERVEIS BANCARIS I SIMILARS		20.400,00			
22613	320	18	ACTIVITATS ESCOLARS	6.000,00				
22613	337	22	SETMANA DE LA DONA	1.500,00				
22613	338	13	ACTES I FESTES	60.000,00				
22613			ACTIVITATS PROMOCIO CULTURAL I FESTES POPU		67.500,00			
22614	337	22	ALTRES ACTIVITATS	6.000,00				
Sumen els crèdits . . .				2.689.328,62	2.683.328,62			



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials		
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols	
22614	924	17	5.082,00					
			WEB MUNICIPAL					
22614				11.082,00				
			WEB MUNICIPAL					
22615	337	22	1.000,00					
			DIFUSIÓ O SEMSIBILITAT					
22615	924	23	19.437,00					
			SERVEIS DINAMITZACIO DE JOVENTUT					
22615				20.437,00				
			SERVEIS DINAMITZACIO DE JOVENTUT					
22618	337	22	6.000,00					
			PLA INTERN D'IGUALTAT					
22618				6.000,00				
			Despeses diverses.					
22620	2310	15	3.000,00					
			TELEASSISTENCIA					
22620				3.000,00				
			TELEASSISTENCIA					
22621	340	16	6.000,00					
			DESPESES DIVERSES ESPORTS					
22621				6.000,00				
			Despeses diverses.					
22623	4312	14	16.000,00					
			FIRES					
22623				16.000,00				
			FIRES					
22642	2310	15	14.650,00					
			SAD DEPENDENCIA					
22642				14.650,00				
			SAD DEPENDENCIA					
22650	924	17	3.500,00					
			TRANSFERENCIA I PROTECCIO DADES					
22650				3.500,00				
			TRANSFERENCIA I PROTECCIO DADES					
226					274.669,00			
			Despeses diverses.					
22700	320	18	3.500,00					
			NETEJA EDIFICIS					
22700				3.500,00				
			NETEJA EDIFICIS					
22702	920	11	3.500,00					
			MANT INSTAL·LACIONS ELECTRIQUES					
22702				3.500,00				
			MANT INSTAL·LACIONS ELECTRIQUES					
22702								
			Valoracions i peritajes.					
22705	920	11	300,00					
			ELECCIONS					
22705				300,00				
			Processos electorals.					
22706	130	20	11.930,00					
			CONTRACTE DE SEGURETAT					
22706				11.930,00				
			ESTUDIS I TREBALLS TECNICS URBANISTICS					
22706	150	12	30.000,00					
			ESTUDIS I TREBALLS TECNICS URBANISTICS					
22706				30.000,00				
			ESTUDIS I TREBALLS TECNICS					
22706	150	21	2.500,00					
			ESTUDIS I TREBALLS TECNICS					
				2.500,00				
			Sumen els crèdits . . .	2.815.727,62	2.771.297,62			
					2.763.997,62			



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials		
Econ.	Prog. Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols		
22706	2310 15	10.000,00						
		6.000,00						
22706	313 19	6.500,00						
22706	920 11		66.930,00					
22706	432 14	40.000,00						
22707	920 11	6.000,00						
22707	924 23	5.000,00						
22707		26.000,00	51.000,00					
22708	920 11	75.000,00						
22708	934 10		101.000,00					
22708	2310 15	400,00						
22709	313 19	6.000,00						
22709	920 11	500,00						
22709		1.500,00	6.900,00					
22710	2310 15	1.000,00						
22710	130 20		1.500,00					
22711	1621 21	550.000,00						
22713	150 21	51.000,00						
22714	150 21	10.000,00						
22715	1623 21	134.000,00						
22716			10.000,00					
		3.744.627,62	3.610.627,62					
		Sumen els crèdits . . .						



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols		
22716	320	18	108.100,00	134.000,00					
			CONTRACTE NETEJA VIES PUBLICQUES (PLATGES) ESCOLA BRESSOL						
22717	2310	15	100,00	108.100,00					
			NETEJA DEPENDENCIES BIBLIOTECA SERVEIS ADMINISTRATIUS SUBVENCIONATS						
22727	150	21	5.500,00	100,00					
			SERVEIS ADMINISTRATIUS SUBVENCIONATS MILLORA DE LA SOSTENIBILITAT						
22750	150	11	64.130,00	5.500,00					
			Treballs realitzats per altres empreses i professionals SERVEI DE PREVEN D'ACCIDENTS VIGILANCIA I SALVAMENT						
22799				64.130,00	1.158.460,00				
			Altres treballs realitzats per altres empreses i profes. Treballs realitzats per altres empreses i professionals. Material, subministraments i altres.						
22						1.812.729,00			
23000	912	11	500,00						
			DIETES CARRECS ELECTES						
23000				500,00					
			Dels membres dels òrgans de govern.						
23020	920	11	150,00						
			DIETES PERSONAL						
23020				150,00					
			Del personal no directiu.						
230					650,00				
			Dietes.						
23120	130	20	500,00						
			DESPLAÇAMENTS						
23120	150	12	200,00						
			LOCOMOCIONS						
23120	150	21	400,00						
			LOCOMOCIONS						
23120	2310	15	700,00						
			LOCOMOCIO						
23120	320	18	300,00						
			LOCOMOCIO						
23120	330	13	300,00						
			LOCOMOCIO						
23120	337	22	200,00						
			LOCOMOCIO						
23120	340	16	100,00						
			LOCOMOCIO						
23120	4312	14	300,00						
			LOCOMOCIO						
Sumen els crèdits . . .						3.923.107,62	3.922.457,62		
			3.926.107,62	3.923.107,62	3.923.107,62				



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

13

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials			Capítols
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles			
23120	920	11	500,00	3.500,00	3.500,00				
			DESPLAÇAMENTS I LOCOMOCIONS						
23120			Del personal no directiu.						
231			Locomoció.						
23301	912	11	30.700,00						
			INDEMNITZACIO ASSISTENCIES MEMBRES						
23301	920	11	300,00						
			GRATIFICACIONS COL.LABORADORS						
23301			6.000,00	31.000,00	31.000,00				
			CONCESSIO MODULS 7 I 8 PARC J.MARAGALL						
233			Altres indemnitzacions.						
23			Indemnitzacions per raó del servei.						
27000	920	11		6.000,00					
			NETEJA EDIFICIS						
27000			DESPESES IMPREVISTES						
270			DESPESES IMPREVISTES						
27			Despeses imprevisits i funcions no classificades.						
2			DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.					1.989.820,47	
			Sumen els crèdits . . .	3.963.607,62	3.963.607,62	3.963.607,62		3.963.607,62	



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pág.

14

Classificació		Crèdits inicials				Capítols	
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes		Articles
31000	011	10	17.000,00	17.000,00	17.000,00		
31000							
310							
31							
35900	934	10	1.500,00	1.500,00			
35900							
35901	934	10	500,00	500,00			
35901							
359							
35					2.000,00	2.000,00	19.000,00
3							
Sumen els crèdits . . .			3.982.607,62	3.982.607,62	3.982.607,62	3.982.607,62	3.982.607,62



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació			DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials							
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols							
46202	1622	21	TRANSF. AJ. S. A. DE LLAVANERES, CONVENI	18.100,00	18.100,00									
46202			TRANSF. AJ. S. A. DE LLAVANERES, CONVENI DEI			18.100,00				18.100,00				
462			A Ajuntaments.											
46500	432	14	TRANSFERENCIA A ENTITATS (CCM)	29.000,00	29.000,00	29.000,00				29.000,00				
46500			A Comarques.											
465			A Comarques.											
46600	2310	15	TRANSFERENCIES CCM	700,00										
46600	4312	14	TRANSF.ENTITATS	1.250,00										
46600	432	14	QUOTES TURISTIQUES	2.500,00										
46600	920	11	TRASFERENCIES A ENTITATS SUPRAMUNICIPALS	4.500,00										
46600	920	17	TRANSFERENCIES A ENTITATS SUPRAMUNICIPALS	300,00										
46600			APORTACIONS CONSORCIS ALTRES ENTITATS LO			9.250,00								
46601	231	15	TRANSF PLANS OCUPACIO	15.000,00										
46601	2310	15	CONVENI ALTRES ADMINIST I ENTITATS	4.000,00										
46601			A altres Entitats que agrupin municipis.											
46602	2310	15	OIAVE(Oficina Itinerant Atenció Vulnerabilitat Energètica)	1.765,65										
46602			A altres Entitats que agrupin municipis.											
466			A altres Entitats que agrupin municipis.			1.765,65				30.015,65				77.115,65
46			A Entitats Locals.											
47260	150	11	TRANSPORT PUBLIC	19.600,00										
47260			Subv per a reduir el preu a pagar pels consumidors.											
472			Subv per a reduir el preu a pagar pels consumidors.											
47			A Empreses privades.											
48000	432	14	CONCURS DE BALCONS	900,00										
48000			ATENCIIONS BENÈFIQUES I ASSISTENCIALS											
48002	920	11	INDEMNITZACIONS PARTICULARS	1.000,00		900,00				19.600,00				19.600,00
			Sumen els crèdits . . .	4.081.223,27	4.080.223,27	4.079.323,27				4.079.323,27				4.079.323,27



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

16

Classificació		Crèdits inicials						
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols	
48002								
			DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS					
48003	150	12	1.000,00	1.000,00				
48003	920	11	3.000,00					
48003				4.000,00				
48005	330	13	39.800,00	39.800,00				
48005					4.500,00			
48007	338	13	4.500,00					
48007					500,00			
48008	338	13	500,00					
48008					500,00			
48010	2310	15	36.000,00					
48010	432	14	5.500,00					
48010					41.500,00			
48012	2310	15	2.000,00					
48012					2.000,00			
48014	2310	15	15.000,00					
48014	912	11	5.500,00					
48014					20.500,00			
48016	2310	15	22.000,00					
48016	341	16	1.000,00					
48016					23.000,00			
48017	320	18	11.000,00					
48017					11.000,00			
48018	320	18	3.000,00					
48018					3.000,00			
48021	341	16	100,00					
			4.231.123,27					
				4.231.023,27				
			Sumen els crèdits					
			4.231.123,27					



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials				
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols			
48021										
48025	440	21	500,00	100,00						
48025				500,00						
48032	2310	15	1.000,00	1.000,00						
48032										
48060	337	22	14.000,00	14.000,00						
48060										
480					167.300,00	167.300,00				
48										
4									264.015,65	
			4.246.623,27	4.246.623,27	4.246.623,27	4.246.623,27	4.246.623,27	4.246.623,27	4.246.623,27	
			Sumen els crèdits . . .							



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

18

Classificació			Crèdits inicials					
Econ.	Prog.	Org.	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols
60911	150	11	CASETES VIGILANCIA PLATJA	5.000,00				
60911			Altres invers noves en infraest i béns dest a l'ús gral	70.000,00	5.000,00			
60912	1532	12	OBRES MERCE TORRES		70.000,00			
60912			Altres invers noves en infraest i béns dest a l'ús gral	78.079,25	78.079,25			
60913	1532	12	OBRES C SANT PERE					
60913			Altres invers noves en infraest i béns dest a l'ús gral	5.000,00	78.079,25			
60914	342	16	MILLORA ZONA ESPORTIVA		5.000,00			
60914			Altres invers noves en infraest i béns dest a l'ús gral	20.000,00	5.000,00			
60915	150	21	OBRES MILLORA AUTOCONSUM I MEDIOAMBIENTALS		20.000,00			
60915			Altres invers noves en infraest i béns dest a l'ús gral		20.000,00	178.079,25	178.079,25	
609			Altres invers noves en infraest i béns dest a l'ús gral					
60			Invers nova en infraestructures i béns dest a l'ús gral					
61910	165	11	ENLLUMENAT PUBLIC	35.900,00				
61910			AIGUA POTABLE		35.900,00			
61911	170	12	MILLORA DE CAMINS MUNICIPALS	3.000,00				
61911			AIGUA DE REG		3.000,00			
619			Altres inver de reposic en infraest i béns dest a l'ús gral			38.900,00	38.900,00	
61			Invers de reposició de infraes i béns dest a l'ús gral					
62311	150	21	PARCS INFANTILS	15.000,00				
62311			Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge.		15.000,00			
62313	924	23	MILLORA CASAL JOVES	4.300,00				
62313			Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge.		4.300,00			
62316	338	13	DOMASSOS	1.800,00				
62316			DOMASSOS		1.800,00			
623			Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge.			21.100,00		
			Sumen els crèdits . . .	4.484.702,52	4.484.702,52	4.484.702,52	4.463.602,52	



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

19

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS				Crèdits inicials				
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols			
62511	920	11	12.000,00	12.000,00						
62511			Mobiliari.							
62512	150	21	4.500,00	4.500,00						
62512			CONTENIDORS ESCOMBRARIES							
625			Mobiliari.		16.500,00					
625			Mobiliari.							
62711	920	11	5.000,00	5.000,00						
62711			INTEGRACIO INFORMATICA							
627			Projectes complexos.		5.000,00					
627			Projectes complexos.							
62			Inversió nova associada al funcionam operat dels serv.			42.600,00				
63311	150	21	3.000,00	3.000,00						
63311			REC AUTOMATIC DE CAN MUNTANYA							
633			Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge.							
633			Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge.							
63			Inv de repos associada al funcionament operat dels serv			3.000,00				
64011	150	12	65.000,00	65.000,00						
64011			POUM							
640			Despeses en inversions de caràcter immaterial.							
640			Despeses en inversions de caràcter immaterial.							
64			Despeses en inversions de caràcter immaterial.		65.000,00					
64			INVERSIONS REALS.						327.579,25	
6										
			4.574.202,52	4.574.202,52	4.574.202,52	4.574.202,52	4.574.202,52	4.574.202,52	4.574.202,52	
			Sumen els crèdits . . .							



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 per Capítols, Articles, Conceptes

(AVANTPROJECTE)

(Classificació econòmica)

Pàg.

20

Classificació		Crèdits inicials					
Econ.	Prog.	Org.	Aplicacions	Subconceptes	Conceptes	Articles	Capítols
91100	011	10	21.055,00	21.055,00	21.055,00		
91100							
911							
91300	011	10	201.485,00	201.485,00	201.485,00	222.540,00	222.540,00
91300							
913							
91							
9							
DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS							
AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.							
AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB. Amort de préstecs a/l p d'ens del sector públic.							
AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.							
AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P. Amort de prést a/l p d'ens de fora del sector públic.							
Amortització de préstecs i d'operacions en euros.							
PASSIUS FINANCERS.							
Sumen els crèdits . . .			4.796.742,52	4.796.742,52	4.796.742,52	4.796.742,52	4.796.742,52



PRESSUPOST DE DESPESES 2021

(AVANTPROJECTE)

RESUM PER CAPÍTUL Y ÀREA DE DESPESA

ÀREA DE DESPESA

	0	1	2	3	4	9	Total
1		1.134.964,15	132.107,00	133.159,00	42.450,00	531.107,00	1.973.787,15
2		1.188.255,22	42.350,00	289.250,00	91.300,00	378.665,25	1.989.820,47
3	17.000,00					2.000,00	19.000,00
4		38.700,00	97.465,65	73.900,00	39.650,00	14.300,00	264.015,65
6		299.479,25		6.800,00		21.300,00	327.579,25
9	222.540,00						222.540,00
Total	239.540,00	2.661.398,62	271.922,65	503.109,00	173.400,00	947.372,25	4.796.742,52

C A P Í T U L



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021

(AVANTPROJECTE)

RESUM PER ÀREA DESPESA Y POLÍTICA

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	Crèdits inicials	
Àrea	Política		Àrea Despesa	Política
0	01	DEUTE PÚBLIC.		239.540,00
0		TOTAL ÀREA DESP. 0 DEUTE PÚBLIC.	239.540,00	
1	13	SEGURETAT I MOBILITAT CIUTADANA.		760.774,55
1	15	HABITATGE I URBANISME.		1.045.524,07
1	16	BENESTAR COMUNITARI.		852.100,00
1	17	MEDI AMBIENT.		3.000,00
1		TOTAL ÀREA DESP. 1 SERVEIS PÚBLICS BÀSICS.	2.661.398,62	
2	23	SERVEIS SOCIALS I PROMOCIÓ SOCIAL.		271.922,65
2		TOTAL ÀREA DESP. 2 ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL.	271.922,65	
3	31	SANITAT.		16.000,00
3	32	EDUCACIÓ.		214.953,00
3	33	CULTURA.		196.293,00
3	34	ESPORT.		75.863,00
3		TOTAL ÀREA DESP. 3 PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT.	503.109,00	
4	43	COMERÇ, TURISME I PETITES I MITJANES EMPRESES.		172.900,00
4	44	TRANSPORT PÚBLIC.		500,00
4		TOTAL ÀREA DESP. 4 ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC.	173.400,00	
9	91	ÒRGANS DE GOVERN.		105.700,00
9	92	SERVEIS DE CARÀCTER GENERAL.		697.069,25
9	93	ADMINISTRACIÓ FINANCERA I TRIBUTÀRIA.		144.603,00
9		TOTAL ÀREA DESP. 9 ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL.	947.372,25	
		Sumen els crèdits . . .	4.796.742,52	4.796.742,52



PRESSUPOST DE DESPESES DE 2021 (AVANTPROJECTE)
RESUM PER CAPÍTOL I ARTICLE

Classificació		DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	Crèdits inicials	
CAPÍTOL	ARTICLE		ARTICLE	CAPÍTOL
	10	Òrgans de govern i personal directiu.	69.000,00	
	12	Personal Funcionari.	988.458,00	
	13	Personal Laboral.	409.588,00	
	15	Incentius al rendiment.	42.069,44	
	16	Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del empleador.	464.671,71	
1		TOTAL CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL.		1.973.787,15
	20	Arrendaments i cànon.	55.541,47	
	21	Reparacions, manteniment i conservació.	80.400,00	
	22	Material, subministraments i altres.	1.812.729,00	
	23	Indemnitzacions per raó del servei.	35.150,00	
	27	Despeses imprevists i funcions no classificades.	6.000,00	
2		TOTAL CAPÍTOL 2 DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.		1.989.820,47
	31	De préstecs i altres operacions financeres en euros.	17.000,00	
	35	Interessos de demora i altres despeses financeres.	2.000,00	
3		TOTAL CAPÍTOL 3 DESPESES FINANCERES.		19.000,00
	46	A Entitats Locals.	77.115,65	
	47	A Empreses privades.	19.600,00	
	48	A Famílies i Institucions sense fins de lucre.	167.300,00	
4		TOTAL CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS.		264.015,65
	60	Invers nova en infraestructures i béns dest a l'ús gral	178.079,25	
	61	Invers de reposició de infraes i béns dest a l'ús gral	38.900,00	
	62	Inversió nova associada al funcionam operat dels serv.	42.600,00	
	63	Inv de repos associada al funcionament operat dels serv	3.000,00	
	64	Despeses en inversions de caràcter immaterial.	65.000,00	
6		TOTAL CAPÍTOL 6 INVERSIONS REALS.		327.579,25
	91	Amortització de préstecs i d'operacions en euros.	222.540,00	
9		TOTAL CAPÍTOL 9 PASSIUS FINANCERS.		222.540,00
		Sumen els crèdits . . .	4.796.742,52	4.796.742,52



(AVANTPROJECTE) APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació --- Orgànica Programa Econòmica	Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç		GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
		Org.	Prog.	Org.	Proj. IVA				
10 011 31000	INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR	10	0	3	O	N	6625	6626	17.000,00
10 011 91100	AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	10	0	9	O	N	5290	1790	21.055,00
10 011 91300	AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.	10	0	9	O	N	5200	1700	201.485,00
10 934 12000	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	10	9	1	O	N	6400	6400	7.087,00
10 934 12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	10	9	1	O	N	6400	6400	10.940,00
10 934 12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	10	9	1	O	N	6400	6400	3.391,00
10 934 12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	10	9	1	O	N	6400	6400	7.444,00
10 934 12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	10	9	1	O	N	6400	6400	12.685,00
10 934 12103	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES	10	9	1	O	N	6400	6400	10.454,00
10 934 16000	SEGURETAT SOCIAL	10	9	1	O	N	6420	6420	15.602,00
10 934 22708	SERVEI DE RECAPTACIO	10	9	2	O	N	6290	6290	75.000,00
10 934 35900	DESPESES FINANCERES	10	9	3	O	N	6690	6690	1.500,00
10 934 35901	DESPESES FORMALITZACIO PRESTECES	10	9	3	O	N	6690	6690	500,00
11 150 22109	ALTRES SUBMINISTRAMENTS PLATGES (BALIÇAMENT)	11	1	2	O	N	6280	6280	10.000,00
11 150 22799	SERVEI DE PREVEN D'ACCIDENTS VIGILANCIA I SALVAMENT	11	1	2	O	N	6290	6290	64.130,00
11 150 47260	TRANSPORT PUBLIC	11	1	4	O	N	6511	6511	19.600,00
11 150 60911	CASETES VIGILANCIA PLATJA	11	150	60911	O	S	2120	2130	5.000,00
11 161 20000	LLOGUERS DE TERRENYS I BENS NATURALS	11	1	2	O	N	6210	6210	2.000,00
11 165 22100	SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELECTRICA	11	1	2	O	N	6280	6280	110.000,00
11 165 61910	ENLLUMENAT PUBLIC	11	165	61910	O	S	2120	2130	35.900,00
11 912 10000	RETRIBUCIONS CARRECS ELECTES	11	9	1	O	N	640X	640X	69.000,00
11 912 23000	DIETES CARRECS ELECTES	11	9	2	O	N	6290	6290	500,00
11 912 23301	INDEMNITZACIO ASSISTENCIES MEMBRES	11	9	2	O	N	6290	6290	30.700,00
11 912 48014	SUBVENCIO PARTITS POLITICS	11	9	4	O	N	6501	6511	5.500,00
11 920 12000	RETRIB.BASIQUES GRUP A1	11	9	1	O	N	6400	6400	16.850,00
11 920 12001	RETRIB BASIQUES GRUP A2	11	9	1	O	N	6400	6400	14.570,00
11 920 12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	11	9	1	O	N	6400	6400	21.879,00
11 920 12004	RETRIB.BASIQUES GRUP C2	11	9	1	O	N	6400	6400	18.210,00
Sumen els crèdits . . .									807.982,00

(AVANTPROJECTE)

APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació ---		Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç		GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
Orgànica	Programa Econòmica		Org.	Prog. Econ.	Terc. Proj. IVA	PJ				
11	920 12006	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	11	9 1	O	N	0	6400		7.743,00
11	920 12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	11	9 1	O	N	0	6400		37.244,00
11	920 12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	11	9 1	O	N	0	6400		70.167,00
11	920 13000	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL FIX	11	9 1	O	N	0	6400		20.063,00
11	920 13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	11	9 1	O	N	0	6400		61.823,00
11	920 15000	PRODUCTIVITAT	11	9 1	O	N	0	6400		2.800,00
11	920 15100	GRATIFICACIONS (H.E)	11	9 1	O	N	0	6400		5.000,00
11	920 16000	SEGURETAT SOCIAL	11	9 1	O	N	0	6420		104.655,00
11	920 16200	FORMACIO DEL PERSONAL	11	9 1	O	N	0	6440		3.500,00
11	920 16204	ACCIO SOCIAL - CONVENI	11	9 1	O	N	0	6440		10.000,00
11	920 20300	LLOGUER FOTOCOPIADORES	11	9 2	O	N	0	6210		11.596,25
11	920 21400	REPARAC. MANTEN. MATERIAL TRANSPORT	11	9 2	O	N	0	6220		4.000,00
11	920 21500	MANTENIMENT MATERIAL IMPRESSIO	11	9 2	O	N	0	6220		7.500,00
11	920 21600	REPARA. MANTEN. EQUIPS INFORMATICS	11	9 2	O	N	0	6220		25.000,00
11	920 22000	MATERIAL OFICINA	11	9 2	O	N	0	6290		4.500,00
11	920 22001	PREMSA, REVISTES, LLIBRES I PUBLICACIONS	11	9 2	O	N	0	6290		500,00
11	920 22101	SUBMINISTRAMENT AIGUA POTABLE	11	9 2	O	N	0	6280		8.000,00
11	920 22110	MATERIAL NETEJA	11	9 2	O	N	0	6280		8.000,00
11	920 22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	11	9 2	O	N	0	6280		3.000,00
11	920 22200	COMUNICACIONS TELEFONIQUES	11	9 2	O	N	0	6290		21.000,00
11	920 22201	CORREUS	11	9 2	O	N	0	6290		4.500,00
11	920 22300	TRANSPORTS I MISSATGERS	11	9 2	O	N	0	6240		300,00
11	920 22400	PRIMES ASSEGURANCES	11	9 2	O	N	0	6250		26.000,00
11	920 22601	ATENCCIONS PROTOCOLARIES I REPRESENTATIVES	11	9 2	O	N	0	6270		500,00
11	920 22603	PUBLICACIO EDICTES	11	9 2	O	N	0	6290		3.500,00
11	920 22604	DESPESES JURIDIQUES	11	9 2	O	N	0	6230		15.000,00
11	920 22702	MANT INSTAL.LACIONS ELECTRIQUES	11	9 2	O	N	0	6230		3.500,00
11	920 22705	ELECCIONS	11	9 2	O	N	0	6290		300,00
11	920 22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS	11	9 2	O	N	0	6230		6.500,00
									Sumen els crèdits ...	1.284.173,25



(AVANTPROJECTE) APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació --- Orgànica Programa Econòmica	Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç Terc. Proj. IVA	PJ	GP	Cte. 1 Econòm. Econòm.	Cte. 2 Econòm. Econòm.	Crèdits inicials
		Org.	Prog. Econ.						
11 920 22707	PREVENCIO RISCOS LABORALS	11	9 2	O N N	0	0	62XX		6.000,00
11 920 22708	SERVEI D'ASSESSORAMENT	11	9 2	O N N	0	0	6290		26.000,00
11 920 22709	GESTORIA	11	9 2	O N N	0	0	62XX		500,00
11 920 23020	DIETES PERSONAL	11	9 2	O N N	0	0	6290		150,00
11 920 23120	DESPLAÇAMENTS I LOCOMOCIONS	11	9 2	O N N	0	0	6290		500,00
11 920 23301	GRATIFICACIONS COL.LABORADORS	11	9 2	O N N	0	0	6290	6290	300,00
11 920 27000	NETEJA EDIFICIS	11	9 2	O N N	0	0	6290		6.000,00
11 920 46600	TRASFERENCIES A ENTITATS SUPRAMUNICIPALS	11	9 4	O N N	0	0	6501	6511	4.500,00
11 920 48002	INDEMNITZACIONS PARTICULARS	11	9 4	O N N	0	0	6501	6511	1.000,00
11 920 48003	ADF SERRALADA DEL MONTALT	11	9 4	O N N	0	0	6501	6511	3.000,00
11 920 62511	MOBILIARI	11	920 62511	O S N	0	0	2160		12.000,00
11 920 62711	INTEGRACIO INFORMATICA	11	920 62711	O S N	0	0	2150	2350	5.000,00
12 150 12000	RETRIB BASIQUES GRUP A1	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	7.189,00
12 150 12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	10.940,00
12 150 12004	RETRIB BASIQUES GRUP C2	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	18.210,00
12 150 12006	RETRIB.BASIQUES FUNCION.TRIENNIS	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	4.905,00
12 150 12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	18.023,00
12 150 12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	45.012,00
12 150 12103	ALTRES RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES	12	1 1	O N N	0	0	6400	6400	2.634,00
12 150 16000	SEGURETAT SOCIAL	12	1 1	O N N	0	0	6420	6420	32.074,00
12 150 21200	MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS	12	1 2	O N N	0	0	6220	6220	24.000,00
12 150 22115	ARRANJAMENT ESPAIS PUBLICS	12	1 2	O N N	0	0	6280	6280	2.000,00
12 150 22500	TAXES A CONSELL COMARCAL	12	1 2	O N N	0	0	6320	6320	1.200,00
12 150 22501	DEMARCACIO DE COSTES	12	1 2	O N N	0	0	6310	6310	62.000,00
12 150 22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS URBANISTICS	12	1 2	O N N	0	0	6230	6230	30.000,00
12 150 23120	LOCOMOCIONS	12	1 2	O N N	0	0	6290	6290	200,00
12 150 48003	SUBVENCIONS FAÇANES	12	1 4	O N N	0	0	6501	6511	1.000,00
12 150 64011	POUM	12	150 64011	O S N	0	0	20XX		65.000,00
12 1532 60912	OBRES MERCE TORRES	12	153 60912	O S N	0	0	2120	2130	70.000,00
Sumen els crèdits ...									1.743.510,25



(AVANTPROJECTE)

APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació --- Orgànica Programa Econòmica	Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç		GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
		Org.	Prog.	Econ.	Terc. Proj.				
12 1532 60913	OBRES C SANT PERE	12	153	60913	O	S	0	2120	78.079,25
12 170 61911	MILLORA DE CAMINS MUNICIPALS	12	170	61911	O	S	0	2120	3.000,00
13 330 12003	RETRIB BASIQUES GRUP C1	13	3	1	O	N	0	6400	10.940,00
13 330 12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	13	3	1	O	N	0	6400	273,00
13 330 12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESIT	13	3	1	O	N	0	6400	3.611,00
13 330 12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	13	3	1	O	N	0	6400	7.055,00
13 330 16000	SEGURETAT SOCIAL	13	3	1	O	N	0	6420	6.564,00
13 330 20900	SGAE (SOCIETAT GENERAL D'AUTORS I EDITORS)	13	3	2	O	N	0	6210	2.750,00
13 330 22001	PREMSA,REVISTES, LLIBRES I PUBLICACIONS	13	3	2	O	N	0	6290	2.000,00
13 330 23120	LOCOMOCIO	13	3	2	O	N	0	6290	300,00
13 330 48005	TRANSF. ENTITATS	13	3	4	O	N	0	6501	39.800,00
13 3321 21201	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES.BIBLIOTECA	13	3	2	O	N	0	6220	600,00
13 3321 22114	DESPESES BIBLIOTECA	13	3	2	O	N	0	6280	3.000,00
13 3321 22609	ACTIVITATS BIBLIOTECA	13	3	2	O	N	0	6290	3.000,00
13 334 22601	AGERMANAMENT	13	3	2	O	N	0	6270	1.500,00
13 338 20300	CARPA (ESP EVENTS FESTA MAJOR)	13	3	2	O	N	0	6210	4.600,00
13 338 20301	LLOGUER GENERADOR PORTATIL LLUM	13	3	2	O	N	0	6210	1.800,00
13 338 22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS CULTURA	13	3	2	O	N	0	6280	5.000,00
13 338 22613	ACTES I FESTES	13	3	2	O	N	0	62XX	60.000,00
13 338 48007	APORTACIO COMISSIO DE REIS	13	3	4	O	N	0	6501	4.500,00
13 338 48008	APORTACIO ARXIU HISTORIC LOCAL	13	3	4	O	N	0	6501	500,00
13 338 62316	DOMASSOS	13	338	62316	O	S	0	2140	1.800,00
14 4312 12001	RETRIB BASIQUES GRUP A2	14	4	1	O	N	0	6400	14.570,00
14 4312 12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	14	4	1	O	N	0	6400	2.116,00
14 4312 12100	RETRIB COMPLEMENT DE DESTI	14	4	1	O	N	0	6400	5.999,00
14 4312 12101	RETRIB COMPLEMENT ESPECIFIC	14	4	1	O	N	0	6400	6.347,00
14 4312 13100	RETRIB PERSONAL LABORAL EVENTUAL	14	4	1	O	N	0	6400	8.204,00
14 4312 16000	SEGURETAT SOCIAL	14	4	1	O	N	0	6420	5.214,00
14 4312 21200	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES.MERCAT	14	4	2	O	N	0	6220	1.700,00
Sumen els crèdits . . .									2.028.332,50



(AVANTPROJECTE) APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació --- Orgànica Programa Econòmica	Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç Terc. Proj. IVA	PJ	GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
		Org.	Prog.						
14 4312 22500	TRIBUTS	14	4	2	0	0	6320		100,00
14 4312 22601	ACTIVITATS PROMOCIO ECONOMICA COMERCIAL	14	4	2	0	0	6270		15.100,00
14 4312 22623	FIRES	14	4	2	0	0	6230	6230	16.000,00
14 4312 23120	LOCOMOCIO	14	4	2	0	0	6290		300,00
14 4312 46600	TRANSF. ENTITATS	14	4	4	0	0	6501	6511	1.250,00
14 432 22606	ACTIVITATS TURISME	14	4	2	0	0	6290		18.100,00
14 432 22707	CTE. PRESTACIO BANYS TERMALS	14	4	2	0	0	62XX		40.000,00
14 432 46500	TRANSFERENCIA A ENTITATS (CCM)	14	4	4	0	0	6501	6511	29.000,00
14 432 46600	QUOTES TURISTIQUES	14	4	4	0	0	6501	6511	2.500,00
14 432 48000	CONCURS DE BALCONS	14	4	4	0	0	6501	6511	900,00
14 432 48010	AJUTS TEIXIT COMERCIAL	14	4	4	0	0	6501	6511	5.500,00
15 231 13000	RETRIB. PERSONAL LABORAL	15	2	1	0	0	6400		34.433,00
15 231 13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	15	2	1	0	0	6400		67.188,00
15 231 16000	SEGURETAT SOCIAL	15	2	1	0	0	6420		30.486,00
15 231 46601	TRANSF PLANS OCUPACIO	15	2	4	0	0	6501	6511	15.000,00
15 2310 22114	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	15	2	2	0	0	6280		12.000,00
15 2310 22620	TELEASSISTENCIA	15	2	2	0	0	62XX		3.000,00
15 2310 22642	SAD DEPENDENCIA	15	2	2	0	0	6290	6230	14.650,00
15 2310 22706	ACTIVITATS D'ATENCIO SOCIAL - VARIS	15	2	2	0	0	6230		10.000,00
15 2310 22709	PROJECTES SOCIALS - XERRADES/AJUTS TECNICS	15	2	2	0	0	62XX		400,00
15 2310 22710	PROJECTES SOCIALS - CURSOS	15	2	2	0	0	6230		1.500,00
15 2310 22727	SERVEIS ADMINISTRATIUS SUBVENCIONATS	15	2	2	0	0	6230	6230	100,00
15 2310 23120	LOCOMOCIO	15	2	2	0	0	6290		700,00
15 2310 46600	TRANSFERENCIES CCM	15	2	4	0	0	6501	6511	700,00
15 2310 46601	CONVENI ALTRES ADMINIST I ENTITATS	15	2	4	0	0	6501	6511	4.000,00
15 2310 46602	OIAVE(Oficina Itinerant Atenció Vulnerabilitat Energètica)	15	2	4	0	0	6501	6511	1.765,65
15 2310 48010	ATENCIO SOCIAL - AJUTS ECON A FAMILIES (NO BEQUES)	15	2	4	0	0	6501	6511	36.000,00
15 2310 48012	APORTACIONS A OMG'S I/O ENTITATS	15	2	4	0	0	6501	6511	2.000,00
15 2310 48014	ATENCIO SOCIAL - BEQUES EDUCATIVES	15	2	4	0	0	6501	6511	15.000,00
Sumen els crèdits ...									2.406.005,15

(AVANTPROJECTE) APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació --- Orgànica Programa Econòmica	Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç Terc. Proj. IVA	PJ	GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
		Org.	Prog. Econ.						
15 2310 48016	CONVENI SOCIAL CREU ROJA	15	2 4	O	N	0	6501	6511	22.000,00
15 2310 48032	AJUTS PER PAGAR IBI A FAMILIES MONOPARENTALS	15	2 4	O	N	0	6501	6511	1.000,00
16 340 22621	DESPESES DIVERSES ESPORTS	16	3 2	O	N	0	6290		6.000,00
16 340 23120	LOCOMOCIO	16	3 2	O	N	0	6290		100,00
16 341 48016	SUBV. ACTIVITATS ESPORTIVES	16	3 4	O	N	0	6501	6511	1.000,00
16 341 48021	APORTACIO SERVEIS ESPORTS	16	3 4	O	N	0	6501	6511	100,00
16 342 12001	RETRIB.BASIQUES GRUPAZ	16	3 1	O	N	0	6400		14.570,00
16 342 12006	RETRIB BASIQUES FUNCION TRIENNIS	16	3 1	O	N	0	6400		4.232,00
16 342 12100	RETRIB.COMPLEMENT DE DESTI	16	3 1	O	N	0	6400		5.317,00
16 342 12101	RETRIB.COMPLEMENT ESPECIFIC	16	3 1	O	N	0	6400		6.490,00
16 342 12103	ALTRES RETRIB.COMPLEMENTARIES	16	3 1	O	N	0	6400		670,00
16 342 16000	SEGURETAT SOCIAL	16	3 1	O	N	0	6420		9.384,00
16 342 21200	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES	16	3 2	O	N	0	6220		3.000,00
16 342 22102	GAS	16	3 2	O	N	0	6280		20.000,00
16 342 60914	MILLORA ZONA ESPORTIVA	16	342 60914	O	S	0	2120	2130	5.000,00
17 920 46600	TRANSFERENCIES A ENTITATS SUPRAMUNICIPALS	17	9 4	O	N	0	6501	6511	300,00
17 924 22600	DESPESES DE REPROGRAFIA	17	9 2	O	N	0	62XX		1.400,00
17 924 22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA	17	9 2	O	N	0	6270		12.000,00
17 924 22610	DESPESES BUTLLETI MUNICIPAL	17	9 2	O	N	0	62XX		13.000,00
17 924 22612	PREMSA I RADIO	17	9 2	O	N	0	62XX		20.400,00
17 924 22614	WEB MUNICIPAL	17	9 2	O	N	0	62XX		5.082,00
17 924 22650	TRANSFERENCIA I PROTECCIO DADES	17	9 2	O	N	0	6290	6230	3.500,00
18 320 13100	RETR. LABORAL EVENTUAL	18	3 1	O	N	0	6400		49.271,00
18 320 16000	SEGURETAT SOCIAL	18	3 1	O	N	0	6420		14.782,00
18 320 21201	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES-CEIP	18	3 2	O	N	0	6220		4.000,00
18 320 22102	GAS-CEIP	18	3 2	O	N	0	6280		10.000,00
18 320 22103	GAS ESCOLA BRESSOL	18	3 2	O	N	0	6280		5.000,00
18 320 22613	ACTIVITATS ESCOLARS	18	3 2	O	N	0	62XX		6.000,00
18 320 22700	NETEJA EDIFICIS	18	3 2	O	N	0	6290		3.500,00
Sumen els crèdits . . .									2.653.103,15



(AVANTPROJECTE) APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació ---		Descripció	- Vinculació -			Fases enllaç Terc.Proj. IVA	PJ	GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
Orgànica	Programa Econòmica		Org.	Prog.	Econ.						
18	320	22717	18	3	2	O	N	N	0	0	108.100,00
18	320	23120	18	3	2	O	N	N	0	0	300,00
18	320	48017	18	3	4	O	N	N	0	0	11.000,00
18	320	48018	18	3	4	O	N	N	0	0	3.000,00
19	313	22114	19	3	2	O	N	N	0	0	4.000,00
19	313	22706	19	3	2	O	N	N	0	0	6.000,00
19	313	22709	19	3	2	O	N	N	0	0	6.000,00
20	130	12001	20	1	1	O	N	N	0	0	14.250,00
20	130	12003	20	1	1	O	N	N	0	0	153.142,00
20	130	12006	20	1	1	O	N	N	0	0	17.131,00
20	130	12100	20	1	1	O	N	N	0	0	73.141,00
20	130	12101	20	1	1	O	N	N	0	0	172.155,00
20	130	12103	20	1	1	O	N	N	0	0	69.994,00
20	130	15000	20	1	1	O	N	N	0	0	4.269,44
20	130	15100	20	1	1	O	N	N	0	0	25.000,00
20	130	16000	20	1	1	O	N	N	0	0	161.458,71
20	130	20401	20	1	2	O	N	N	0	0	20.303,40
20	130	21400	20	1	2	O	N	N	0	0	4.000,00
20	130	22103	20	1	2	O	N	N	0	0	6.500,00
20	130	22104	20	1	2	O	N	N	0	0	6.000,00
20	130	22114	20	1	2	O	N	N	0	0	5.000,00
20	130	22608	20	1	2	O	N	N	0	0	15.000,00
20	130	22706	20	1	2	O	N	N	0	0	11.930,00
20	130	22711	20	1	2	O	N	N	0	0	1.000,00
20	130	23120	20	1	2	O	N	N	0	0	500,00
21	150	12005	21	1	1	O	N	N	0	0	25.000,00
21	150	12006	21	1	1	O	N	N	0	0	3.487,00
21	150	12100	21	1	1	O	N	N	0	0	8.786,00
21	150	12101	21	1	1	O	N	N	0	0	15.486,00
Sumen els crèdits ...										3.605.036,70	



(AVANTPROJECTE) APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació ---		Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç		GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
Orgànica	Programa Econòmica		Org.	Prog. Econ.	Terc. Proj. IVA	PJ				
21	150	12103	21	1	1	1	0	6400		8.119,00
21	150	13000	21	1	1	1	0	6400		32.494,00
21	150	13100	21	1	1	1	0	6400		136.112,00
21	150	15100	21	1	1	1	0	6400		5.000,00
21	150	16000	21	1	1	1	0	6420		70.952,00
21	150	20300	21	1	2	2	0	6210	6210	6.500,00
21	150	20400	21	1	2	2	0	6210		5.991,82
21	150	21200	21	1	2	2	0	6220		1.500,00
21	150	21300	21	1	2	2	0	6220		3.000,00
21	150	22103	21	1	2	2	0	6280		2.000,00
21	150	22104	21	1	2	2	0	6280		3.500,00
21	150	22113	21	1	2	2	0	6280		3.000,00
21	150	22114	21	1	2	2	0	6280		1.500,00
21	150	22116	21	1	2	2	0	6280		30.000,00
21	150	22706	21	1	2	2	0	6230		2.500,00
21	150	22714	21	1	2	2	0	62XX		51.000,00
21	150	22715	21	1	2	2	0	62XX		10.000,00
21	150	22750	21	1	2	2	0	6230	6230	5.500,00
21	150	23120	21	1	2	2	0	6290		400,00
21	150	60915	21	150	60915	60915	0	2120	2130	20.000,00
21	150	62311	21	150	62311	62311	0	2140	2150	15.000,00
21	150	62512	21	150	62512	62512	0	2160		4.500,00
21	150	63311	21	150	63311	63311	0	2140	2150	3.000,00
21	1621	22713	21	1	2	2	0	62XX		550.000,00
21	1622	46202	21	1	4	4	0	6501	6511	18.100,00
21	1623	22716	21	1	2	2	0	62XX		134.000,00
21	164	21000	21	1	2	2	0	6220		2.100,00
21	440	48025	21	4	4	4	0	6501	6511	500,00
22	337	22610	22	3	2	2	0	62XX		4.000,00
Sumen els crèdits . . .										4.735.305,52



(AVANTPROJECTE)

APLICACIONS DEL PRESSUPOST DE DESPESES EXERCICI 2021

--- Classificació --- Orgànica Programa Econòmica	Descripció	- Vinculació -		Fases enllaç		PJ	GP	Cte. 1 Econòm.	Cte. 2 Econòm.	Crèdits inicials
		Org.	Prog.	Econ.	Terc. Proj. IVA					
22 337 22611	CURSOS I TALLERS	22	3	2	O	N	0	6230	6230	4.000,00
22 337 22613	SETMANA DE LA DONA	22	3	2	O	N	0	62XX		1.500,00
22 337 22614	ALTRES ACTIVITATS	22	3	2	O	N	0	62XX		6.000,00
22 337 22615	DIFUSIÓ O SEMSIBILITAT	22	3	2	O	N	0	6230	6230	1.000,00
22 337 22618	PLA INTERN D'IGUALTAT	22	3	2	O	N	0	6230		6.000,00
22 337 23120	LOCOMOCIÓ	22	3	2	O	N	0	6290		200,00
22 337 48060	AGRUPACIO PENSIONISTES I 3ª EDAT	22	3	4	O	N	0	6501	6511	14.000,00
23 924 22615	SERVEIS DINAMITZACIO DE JOVENTUT	23	9	2	O	N	0	6230	6230	19.437,00
23 924 22707	ACCIONS DE JOVENTUT	23	9	2	O	N	0	62XX		5.000,00
23 924 62313	MILLORA CASAL JOVES	23	924	62313	O	S	0	2140	2150	4.300,00
Sumen els crèdits . . .										4.796.742,52



PRESSUPOST DE DESPESES COMPARATIU PER CAPÍTOLS

CAPÍTOL	Pressupost inicial 2021	Pressupost inicial 2020	DIFERÈNCIA	%	Pressupost definitiu 2020	DIFERÈNCIA	%
1.- DESPESES DE PERSONAL.	1.973.787,15	1.926.714,94	47.072,21	2,44	1.933.780,82	40.006,33	2,07
2.- DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	1.989.820,47	2.030.647,00	-40.826,53	-2,01	2.207.008,84	-217.188,37	-9,84
3.- DESPESES FINANCERES.	19.000,00	20.000,00	-1.000,00	-5,00	21.000,00	-2.000,00	-9,52
4.- TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	264.015,65	222.015,65	42.000,00	18,92	292.325,25	-28.309,60	-9,68
5.- FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTO		160.000,00	-160.000,00	-100,00	160.000,00	-160.000,00	-100,00
6.- INVERSIONS REALS.	327.579,25	172.550,00	155.029,25	89,85	260.968,27	66.610,98	25,52
9.- PASSIUS FINANCERS.	222.540,00	256.590,00	-34.050,00	-13,27	256.590,00	-34.050,00	-13,27
Total pressupost...	4.796.742,52	4.788.517,59	8.224,93	0,17	5.131.673,18	-334.930,66	-6,53



PRESSUPOST DE DESPESES COMPARATIU PER ARTICLES

ARTICLE	Pressupost inicial 2021	Pressupost inicial 2020	DIFERÈNCIA	%	Pressupost definitiu 2020	DIFERÈNCIA	%
10.- Òrgans de govern i personal directeiu.	69.000,00	70.380,00	-1.380,00	-1,96	70.380,00	-1.380,00	-1,96
12.- Personal Funcionari.	988.458,00	940.783,00	47.675,00	5,07	940.783,00	47.675,00	5,07
13.- Personal Laboral.	409.588,00	405.667,00	3.921,00	0,97	418.732,88	-9.144,88	-2,18
15.- Incentius al rendiment.	42.069,44	35.000,00	7.069,44	20,20	35.000,00	7.069,44	20,20
16.- Quotes, prestacions i despeses soc. a càrrec del emple	464.671,71	474.884,94	-10.213,23	-2,15	468.884,94	-4.213,23	-0,90
20.- Arrendaments i cànons.	55.541,47	47.267,00	8.274,47	17,51	50.467,00	5.074,47	10,06
21.- Reparacions, manteniment i conservació.	80.400,00	88.000,00	-7.600,00	-8,64	87.000,00	-6.600,00	-7,59
22.- Material, subministraments i altres.	1.812.729,00	1.860.230,00	-47.501,00	-2,55	2.034.391,84	-221.662,84	-10,90
23.- Indemnitzacions per raó del servei.	35.150,00	35.150,00	0,00	0,00	35.150,00	0,00	0,00
27.- Despeses imprevists i funcions no classificades.	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
31.- De préstecs i altres operacions financeres en euros.	17.000,00	19.000,00	-2.000,00	-10,53	19.000,00	-2.000,00	-10,53
35.- Interessos de demora i altres despeses financeres.	2.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	2.000,00	0,00	0,00
46.- A Entitats Locals.	77.115,65	43.215,65	33.900,00	78,44	44.716,99	32.398,66	72,45
47.- A Empreses privades.	19.600,00	19.600,00	0,00	0,00	21.350,00	-1.750,00	-8,20
48.- A Famílies i Institucions sense fins de lucre.	167.300,00	159.200,00	8.100,00	5,09	226.258,26	-58.958,26	-26,06
50.- FONS DE CONTINGÈNCIA		160.000,00	-160.000,00	-100,00	160.000,00	-160.000,00	-100,00
60.- Invers nova en infraestructures i béns dest a l'ús gral	178.079,25	178.079,25	0,00	0,00	178.079,25	0,00	0,00
61.- Invers de reposició de infraes i béns dest a l'ús gral	38.900,00	57.000,00	-18.100,00	-31,75	98.948,28	-60.048,28	-60,69
62.- Inversió nova associada al funcionam operat dels serv.	42.600,00	112.550,00	-69.950,00	-62,15	113.716,24	-71.116,24	-62,54
63.- Inv de repos associada al funcionament operat dels ser	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	44.507,98	-41.507,98	-93,26
64.- Despeses en inversions de caràcter immaterial.	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00
65.- Inversions gestionades per a altres ens públics.		256.590,00	-34.050,00	-13,27	3.795,77	-3.795,77	-100,00
91.- Amortització de préstecs i d'operacions en euros.	222.540,00	256.590,00	-34.050,00	-13,27	256.590,00	-34.050,00	-13,27
Total pressupost...	4.796.742,52	4.788.517,59	8.224,93	0,17	5.131.673,18	-334.930,66	-6,53



PRESSUPOST DE DESPESES COMPARATIU PER ÀREAS DE DESPESA

ÀREA DE DESPESA :	Pressupost inicial 2021		Pressupost inicial 2020		DIFERÈNCIA		Pressupost definitiu 2020		DIFERÈNCIA		%	
												%
0 .- DEUTE PÚBLIC.	239.540,00		275.590,00		-36.050,00		275.590,00		-36.050,00			-13,08
1 .- SERVEIS PÚBLICS BÁSICS.	2.661.398,62		2.374.110,00		287.288,62		2.625.901,94		35.496,68			1,35
2 .- ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL.	271.922,65		222.448,65		49.474,00		298.375,09		-26.452,44			-8,87
3 .- PRODUCCIÓ DE BENS PÚBLICS DE CARÀCTER PR	503.109,00		494.366,94		8.742,06		492.672,52		10.436,48			2,12
4 .- ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC.	173.400,00		193.793,00		-20.393,00		198.054,26		-24.654,26			-12,45
9 .- ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL.	947.372,25		1.228.209,00		-280.836,75		1.241.079,37		-293.707,12			-23,67
Total pressupost . . .	4.796.742,52		4.788.517,59		8.224,93		5.131.673,18		-334.930,66			-6,53



PRESSUPOST DE DESPESES COMPARATIU PER POLÍTQUES

POLÍTICA	Pressupost inicial 2021	Pressupost inicial 2020	DIFERÈNCIA	%	Pressupost definitiu 2020	DIFERÈNCIA	%
01.- DEUTE PÚBLIC.	239.540,00	275.590,00	-36.050,00	-13,08	275.590,00	-36.050,00	-13,08
13.- SEGURETAT I MOBILITAT CIUTADANA.	760.774,55	735.416,00	25.358,55	3,45	735.416,00	25.358,55	3,45
15.- HABITATGE I URBANISME.	1.045.524,07	836.494,00	209.030,07	24,99	976.096,31	69.427,76	7,11
16.- BENESTAR COMUNITARI.	852.100,00	802.200,00	49.900,00	6,22	914.389,63	-62.289,63	-6,81
17.- MEDI AMBIENT.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
23.- SERVEIS SOCIALS I PROMOCIÓ SOCIAL.	271.922,65	222.448,65	49.474,00	22,24	298.375,09	-26.452,44	-8,87
31.- SANITAT.	16.000,00	7.000,00	9.000,00	128,57	9.000,00	7.000,00	77,78
32.- EDUCACIÓ.	214.953,00	216.265,94	-1.312,94	-0,61	222.871,52	-7.918,52	-3,55
33.- CULTURA.	196.293,00	189.907,00	6.386,00	3,36	183.607,00	12.686,00	6,91
34.- ESPORT.	75.863,00	81.194,00	-5.331,00	-6,57	77.194,00	-1.331,00	-1,72
43.- COMERÇ, TURISME I PETITES I MITJANES EMPRES	172.900,00	173.693,00	-793,00	-0,46	176.204,26	-3.304,26	-1,88
44.- TRANSPORT PÚBLIC.	500,00	20.100,00	-19.600,00	-97,51	21.850,00	-21.350,00	-97,71
91.- ÒRGANS DE GOVERN.	105.700,00	107.080,00	-1.380,00	-1,29	107.080,00	-1.380,00	-1,29
92.- SERVEIS DE CARÀCTER GENERAL.	697.069,25	934.731,00	-237.661,75	-25,43	944.765,69	-247.696,44	-26,22
93.- ADMINISTRACIÓ FINANCERA I TRIBUTARIA.	144.603,00	186.398,00	-41.795,00	-22,42	189.233,68	-44.630,68	-23,58
Total pressupost ...	4.796.742,52	4.788.517,59	8.224,93	0,17	5.131.673,18	-334.930,66	-6,53



PRESSUPOST COMPARATIU PER ORGÀNICA PER DESPESES CORRENTS I DE CAPITAL

Org.	Descripció de l'Orgànica	Pressupost Definitiu 2020			Pressupost 2021		
		Total Pressupost	Desp. Corrents	Desp. De Capital	Total Pressupost	Desp. Corrents	Desp. De Capital
10	HISENDA	596.108,04	179.518,04	256.590,00	384.143,00	161.603,00	222.540,00
11	SERVEIS URBANS I ADMINISTRACIÓ	1.041.308,56	850.976,89		964.980,25	907.080,25	57.900,00
12	URBANISME I HABITATGE	455.385,06	361.105,14		475.466,25	259.387,00	216.079,25
13	CULTURA	155.907,00	143.194,00		159.593,00	157.793,00	1.800,00
14	PROMOCIÓ ECONÒMICA I TERMAL	176.204,26	147.204,26		172.900,00	172.900,00	
15	ACCIÓ SOCIAL	298.375,09	297.448,81		271.922,65	271.922,65	
16	ESPORTS	77.194,00	77.194,00		75.863,00	70.863,00	5.000,00
17	COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA	53.300,00	51.800,00		55.682,00	55.682,00	
18	ENSENYAMENT	222.871,52	211.765,94		214.953,00	214.953,00	
19	SALUT	9.000,00	9.000,00		16.000,00	16.000,00	
20	GOVERN LOCAL	735.416,00	735.416,00		760.774,55	760.774,55	
21	SERVEIS PÚBLICS I MEDI AMBIENT	1.258.303,65	1.213.428,83		1.179.027,82	1.136.527,82	42.500,00
22	GENT GRAN, DONA I POLITIQUES D'IGUALDAD	27.700,00	27.700,00		36.700,00	36.700,00	
23	JOVENTUT	24.600,00	23.600,00		28.737,00	24.437,00	4.300,00
	Total pressupost . . .	5.131.673,18	4.329.351,91	256.590,00	4.796.742,52	4.246.623,27	550.119,25



ANNEX D'INVERSIONS 2021



PLA FINANCER D'OPERACIONS DE CAPITAL EXERCICI 2021

	CONCEPTE	APLICACIO	IMPORT	I.CORRENTS	CREDIT DIP.	CRÈDIT	SUBV.DIP	SUBV.GEN	ALTR.SUBV.	CCEE/Q.U	VENDA PAT.
1	CASETES VIGILÀNCIA PLATJA	11 150 60911	5.000,00		5.000,00						
2	ENLLUMENAT PUBLIC	11 165 61910	35.900,00		35.900,00						
3	INTEGRACIÓ NFORMÀTICA	11 920 62711	5.000,00		5.000,00						
4	MOBILIARI	11 920 62511	12.000,00		12.000,00						
5	POUM	12 150 64011	65.000,00	65.000,00							
6	OBRES C/ SANT PERE	12 1532 60913	78.079,25		18.500,00			59.579,25			
7	MILLORA DE CAMINS MUNICIPALS	12 170 61911	3.000,00		0,00		3.000,00				
8	OBRES FUNDACIO MERCEDES TORRES	12 1532 60912	70.000,00		70.000,00						
9	DOMASSOS	13 338 62316	1.800,00		1.800,00						
10	MILLORA ZONA ESPORTIVA	16 342 62314	5.000,00		5.000,00						
11	CONTENIDORS BROSSA	21 150 62512	4.500,00		4.500,00						
12	REC AUTOMATIC DE CAN MUNTANYA	21 150 63311	3.000,00		3.000,00						
13	OBRES MILL.AUTOCOSUM O MEDIAMB.	21 150 62315	20.000,00		20.000,00						
14	EQUIPAMENT PARCS INFANTILS	21 150 62311	15.000,00		15.000,00						
15	MILLORA DE CASAL DE JOVES	23 924 62313	4.300,00		4.300,00						
			327.579,25	65.000,00	200.000,00		3.000,00	59.579,25			



BASES D'EXECUCIÓ PRESSUPOST
MUNICIPAL AJUNTAMENT DE
CALDES D'ESTRAC
EXERCICI
2021





BASES D' EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2021

Capítol I Normes generals.

Base 1.- Objecte

D'acord amb el que s'estableix a l'article 165.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 9 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, les presents bases són l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, a la vegada que incorpora aquelles disposicions que el Ple corporatiu considera oportunes o convenients per a la millor realització de les despeses i recaptació dels recursos.

Base 2.- Règim jurídic

1. Normativa vigent

L'aprovació, gestió, fiscalització i liquidació del Pressupost s'haurà de subjectar a la normativa general aplicable a l'Administració local, en especial:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).
- Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- RDL 2/2204, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- RD 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLRHL en matèria de pressupostos.
- Ordre EHA/3565/2008, per la que s'aprova l'estructura dels Pressupostos dels Ens Locals.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local.
- RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, en quan la seva aplicació a les entitats locals (només aplicable en allò que es pugui correspondre amb la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012.
- RD 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors.
- Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la que s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació de registre comptable de factures en el sector públic, així com l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el punt general d'entrada de les factures electròniques, modificades per l'Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol.

2. Reglaments interns

Igualment, la gestió del Pressupost s'haurà d'ajustar a la normativa específica dictada pel Ple de la Corporació i pels altres òrgans de govern en el marc de les seves competències, com són: .. Aquestes Bases d'execució, ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, Acords i decrets de delegació de competències en matèria pressupostària, ordenances fiscals de l'Ajuntament...

3. Model comptable

A la comptabilitat d'aquest exercici l'Ajuntament aplicarà el model d'Instrucció de Comptabilitat Local Normal, d'acord amb la Regla 1 de l' Ordre HAP/1781/2013.

Base 3.- Àmbit temporal i funcional

1. Temporal

Les Bases d'execució tindran la mateixa vigència que el pressupost. Si aquest Pressupost s'hagués de prorrogar, aquestes Bases regirien així mateix durant el període de pròrroga.

2. Funcional



Aquestes Bases s'aplicaran amb caràcter general a l'execució del Pressupost de l'Ajuntament. També seran d'aplicació a l'execució dels pressupostos dels seus Organismes Autònoms, ajustant-se a les característiques específiques de la seva organització estatutària, i a les altres entitats dependents de l'Ajuntament en allò que s'indiqui expressament en aquestes Bases.

Als efectes d'aquestes Bases, els Directors o Gerents dels Organismes Autònoms i d'altres Ens dependents tindran la consideració de Caps o Responsables de Serveis Municipals.

Base 4.- Dels òrgans competents en matèria de gestió pressupostària

Els òrgans competents en els assumptes que són objecte d'aquestes Bases d'execució seran els determinats per la normativa vigent així com aquells que s'han fixat en els acords de delegació de competències i atribucions dictades pel Ple corporatiu i en el decret o decrets de delegacions de l'Alcaldia.

A efectes informatius, una refosa d'aquestes competències i atribucions s'annexa a les presents Bases.

Base 5.- Atribucions i responsabilitats en matèria de gestió pressupostària

1. Planificació

La planificació, coordinació i impuls de la gestió pressupostària correspondrà al govern municipal i s'executarà a través de la Regidoria d'Hisenda de l'Ajuntament amb la col·laboració de la Intervenció.

2. Gestors responsables

Correspon als Caps dels Serveis la superior responsabilitat com a Caps administratius en totes les actuacions de l'Ajuntament d'ajustar totes les seves actuacions al procediment administratiu regulat en la legislació vigent i a les normes de la Secretaria i la Intervenció municipal.

3. Forma de gestió



El pressupost es gestionarà de forma descentralitzada de manera que correspondrà als centres o serveis gestors la gestió de les respectives classificacions orgàniques (i programes) del Pressupost. Als efectes d'aquestes Bases d'execució i dels procediments que les complementin, s'entén per centre o servei gestor aquell àmbit organitzatiu responsable de la gestió d'un sector d'actuació municipal, plasmat en el pressupost en uns crèdits pressupostaris, ubicats en una o en diverses partides pressupostàries.

Així, els caps dels centres o serveis gestors són els responsables de la instrucció i tramitació dels expedients que impulsin, de conformitat amb les normes i procediments que els correspongui segons la seva naturalesa, i de l'adequat seguiment dels mateixos per a garantir les finalitats preteses, la correcta subjecció a la normativa aplicable, el compliment dels terminis o del calendari fixat, i del compliment dels requisits formals que els sigui exigibles.

4. Control intern

Correspondrà al servei d'Intervenció les funcions de control intern respecte de la gestió econòmica de l'Ajuntament i dels ens dependents, d'acord amb les normes generals i les contingudes en aquestes Bases d'execució.

5. Comptabilitat

Correspon al servei de comptabilitat portar i desenvolupar la comptabilitat financera de l'Ajuntament i el seguiment de l'execució del Pressupost municipal d'acord amb les normes generals i les contingudes en aquestes Bases d'execució.

Correspondrà a la Intervenció la inspecció de la comptabilitat dels ens dependents de l'Ajuntament d'acord amb els procediments continguts en aquestes Bases.

6. Tramitació

La gestió del Pressupost respectarà la iniciativa dels serveis gestors, comportant que les operacions comptables s'iniciïn en els serveis gestors que els gravaran provisionalment en l'aplicació de gestió pressupostària (documents RC, A, D, AD, O, ADO, ADOPJ, justificacions de pagaments a justificar, CI, DR), i especificaran en l'aplicació la descripció i concepte de l'operació així com el període al qual correspon la operació.



Correspon, en tot cas, als serveis gestors generar les operacions comptables de gestió pressupostària requerides per aquestes bases i pels procediments de gestió aprovats.

Quan correspongui d'acord amb el regulat al TRLRH i a aquestes Bases d'execució, es trametran a la Intervenció General per iniciar el procediment de fiscalització prèvia.

Aprovats per l'òrgan competent correspondrà als serveis de comptabilitat la seva comptabilització definitiva, la qual s'haurà de completar en un termini no superior als tres dies hàbils des de la recepció de l'acord.

El registre comptable definitiu es realitzarà a partir de la informació que consta en els documents comptables degudament suportats.

Els procediments administratius de gestió per a la seva aprovació es regulen en els títols següents.

7. Regulació de procediments

Amb subjecció a les normes de gestió pressupostària i a les presents Bases, l'Alcaldia dictarà els procediments o les instruccions als quals s'haurà d'ajustar qualsevol actuació en l'execució del Pressupost. Aquests procediments s'incorporaran, annexats, a les presents Bases d'execució. Els procediments que es dictin per l'Alcaldia en el transcurs de la vigència d'aquestes Bases, o la modificació dels existents, comportarà l'automàtica modificació del corresponent annex a les Bases.

Base 6.- Del Pressupost general

1. Composició

El Pressupost general per a l'exercici 2020 està integrat per:

- c) El Pressupost de l'Ajuntament que conté l'expressió xifrada i sistemàtica de les obligacions que com a màxim pot reconèixer i dels drets que es preveu liquidar durant l'exercici.
- d) Els estats de previsió de despeses i ingressos de les entitats públiques empresarials locals i de les societats municipals dependents de l'Ajuntament que es relacionen:



.....

2. Estabilitat i sostenibilitat financera

En les diverses actuacions que ha de dur l'Ajuntament i els seus ens dependents en matèria pressupostària i financera s'hauran d'atendre els següents principis:

- Principi d'estabilitat pressupostària: L'elaboració, aprovació i execució del pressupost i demés actuacions que afectin a les despeses o ingressos es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària.
- Principi de sostenibilitat financera: Les actuacions de l'Ajuntament i de les entitats detallades en el punt primer estaran subjectes al principi de sostenibilitat el qual implica la capacitat per a finançar els compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit i deute públic fixats per les lleis.
- Principi de plurianualitat: Els pressupostos s'han d'enquadrar en un marc pressupostari a mig termini, compatible amb el principi d'anualitat pel qual es regeix l'execució del pressupost.
- Principi de transparència: La comptabilitat, el pressupost, les seves modificacions i les liquidacions pressupostàries contindran la informació suficient i adequada que permeti verificar la seva situació financera i l'acompliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera.

3. Definició del grup municipal als efectes d'estabilitat i tutela financera

Als efectes previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, s'entén per ens integrats dins del sector públic de l'Ajuntament els següents:

- Organismes Autònoms de l'Ajuntament
- Entitats Públiques Empresariales de l'Ajuntament.
- Societats mercantils participades directa o indirectament, per l'Ajuntament en més d'un 50 % del seu capital social.



Aquestes entitats facilitaràn a l'Ajuntament la informació necessària als efectes de poder calcular la capacitat/necessitat de finançament i l'endeutament global de l'Ajuntament, així com de donar compliment a la resta d'obligacions de subministrament d'informació previstes a l'esmentada Llei 2/2012 i a l'Ordre HAP/2105/2012 que la desenvolupa. A més també hauran de donar compliment a allò previst a l'article 193.5 del TRLRHL.

La definició de sector públic s'haurà d'ajustar a la classificació de l'àmbit subjectiu de l'article 2.1 o 2.2 de la referida Llei 2/2012, que es pot trobar a l'Inventari dels ens locals, de l'Oficina virtual d'entitats locals del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, <https://serviciostelemáticos.sgcail.minhap.gob.es/bdgel/asp/cuadroDdelegaciones.aspx>

Base 7.- Estructura pressupostària

1. Regulació

L'estructura dels estats de despeses i d'ingressos s'adapta a la normativa que es desprèn de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les Entitats Locals.

2. Estructura de la despesa

Els crèdits de l'estat de despeses es presenten classificats de la següent manera:

- Per classificació orgànica en els Pressupostos de l'Ajuntament, ... (Organismes autònoms)
- Per classificació per programes.- Es classifiquen per àrees de despesa, polítiques de despesa, grups de programes, i programes que es detallen a l'annex I de l'Ordre EHA/3565/2008. Aquests últims podran desenvolupar-se en subprogrames.
- Per classificació econòmica: Es classifiquen per capítols, articles, conceptes i subconceptes, que es detallen a l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008. Aquests últims podran desenvolupar-se en partides.

3. Estructura de l'ingrés

L'estructura de l'estat d'ingressos es presenta classificada de la següent manera:

- Per classificació orgànica en els Pressupostos de l'Ajuntament, ... (Organismes autònoms)
- Econòmic: Es distingeixen el capítol, l'article, el concepte i subconcepte.



Base 8- Vinculacions jurídiques

1. Límits qualitatiu i quantitatiu

No es podran adquirir compromisos de despesa en quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en l'estat de despeses, els quals tenen caràcter limitatiu dins del nivell de vinculació jurídica que s'estableix en el punt següent.

2. Nivell de vinculació

S'estableix com a nivell de vinculació jurídica per a tot el Pressupost de despeses de l'Ajuntament:

- Respecte de la classificació per programes: l'Àrea de despesa
- Respecte a la classificació econòmica: el capítol

La classificació orgànica es desenvoluparà fins el nivell de centre o servei gestor, de manera que, en cap cas, diferents centres o serveis gestors comparteixin una mateixa vinculació jurídica.

3. Excepcions

Queden exceptuats de les regles anteriors:

- a) En els crèdits declarats ampliables, els quals la vinculació jurídica s'estableix a nivell d'aplicació pressupostària.
- b)...

4. Creació de noves aplicacions

Dins d'un mateix nivell de vinculació jurídica, es podran crear aquelles aplicacions pressupostàries que siguin necessàries per a una major definició del concepte funcional i econòmic, sempre que no suposi una variació quantitativa de la mateixa.

Correspon a la Intervenció la creació de la partida.



En el primer document comptable o suport documental corresponent que es tramiti amb càrrec a aquestes noves partides haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant diligència que indiqui: "primera operació imputada a l'aplicació pressupostària".



Capítol II Gestió del pressupost - Crèdits

Base 9- Regles generals de procediments pressupostaris

1. Àmbits de gestió

Correspondrà als Centres o serveis gestors la gestió de les aplicacions pressupostàries que, per definició de les bosses de vinculació, els siguin assignades.

2. Impuls del procediment

De tot procediment pressupostari s'haurà de deixar constància a l'expedient mitjançant acord, resolució o diligència subscripta pel respectiu Regidor de l'Àrea gestora.

3. Informe tècnic

Tot expedient que hagi de tenir efectes pressupostaris incorporarà un informe subscrit pel responsable del servei o centre gestor de l'expedient de despesa que correspongui a la seva àrea.

4. Proposta

Les operacions de caire pressupostari s'iniciaran en els centres o serveis gestors que elaboraran una ordre de comanda a la Intervenció. Aquesta tramitarà i podrà registrar aquesta petició com una reserva de crèdit en l'aplicació de gestió pressupostària.

Si l'ordre pressuposa una sol·licitud d'autorització o un compromís de despesa, la Intervenció continuarà la tramitació d'aquesta ordre fins completar la seva tramitació i aprovació dels òrgans de govern competents en cada cas.

5. Fiscalització

Quan correspongui els expedients complets es remetran a la Intervenció per a la seva fiscalització.

6. Comptabilització

Aprovats per l'òrgan competent correspondrà a la Intervenció la seva comptabilització.

Base 10 – Modificacions de crèdits



1. Necessitat

Quan s'hagi d'efectuar una despesa que excedeixi del nivell de vinculació jurídica, es tramitarà prèviament un expedient de modificació de crèdit amb subjecció a les particularitats regulades en aquest capítol.

2. Limitacions

La modificació pressupostària requerirà d'un finançament adequat i suficient de conformitat amb els requeriments del TRLRHL en funció de la seva naturalesa.

Igualment, s'ha de garantir que les modificacions no comporten incompliments als principis detallats en la base 6 i respecten les limitacions imposades per la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

3. Proposta

Qualsevol modificació de crèdit exigeix una proposta raonada de la variació, ajustada als requeriments normatius i als d'aquestes Bases.

4. Modalitats

Les modalitats de modificació pressupostària que es poden realitzar són, de conformitat amb el que s'estableix al TRLRHL i al RD 500/1990:

- Crèdits extraordinaris
- Suplements de crèdit
- Ampliacions de crèdit
- Transferències de crèdit
- Generació de crèdit per ingressos
- Incorporació de romanents de crèdit
- Baixes per anul·lació.

5. Informe de la Intervenció



Les propostes de modificació de crèdit inclouran una Memòria justificativa de la necessitat i urgència per a la seva aprovació i de la documentació addicional que justifiqui la modificació o finançament, així com la concreció del tipus de modificació a realitzar.

Les propostes de modificació acompanyades de la documentació requerida elaborada pel servei gestor de la despesa, passaran a la Intervenció, que informará de la seva subjecció a la normativa legal i verificarà la suficiència de crèdit pressupostari.

Tot expedient de modificació de crèdit serà informat per la Intervenció.

Les modificacions de crèdit aprovades pel Ple no seran executives fins que s'hagi complert el tràmit de publicitat posterior a l'aprovació definitiva. Les modificacions de crèdit aprovades per Òrgans diferents del Ple seran executives des del moment de l'adopció de l'acord d'aprovació.

Base 11- Crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit

1. Motivació

Quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui retardar-se fins l'exercici següent i no existeixi en el Pressupost crèdit, o el consignat fos insuficient i no ampliable, es podrà tramitar una modificació pressupostària de crèdit extraordinari en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon, d'acord amb el que preveu l'article 177 del TRLRHL i els articles 35 a 38 del RD 500/1990.

2. Aprovació

L'expedient especificarà l'aplicació concreta a incrementar i el recurs de finançament que es proposa.

A la proposta s'acompanyarà memòria justificativa amb els requisits de l'art. 37.2 del RD 500/1990.

L'expedient, informat per l'Interventor, es sotmetrà a l'aprovació del Ple, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos essent d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions i publicitat de l'art. 169 TRLRHL.

Quan la causa de l'expedient fos per calamitat pública o altres d'excepcional interès general, la modificació pressupostària serà executiva des de l'aprovació inicial i, en conseqüència, a partir d'aquest moment podrà aplicar-se la despesa.



3. Finançament

D'acord amb l'establert en l'apartat 4 de l'art. 177 del TRLRHL, per finançar el crèdit extraordinari o el suplement de crèdit, es podran fer servir les fonts següents:

- El romanent líquid de Tresoreria, procedent del tancament del Pressupost de l'exercici anterior, previ compliment dels articles 12 i 32 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

- Amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en l'exercici corrent, sempre que es respecti el requerit pel punt 5è de l'article 12 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. En aquests cas, s'haurà de justificar que la resta dels ingressos venen realitzant-se amb normalitat, pel que es preveu que es compleixin les previsions pressupostàries. Per als nous ingressos, no serà precís per a la seva tramitació que es trobin efectivament recaptats, donat que no comptaven amb previsió al Pressupost.

- Mitjançant baixes de crèdits de despeses d'altres partides del Pressupost en les que es rebaixen en la mateixa quantia sense pertorbació del respectiu servei.

- Excepcionalment, i per acords adoptats amb el quòrum de majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació establert per la Llei 7/1985, es consideraran recursos efectivament disponibles per a finançar noves o majors despeses per operacions corrents, que expressament siguin declarades necessàries i urgents, els procedents d'operacions de crèdit en què es donin conjuntament les condicions següents:

- Que el seu import total anual no superi el 5 per 100 dels recursos per operacions corrents del Pressupost de l'Ajuntament.

- Que la càrrega financera total de l'Ajuntament, inclosa la derivada de les operacions projectades, no superi el 25 per 100 dels expressats recursos.

- Que les operacions quedin cancel·lades abans que es procedeixi a la renovació de la Corporació que les concerta.

4. Fets excepcionals

Els acords de l'Ajuntament que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdits en casos de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general s'executaran immediatament, sense perjudici de les reclamacions que contra els mateixos es promogui, les



quals hauran de substantivar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seva resolució al recurrent dintre del susdit termini.

5. Per despeses pendent d'aplicar

Quan la dotació de crèdits extraordinaris sigui per al finançament d'obligacions reconegudes per despeses realitzades en exercicis anteriors d'acord amb l'article 60.2 del RD. 500/1990, l'aprovació de l'expedient comportarà el reconeixement de l'obligació, havent d'incorporar l'expedient, no obstant, allò previst en la base 31 per als reconeixements extrajudicials de crèdit.

Base 12- Ampliació de crèdits

1. Definició

L'ampliació de crèdit és l'augment del pressupost de despeses concretat en un increment del crèdit pressupostari d'alguna de les partides ampliables enunciades expressament en aquesta base, i en funció de l'efectivitat dels recursos afectats a aquestes partides que no procedeixin d'operacions de crèdit.

2. Requeriment

Perquè es pugui procedir a l'ampliació, caldrà el reconeixement previ i en ferm de majors drets sobre els previstos en el pressupost d'ingressos que es trobin afectats al crèdit l'ampliació del qual es pretén.

3. Declaració

En particular, es declaren ampliables les partides següents, afectades als conceptes indicats de l'estat d'ingressos del pressupost de la corporació:

13 47001 Aportacions culturals / 13 338 22613 Actes i Festes

11 39800 Assegurances / 11 920 48002 Indemnitzacions a particulars

4. Aprovació

Aprovat l'expedient d'ampliació de crèdit per l'òrgan competent, la modificació serà immediatament executiva.

Base 13 – Transferències de crèdits



1. Definició

Quan s'hagi d'efectuar una despesa aplicable a una aplicació pressupostària, el crèdit de la qual sigui insuficient i resulti possible minorar el crèdit d'altres aplicacions corresponents a diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantia total de l'estat de despeses, s'aprovarà un expedient de transferència de crèdit, d'acord amb les limitacions previstes a l'article 180 del TRLRHL.

2. Aprovació per Decret

L'aprovació de transferències de crèdit entre partides de la mateixa àrea de despesa o quan afecti a partides de capítol 1 i les del traspàs del Fons de Contingència (si s'escau) correspondrà en qualsevol cas a l'Alcalde o Regidor en qui delegui.

3. Aprovació del Ple

L'aprovació dels expedients de transferències de crèdit diferents als previstos en el punt anterior correspon al Ple de l'Ajuntament.

4. Efectes de l'aprovació

Les transferències de crèdits aprovades segons la base 13.2 seran executives des de la seva aprovació.

5. Limitacions

Les transferències de crèdit resten subjectes a les limitacions establertes en l'art. 41 del RD 500/1990, com ara que no es poden minorar els crèdits incrementats per incorporacions de romanents, suplementos de crèdit, i/o transferències positives, i no es poden incrementar els crèdits pressupostaris que prèviament havien estat objecte de transferències negatives. Aquestes limitacions no afectaran als crèdits d'aplicacions pressupostàries de capítol I, ni a les transferències motivades per reorganitzacions administratives aprovades pel Ple.

Base 14 – Generació de crèdits per ingressos

1. Ingressos que poden generar crèdits

Son generacions de crèdit les modificacions que suposen un increment del pressupost de despeses a conseqüència de la realització d'ingressos de naturalesa no tributària derivats de les



operacions previstes a l'art. 181 del TRLRHL (aportacions o compromisos fermes d'aportació de finançament, alienació de béns, prestació de serveis, reembossament de préstecs, etc).

En l'expedient de modificació per generació de crèdit s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits establerts a l'art. 44 RD 500/1990.

2. Aprovació

L'aprovació de la generació de crèdits per ingressos correspondrà al Regidor delegat de l'Àrea que ha impulsat la modificació. Si l'expedient afectés a més d'una Àrea, l'òrgan competent per aprovar la modificació serà l'indicat en la refosa annexa.

Base 15 – Incorporació de Romanents

1. Definició

Els romanents de crèdit de l'exercici anterior, llevat dels exceptuats a l'article 182 del TRLRHL, es podran incorporar al pressupost mitjançant l'oportuna modificació pressupostària i prèvia incoació d'expedients específics en els que ha de quedar justificada l'existència de suficients recursos financers.

Durant el mes de gener, i amb referència a l'exercici anterior, la Intervenció elaborarà una proposta raonada d'incorporació de romanents de crèdit.

Serà necessari constatar l'existència d'ingressos afectats, ja que els corresponents crèdits, en tot cas, han d'ésser incorporats.

2. Aprovació

Si els recursos financers no arribessin a cobrir el volum de la despesa dimanant de la incorporació de romanents, l'Alcalde, previ informe de la Intervenció establirà la prioritat d'actuacions, tenint-se en compte la necessitat d'atendre en primer lloc el compliment de les obligacions resultants de compromisos de despeses aprovats en l'exercici anterior.

Amb caràcter general, la liquidació del Pressupost precedirà a la incorporació de romanents. No obstant això, l'esmentada modificació podrà aprovar-se abans que la liquidació del pressupost en el següents casos:



- a) Quan es tracti de crèdits de despeses finançats amb ingressos específics afectats.
- b) Quan correspongui a contractes adjudicats en l'exercici anterior o a despeses urgents, previ l'informe d'Intervenció en el qual s'avaluarà que la incorporació no produirà dèficit.

L'aprovació de la incorporació de romanents correspondrà a l'Alcalde o Regidor en qui delegui.

Base 16 – Baixes per anul·lació

1. Proposta

Quan l'Alcalde estimi que el saldo d'un crèdit és reductible o anul·lable sense perjudici del servei, podrà ordenar la incoació de l'expedient de baixa per anul·lació, d'acord amb el que s'estableix a l'art. 50 del RD 500/1990.

2. Aprovació

La competència per aprovar baixes per anul·lació de crèdit correspon al Ple.

Base 17 – Expedients de modificació aprovats pel Ple

1. Proposta

Els centres gestors que vulguin promoure una modificació pressupostària a ser aprovada pel Ple hauran d'elaborar una proposta signada pel corresponent regidor. La proposta farà constar la necessitat de la mesura i haurà de precisar el tipus de modificació a realitzar, les partides pressupostàries afectades i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa, acreditant-se:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-la a exercicis posteriors.
- La insuficiència de crèdit no comprometès a la partida corresponent. Aquesta insuficiència haurà de verificar-se en el nivell en que estigui establerta la vinculació jurídica.

2. Validació i fiscalització

La proposta anterior, es traslladarà al Regidor d'Hisenda per a que, en el seu cas, ordeni la incoació del preceptiu expedient.



Ordenada la incoació de l'expedient, la Intervenció tramitarà les operacions pressupostàries provisionals. A l'expedient s'hi inclourà una memòria justificativa, juntament amb l'informe de l'Interventor, que conclourà amb la proposta de resolució que s'eleva al Ple, en la qual s'haurà de manifestar:

- La classe de modificació que es tramita i la seva justificació.
- Les partides pressupostàries que es veuen afectades.
- L'existència de recursos suficients i adequats atenent al que s'exposa en el punt anterior d'aquesta base anterior i al TRLRHL.
- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-la a exercicis posteriors.
- La inexistència a l'estat de despeses del pressupost de crèdit destinat a la finalitat específica, en el cas del crèdit extraordinari, o la insuficiència del saldo de crèdit no compromès a la vinculació jurídica corresponent, en el cas de suplement de crèdit.
- Si la modificació es finança amb nous o majors ingressos sobre els previstos, que la resta dels ingressos es venen efectuant amb normalitat, llevat dels de caire finalista.

3. Aprovació

La proposta informada s' elevarà al Ple per, en el seu cas, adoptar l'acord inicial d'aprovació.

Després de la resolució adoptada pel Ple, es publicarà l'edicte i anunci de les modificacions acordades al BOP durant un període de 15 dies per tal que qualsevol de les persones interessades puguin fer les reclamacions que creguin oportunes. El Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre les reclamacions que s'hagin pogut presentar durant aquest període de publicitat. La còpia de les modificacions aprovades haurà de mantenir-se a disposició del públic, a efectes informatius, des de la seva aprovació definitiva fins l'acabament de l'exercici. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat del Pressupost a què es refereix l'article 169 del TRLRHL.

La resta de propostes que no s'hagin d'aprovar pel Ple, s'aprovaran per l'Alcalde o Regidor en qui delegui, o en el seu cas, la Junta de Govern Local.

Aquestes modificacions pressupostàries seran executives des del moment de l'aprovació de la resolució.



4. Comptabilització

Completats els tràmits anteriorment referits, es procedirà a la comptabilització definitiva de la modificació.

Base 18 – Expedients de modificació aprovats per Decret

1. Proposta

Els centres gestors que vulguin promoure una modificació pressupostària a ser aprovada per Decret hauran d'elaborar un informe justificatiu signat pel seu responsable, amb la conformitat del corresponent regidor. Quan l'increment de despesa d'un centre gestor comporti la reducció de consignació pressupostària d'una altra, la proposta haurà d'anar subscripta pels responsables d'ambdues. L'informe farà constar la necessitat de la mesura i haurà de precisar el tipus de modificació a realitzar, les partides pressupostàries afectades i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa, acreditant-se:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-la a exercicis posteriors.
- La insuficiència de crèdit no compromès a la partida corresponent. Aquesta insuficiència haurà de verificar-se en el nivell en que estigui establerta la vinculació jurídica.

2. Validació i fiscalització

La proposta anterior, es traslladarà al Regidor d'Hisenda per a que, en el seu cas, ordeni la incoació del preceptiu expedient.

Ordenada la incoació de l'expedient, la Intervenció tramitarà les operacions pressupostàries provisionals. A l'expedient s'hi inclourà una memòria justificativa, juntament amb l'informe de l'Interventor.

3. Aprovació

La proposta informada s' elevarà a l'òrgan competent per, en el seu cas, adoptar l'acord inicial d'aprovació. En cas de que la modificació sols afecti a una Àrea, l'òrgan competent en serà el Regidor Delegat.



La modificació pressupostària serà efectiva des del moment de la resolució.

4. Comptabilització

Completats els tràmits, es procedirà a la comptabilització definitiva de la modificació.

Base 19 – Expedients d'incorporació de Romanents

1. Proposta

Liquidat el Pressupost, s'elaborarà un estat comprensiu dels romanents de crèdit, definits en l'article 47 del R.D. 500/1990, no utilitzats del Pressupost de l'exercici liquidat, que siguin susceptibles d'incorporació potestativa, per a la seva incorporació, si s'escau, a l'estat de despeses del pressupost de l'exercici següent.

La Intervenció rebrà les propostes d'incorporació emeses pels diferents centres gestors i, un cop validades o rectificades, elaborarà una proposta raonada d'incorporació de romanents que compregui:

- Els saldos de disposicions de despesa, a càrrec dels quals no s'ha procedit al reconeixement d'obligacions.
- Els saldos autoritzats respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en les partides afectades per expedients de concessió de crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit, aprovats durant el darrer trimestre de l'exercici immediat anterior.
- Els saldos autoritzats respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en les partides destinades a finançar compromisos de despesa degudament adquirits en exercicis anteriors.
- Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en els capítols d'operacions de capital.
- Els saldos d'autoritzacions respecte a disposicions de despesa i crèdits disponibles en partides correlacionades amb la recaptació efectiva de drets afectats.

2. Validació i fiscalització

La incorporació al Pressupost dels romanents quedarà subordinada a l'existència de recursos financers d'acord amb l'establert en l'article 48 del R.D. 500/1990.



3. Comptabilització

Un cop aprovada la proposta d'incorporació de romanents, es procedirà a la seva comptabilització.

L'aprovació de la modificació és executiva des del moment en què s'hagi adoptat l'acord corresponent.

4. Romanent d'incorporació obligatòria

La Intervenció incorporarà d'ofici els romanents de crèdit corresponents a aquelles despeses no executades i que disposin de finançament afectat per ser aquests últims d'incorporació obligatòria, llevat que es desisteixi totalment o parcialment d'iniciar o de continuar amb l'execució de la despesa, o que esdevingui impossible la seva realització.

5. Incorporacions prèvies a la liquidació

La incorporació de romanents es podrà aprovar abans que la liquidació del Pressupost quan:

- Es tracti de romanents de crèdit de despeses finançades amb ingressos afectats.

Capítol III Gestió del pressupost – Despeses

Base 20 – Execució pressupostària

1. Normativa

L'execució del Pressupost de despeses ve regulat en els articles 172 al 176 i del 183 al 190 del TRLRHL i en els articles 24 al 33 i del 52 al 88 del R.D. 500/1990. Les següents Bases regulen les normes específiques aplicables a l'estructura organitzativa de l'Ajuntament.

2. Fases

La gestió del Pressupost de despeses es realitzarà en les fases següents

- Autorització de la despesa
- Disposició de la despesa
- Reconeixement de l'obligació
- Ordenació del pagament



3. Inici del tràmit

Els responsables dels serveis gestors presentaran ordres de comandes de despesa, a conformitat del Regidor delegat i el vist-i-plau del responsable del centre gestor, a la Intervenció, que serà la que tramitarà i fiscalitzarà les operacions de despesa en les fases RC, A, o AD segons la naturalesa i compromís derivat de les mateixes.

Per les fases que comprenen la fase O els documents s'iniciaran a la Intervenció, que elaborarà una proposta d'operació pressupostària (documents O, ADO, ADOPJ) que tramitarà al centre o servei gestor per a la seva conformitat. Un cop conformada es tramitarà a la Intervenció per a la seva fiscalització.

La resta d'operacions s'iniciaran i seran tramitades i fiscalitzades a la Intervenció.

Base 21 – Òrgans competents per a autoritzar i aprovar les despeses

1. Delegacions i/o desconcentració de competències

De conformitat amb el que disposa la base 4, la competència per a l'aprovació de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de la despesa de l'Ajuntament ve regulada pels articles 21.1 i 22.2 de la LRBRL i pels acords de delegació i/o desconcentració vigents, sense perjudici de la seva revocació, la refosa dels quals figura annexada a les presents Bases.

2. Operacions inverses

L'òrgan competent per aprovar l'operació comptable inversa serà el mateix òrgan que va aprovar l'operació inicial.

Quan es tracti de sobrants de disposició, conseqüència de baixes o sobrants d'execució o supòsits similars, l'anul·lació de l'operació podrà ser dictada per l'Alcalde o pel Regidor delegat d'Hisenda.

Base 22 – Anualitat pressupostària

1. Obligacions amb càrrec a l'exercici



Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses només es podran contreure obligacions derivades de despeses realitzades durant l'exercici.

2. Excepcions al principi general

Excepcionalment, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:

- a) Les que resultin de la liquidació d'endarreriments a favor del personal, corresponent, el reconeixement de les mateixes, a l'Alcalde o a la Junta de Govern Local.
- b) Les derivades de compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors, prèvia incorporació dels corresponents crèdits, en el supòsit que sigui necessari.
- c) Les procedents d'exercicis anteriors com a conseqüència de la realització d'una despesa no aprovada amb anterioritat. En aquest cas el reconeixement és competència del Ple, de no existir suficient finançament a les aplicacions pressupostàries de l'exercici corrent.

Als efectes de l'esmentat en el paràgraf anterior, en els contractes i despeses menors, s'entendrà degudament adquirit el compromís sempre que la despesa s'hagi encarregat per persona autoritzada, i que es disposava de consignació pressupostària suficient en el moment de l'encàrrec, circumstància que pot ser acreditada amb l'existència d'una retenció de crèdit per a aquesta despesa o amb l'existència de romanent de crèdit suficient a la vinculació jurídica que li correspongui atenent a la naturalesa de la mateixa, per al seu finançament.

Capítol IV Procediment administratiu de les despeses

Base 23 – Comptabilització inicial d'autoritzacions i compromisos de despeses i d'ingressos de l'exercici anterior i de compromisos plurianuals

1. Preparació de la relació d'operacions a enregistrar

Iniciat l'exercici pressupostari, per part de la Intervenció es registraran a l'aplicació pressupostària la relació d'operacions d'autorització i d'autorització i disposició de despesa de l'exercici immediat anterior les quals no hagin conclòs la seva execució, així com les anualitats corresponents de les despeses plurianuals aprovades en exercicis anteriors, incorporant les retencions de crèdit, autoritzacions i compromisos de despeses i, en el seu cas, els



compromisos d'ingrés per a l'exercici corrent que li hagin estat atorgats a l'Ajuntament en anys anteriors.

Aquelles operacions que la seva comptabilització no sigui possible per estar pendent d'habilitació de consignació pressupostària, es seguirà conforme l'indicat en el punt 5.

2. Propostes de variació de compromisos d'exercicis anteriors

Correspondrà als centres gestors pressupostaris formular propostes raonades de variacions sobre la relació d'operacions anteriors. En cas que les operacions hagin de ser anul·lades o modificades en la seva quantia (en més o en menys) caldrà una proposta raonada del responsable del centre gestor que anirà acompanyada de la documentació suport que la justifiqui. La manca de proposta sobre una operació significa la seva conformitat.

3. Validació de les propostes de variació de compromisos d'exercicis anteriors

Les propostes d'anul·lació o modificació d'operacions seran validades, rectificades i en el seu cas fiscalitzades per la Intervenció, atenint-se a la documentació suport aportada.

4. Aprovació

Una vegada conformada la relació serà sotmesa a l'aprovació per part de l'òrgan que tingui atribuïda la competència i comptabilitzada.

5. Compromisos a incorporar conjuntament amb els romanents de crèdit

Quan sigui necessari, aquells compromisos es tramitaran conjuntament amb la incorporació de romanents de crèdit, per tal que els crèdits procedents de la modificació donin cobertura pressupostària als mateixos.

Per al compromisos que no disposin de consignació pressupostària es promourà una modificació de crèdit del pressupost que faci possible que puguin ser ateses les obligacions que en derivin.

Base 24 – Retenció de crèdit inicial per a despeses obligatòries

1. Elaboració de la proposta



Iniciat l'exercici, de forma opcional, els centres i serveis gestors podran elaborar propostes de retenció de crèdit pels imports que estimativament s'hauran de suportar en el transcurs de l'exercici per aquelles despeses que, tot i conegudes per ser obligatòries o per altres causes, no s'ha pogut enregistrar una autorització o compromís de despesa per alguna de les raons següents:

- No haver formalitzat un compromís amb un tercer.
- Havent formalitzat el compromís, no és possible conèixer l'import precís de la despesa que s'acabarà suportant.
- Per no haver iniciat un tràmit de licitació o adjudicació de la despesa.

A efectes il·lustratius, s'inclouen dins d'aquest procediment les despeses o previsions següents:

- Subministraments elèctrics, d'aigua, gas i telefonia.
- Previsions per a revisions de preus de contractes.
- Càrrega financera dels préstecs.
- Altres contractes d'adhesió.
- Complementos retributius.

Aquestes estimacions es podran modificar en el transcurs de l'exercici, incrementant o minorant a mesura que es disposi de més informació o d'informació més precisa.

2. Validació i registre de la retenció de crèdit

Analitzada la proposta efectuada i comprovada l'existència de consignació adequada i suficient, la Intervenció procedirà al registre de les respectives retencions de crèdit.

Base 25 – Crèdits no disponibles

1. Proposta de declaració de no disponibilitat

Quan un Regidor consideri necessària la declaració de no disponibilitat, total o parcialment, del crèdit d'una aplicació pressupostària de la qual en sigui responsable de l'execució, formularà una proposta raonada.

La proposta s'eleva a l'òrgan competent per a la seva aprovació.

2. Competència per a la declaració de no disponibilitat



La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com la seva reposició a disponible, correspon al Ple d'acord amb la seva regulació en l'article 33 del R.D. 500/1990.

Base 26 – Crèdits inicials en situació de no disponibilitat

1. Registre de no disponibilitat de crèdits inicials

D'acord amb el que preveu l'article 173.6 del TRLRHL, la Intervenció registrarà com no disponible els crèdits pressupostaris que s'hagin previst finançar amb subvencions, ajuts, donacions o altres formes de cessió de recursos, sempre que figurin en les previsions pressupostàries, i fins l'import previst d'aquests recursos a l'estat d'ingressos. Igualment, es registraran en situació de no disponibilitat els crèdits pressupostaris que s'hagin previst finançar amb endeutament, en aquells casos en els que l'Ajuntament precisi d'autorització del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, en tant no hagi obtingut la referida autorització

2. Passi a la situació de disponibles dels crèdits inicials en situació de no disponibilitat

Quan es disposi del compromís d'ingrés, o en el seu cas de l'autorització per a formalitzar la corresponent operació de deute, que permeti declarar disponible un dels crèdits indicats en el punt anterior, el centre o servei gestor ho comunicarà a la Intervenció per a poder enregistrar el compromís d'ingrés i tramitar el pas d'aquests crèdits pressupostaris a la de crèdits disponibles.

3. Aprovació

Correspondrà a l'òrgan que tingui atribuïda la competència i que es detalla en la refosa annexa, resoldre el canvi de situació dels referits crèdits.

Base 27 – Retenció de Crèdit

1. Concepte

De forma opcional, en qualsevol moment anterior a la tramitació administrativa d'un o diversos expedients de despesa, es podrà efectuar una retenció de crèdit, a fi de reservar la consignació pressupostària corresponent, sense necessitat de cap acte administratiu aprovatori, la qual no estarà sotmesa a fiscalització prèvia, si bé la Intervenció en prendrà raó a la comptabilitat.

2. Sol·licitud de Retenció de Crèdit



Quan un Centre o Servei gestor, a l'objecte d'iniciar un tràmit per a promoure una transferència de crèdit, per adquirir un bé, sol·licitar un servei, atorgar una subvenció, o qualsevol altre procediment de despesa requereixi de la verificació d'Intervenció sobre l'existència de crèdit adequat i suficient ho sol·licitarà a aquest servei, acompanyant la sol·licitud de la documentació en la qual es fonamentaran els motius que la justifiquen, juntament amb l'expedient complert del qual se'n derivin tots els antecedents de l'operació. Revisada l'operació, es procedirà al registre d'una retenció de crèdit.

3. Expedició de la Retenció de Crèdit

Correspon a la Intervenció l'emissió de la certificació sobre l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient, i la comptabilització.

Base 28 – Autorització de la despesa

1. Concepte

L'autorització de la despesa, regulada en els articles 54 i 55 del R.D. 500/1990, és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant per a aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari. L'autorització de despeses requerirà la formació d'un expedient, en el qual s'hi haurà d'incorporar l'operació comptable A.

2. Aprovació

L'aprovació de l'Autorització de la despesa correspondrà a l'òrgan que tingui atribuïda la competència i que es detalla en la refosa annexa.

3. Operació inversa

En cas de que s'hagi de tramitar el document comptable invers a l'Autorització de la despesa, document A/, s'acompanyarà al mateix un informe justificant la procedència del document invers.

Base 29 – Disposició de la despesa

1. Concepte

La disposició o compromís de la despesa, regulada en els articles 56 i 57 del R.D. 500/1990, és l'acte pel qual s'acorda, una vegada complimentats els tràmits previstos per les normes i per



aquestes Bases, la realització de les despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. És un acte amb rellevància jurídica front a tercers, vinculant l'Ajuntament a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en quantia com en les condicions d'execució.

2. Aprovació

L'aprovació de la disposició de la despesa correspondrà a l'òrgan que tingui atribuïda la competència i que es detalla en la refosa annexa.

3. Operació inversa

En cas de que s'hagi de tramitar el document comptable invers a la disposició de la despesa, document D/, s'acompanyarà al mateix un informe justificant la procedència del document invers.

Base 30 – Reconeixement de l'obligació

1. Concepte

El reconeixement de l'obligació, regulat en els articles 58 al 60 del RD. 500/1990, és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'Ajuntament derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

2. Aprovació

L'aprovació del reconeixement de l'obligació correspondrà a l'òrgan que tingui atribuïda la competència i que es detalla en la refosa annexa.

3. Operació inversa

En cas de que s'hagi de tramitar el document comptable invers al Reconeixement de l'obligació, document O/, s'acompanyarà al mateix un informe justificant la procedència del document invers.

Base 31 – Reconeixement extrajudicial de crèdit

1. Àmbit

Aquelles despeses suportades en exercicis anteriors que no es van aplicar al Pressupost d'aquell any quan era procedent fer-ho atenent a les normes pressupostàries i comptables, s'hauran de



tramitar mitjançant l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits. En aquest cas els hi és d'aplicació el regulat en la base 67 en relació a l'omissió de fiscalització.

No obstant, les despeses d'importos individuals inferiors als 3.000,00 euros seran tractats com a despesa generada en l'exercici en que s'aproven.

2. Aprovació

Correspondrà a l'òrgan competent que consta en la refosa de delegacions de competències l'aprovació de despeses corresponents a exercicis anteriors a imputar al Pressupost de l'exercici mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdits. En tot cas, en aquells reconeixements que es tramitin simultàniament amb una modificació de crèdit extraordinari o suplement de crèdit, l'òrgan d'aprovació serà el Ple.

S'incorporarà a l'expedient d'aprovació un informe del responsable del centre o servei gestor sobre els motius que van impedir l'aprovació de la despesa en el seu exercici corresponent.

Base 32 – Acumulació de fases

1. Concepte

D'acord amb el que preveu l'article 67 del RD 500/1990, un mateix acte administratiu pot abastar més d'una fase d'execució del pressupost. L'acte administratiu que acumuli aquestes fases produirà els mateixos efectes que si aquestes fases s'acordessin en actes administratius separats.

2. Autorització – Disposició de la despesa

A l'inici de l'exercici aquelles despeses que corresponguin a compromisos legalment adquirits per l'Ajuntament originaran la tramitació de documents "AD" per l'import de la despesa imputable a l'exercici. També s'inclouran en aquesta tramitació les despeses obligatòries que per qualsevol motiu siguin de prestació habitual.

Formen part d'aquest grup les despeses que es detallen a continuació:

- Despeses plurianuals, per l'import de l'anualitat compromesa.
- Arrendaments



- Contractes de tracte successiu (neteja de carrers, recollida d'escombraries, manteniment enllumenat públic, etc.)
- Interessos de préstecs concertats.
- Quotes d'amortització de préstecs concertats.
- Quotes de Seguretat Social, d'acord amb la previsió que es realitzi des de recursos humans.
- Aportació de qualsevol naturalesa a ens d'acord amb obligacions o compromisos municipals vigents.
- Subministraments d'empreses prestadores de serveis generals (telèfon, aigua, gas, electricitat, etc.).
- Despeses de personal, conforme al detallat a aquestes Bases.
- Contractes menors en el cas en què es prevegi tramitar més d'una factura.
- Aportacions a Societats i entitats públiques empresarials dependents.
- Subvencions de concessió directa.
- Pròrrogues de contractes o convenis.
- Quotes ordinàries o extraordinàries a consorcis o entitats públiques o privades en les quals participi l'Ajuntament.
- Convenis i encomanes de gestió als ens dependents.
- Aportacions a plans de pensions.
- Despeses de comunitats de propietaris.

3. Autorització – Disposició – Reconeixement de l'obligació de la despesa

Quan, per la naturalesa de la despesa, siguin simultànies les fases d'autorització, disposició, reconeixement de l'obligació, aquestes es podran acumular i es tramitarà el document comptable ADO. A títol il·lustratiu, pertanyen a aquest grup les següents despeses:

- Bestretes reintegrables.
- Interessos d'operacions de crèdit.
- Interessos de demora.
- Els pagaments per càrrec en compte, com els interessos i amortització, i les despeses de publicació en butlletins oficials o subministraments.
- Subvencions de caire excepcional que no s'hagin disposat de forma prèvia, ajuts especials i els extraordinaris de caire social i peremptori.

Base 33 – Ordenació de pagaments



1. Concepte

Ordenació de pagaments és l'acte pel qual l'ordenador de pagaments, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament.

L'ordenació del pagament ve regulada en els articles 186 al 189 del TRLRHL i als articles 61 al 66 del R.D. 500/1990.

2. Ordenador de pagaments

L'òrgan competent per a l'ordenació de pagaments és l'Alcalde, o regidor en qui delegui, conforme el que es recull en la refosa annexa.

3. Preparació de les ordres de pagaments

L'ordenació de pagaments, amb caràcter general, s'efectuarà en base a les relacions d'ordres de pagament que elaborarà la Tresoreria, de conformitat amb el pla de disposició de fons i la necessària prioritat de les despeses de personal, les obligacions concretes en exercicis anteriors i la càrrega financera.

Per al pagament de les factures s'estarà als terminis que estableix l'article 216 del Reial Decret legislatiu 3/2011, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Si la naturalesa o urgència del pagament ho requereix, l'ordenació del mateix pot efectuar-se individualment.

En les transferències, corrents o de capital, que l'Ajuntament hagi de satisfer, s'ordenarà el pagament quan s'acompleixin les condicions ordinàries establertes a la convocatòria o a l'acord de concessió, per a la qual cosa caldrà que els documents corresponents siguin adjuntats. En casos excepcionals i degudament raonats es podrà efectuar el pagament de forma prèvia a la justificació, però serà necessari que amb posterioritat es presenti la justificació de la despesa, i annexada al document comptable corresponent.

4. Intervenció formal i material

Elaborades les ordres de pagament o relacions, es remetran a la Intervenció per a la intervenció formal, la qual es podrà fer juntament amb la intervenció material sempre que s'acompanyin les ordres de transferència o documents de pagament.



Base 34 – Despeses plurianuals

1. Concepte

De conformitat amb el regulat en l'article 174 del TRLRHL i els articles 79 a 88 del RD. 500/1990, es podran adquirir compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors futurs, sempre que la seva execució s'iniciï en l'exercici del pressupost, per finançar:

- a. Inversions i transferències de capital.
- b. Contractes de subministrament, assistència tècnica, prestació de serveis, execució d'obres de manteniment, arrendament d'equips no habitual de les Entitats locals, sotmesos a les normes de la Llei de Contractes del Sector Públic, que no puguin ser estipulats o resultin antieconòmics per un any.
- c. Arrendament d'immobles.
- d. Càrrega financera dels deutes de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms.
- e. Transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre.

2. Limitacions quantitatives i temporals

El nombre d'exercicis a que es poden aplicar les despeses referides en els paràgrafs a, b i e de l'apartat anterior no serà superior a quatre. Igualment, en els casos inclosos en els paràgrafs a i e, la despesa que s'imputi a cadascun dels exercicis futurs autoritzats no podrà excedir dels límits del 70, 60, 50 i 50 per 100 de la suma de crèdits inicials consignats en cada article de l'exercici en que s'iniciï la seva execució.

3. Delegació de competències

Per delegació del Ple, els diferents òrgans competents per autoritzar la despesa podran modificar els percentatges a què es refereix l'apartat 2 d'aquesta Base quan es tramitin inversions o transferències de capital de les quals en siguin els òrgans facultats per autoritzar la despesa.

Capítol V Particularitats de determinats tipus de despesa



Base 35 – Despesa de personal

1. Aprovació de la plantilla i la RLLT

L'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball suposa l'aprovació de la despesa que prové de les retribucions bàsiques i complementàries, tramitant per l'import corresponent als llocs de treball efectivament ocupats a començament de l'exercici, el document AD. Per això, durant el mes de gener, amb anterioritat a la tramitació de la primera nòmina de l'exercici, el departament de recursos humans remetrà a la Intervenció un informe amb la proposta de les operacions anteriors classificades en funció de la seva naturalesa. Aquestes retribucions es referiran en general a l'exercici complet, excepte aquells llocs els quals la relació tingui venciment per qualsevol causa durant l'any, per als que els imports correspondran a les retribucions entre l'u de gener de l'exercici i la data de baixa. Igualment, s'inclouran en la referida relació les retribucions a percebre pels contractes de treball vigents celebrats per cobrir funcions no compreses en la relació de llocs de treball. El mateix càlcul i procediment es realitzarà per a les cotitzacions a la Seguretat Social i altres despeses socials.

2. Modificacions de la plantilla i la RLLT

Les modificacions de plantilla i de la relació de llocs de treball que es duguin a terme durant l'exercici, quan tinguin efectes pressupostaris, s'hauran de tramitar simultàniament a la modificació pressupostària si fos necessari, o mitjançant l'operació comptable AD o AD / per les variacions que aquesta modificació comporti sobre les retribucions dels llocs de treball. La modificació de plantilla i de la relació de llocs de treball serà aprovada per l'òrgan competent a partir de la proposta formulada en l'expedient que es tramiti el qual haurà de contenir un informe del servei de Recursos Humans manifestant-se, com a mínim, sobre els següents aspectes:

- Motius que justifiquen la modificació i els efectes econòmics i pressupostaris.
- Legalitat de les modificacions proposades i del seu procediment.
- Pronunciament en relació a l'òrgan competent per a l'aprovació de la modificació.
- Proposta de resolució.
- Proposta d'operacions comptables.

3. Procediment pressupostari per a la cobertura d'un lloc de treball



En iniciar un procediment per a cobrir un lloc de treball, independentment de la naturalesa i la durada, el servei de Recursos Humans haurà de tramitar la comptabilització d'una retenció de crèdit, seguint el procediment de la base 27 per l'import de les retribucions i despeses socials que es meritaren durant l'exercici per l'ocupant del lloc a cobrir.

4. Nomenament de funcionari o contractació de personal laboral

Abans del nomenament de funcionaris o de formalitzar la contractació de personal laboral, el servei de Recursos Humans ha de remetre l'expedient complet del procediment a la Intervenció General per a la seva fiscalització.

L'expedient haurà d'incloure un informe del servei de Recursos Humans amb un contingut mínim en el que haurà manifestar-se sobre els següents aspectes:

- a. Descripció dels llocs a cobrir, les seves característiques i procediment seguit per a proveir-lo.
- b. Que el lloc o llocs de treball a cobrir figuren detallats en la relació de llocs de treball, estan vacants o coberts de manera interina. Si escau, justificació per la qual el contracte a celebrar no es troba inclòs en la relació de llocs de treball.
- c. Quan es procedeixi al nomenament de funcionaris interins, justificació de les raons de necessitat i urgència i manifestació del compliment del principi de publicitat.
- d. Que el procediment seguit s'ajusta als requisits exigits per la normativa que sigui aplicable en cada cas.
- e. En contractes laborals, adequació d'aquests al que disposa la normativa vigent.
- f. Que les retribucions que s'atorguin a la persona a cobrir el lloc s'ajustin a la relació de llocs de treball i els pactes o convenis subscrits per l'Ajuntament.
- g. Pronunciament en relació a l'òrgan competent per a l'aprovació de l'operació.
- h. Proposta de resolució.

El servei d'Intervenció enregistrarà documents AD per un import igual al de les nòmines i despeses socials que es prevegin satisfer en l'exercici.

5. Documents justificatius de la despesa de personal

Les retribucions bàsiques i complementàries del personal eventual, funcionari i laboral, es justificaran mitjançant les nòmines mensuals i/o quitances, en les quals constarà la diligència del



cap de personal, acreditativa que el personal relacionat ha prestat efectivament els serveis en el període anterior.

Les remuneracions pels conceptes de productivitat, gratificacions, fons social i bestretes, precisaran del corresponent decret d'autorització de l'òrgan competent.

Les nòmines mensuals i les quotes patronals de Seguretat Social, compliran la funció de document 'O'.

Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents, que tindran, igualment, la consideració de document 'O'.

6. Autorització de les bestretes

La concessió de bestretes al personal generarà la tramitació de la corresponent operació no pressupostària, amb la conformitat de la Intervenció que acrediti que la concessió corresponent s'ajusta a la normativa.

Base 36 – Despesa en béns i serveis, i despesa d'inversió

1. Contingut de l'expedient

Els expedients de contractació es tramitaran amb plena subjecció al text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la seva normativa de desenvolupament i la resta de normativa de contractació pública estatal i autonòmica que resulti aplicable a l'Administració local, així com pels plecs de clàusules administratives generals aprovats per l' Ajuntament.

En la tramitació dels expedients de contractació s'han de respectar, entre d'altres, els principis de publicitat, transparència, igualtat de tracte, selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa, i prohibició del fraccionament dels contractes amb la finalitat d'eludir l'aplicació dels procediments d'adjudicació que els corresponguin.

Així mateix, els serveis gestors han de vetllar perquè els procediments de contractació s'orientin a la consecució dels principis d'economia, eficàcia i eficiència en l'aplicació dels recursos públics.



En els contractes menors d'import inferior o igual als 3.000.-€, IVA inclòs, la tramitació de l'expedient només requereix la incorporació de la factura corresponent, i la gestió de les fases de despesa es pot acumular mitjançant operacions comptables ADO.

En els contractes menors s'ha de deixar constància a l'expedient de la data d'entrega o realització de l'objecte del contracte, mitjançant la incorporació dels mitjans probatoris adients (albarans, escrits, correus electrònics, informes, etc.). Així mateix, quan sigui pertinent, cal deixar-hi còpia dels treballs realitzats, o bé referència suficient de localització, per tal de permetre la comprovació material de la despesa.

L'ús dels procediments establerts en aquesta base no pot suposar fraccionament del contracte.

No es poden efectuar contractes menors de serveis amb persones físiques de manera reiterada, els quals puguin donar lloc a una relació laboral encoberta.

La utilització del contracte menor amb la finalitat d'encobrir una relació laboral pot donar lloc a la responsabilitat administrativa corresponent.

En aquells contractes en que no sigui possible tramitar l'operació ADO abans del 31 de desembre en no disposar de la factura, sempre que sigui possible es podrà tramitar una operació AD a l'efecte de garantir l'existència de crèdit en l'exercici següent, juntament amb una proposta de resolució aprovatòria que podrà tenir caràcter individual o col·lectiva.

2. Tramitació de les autoritzacions i disposicions de despesa de naturalesa corrent o d'inversió. Procediments oberts i restringits

L'expedient de la despesa, juntament amb la proposta requerida en el punt anterior pel contracte menor, es remetrà al servei d'Intervenció per a obtenir la proposta d'operació comptable A, D o AD, per a ser tramès posteriorment al servei de contractació.

Les propostes de contractació hauran d'anar subscrietes pel Regidor delegat de l'àmbit organitzatiu que correspongui i pel cap del servei que la impulsa.

Correspondrà al servei de contractació l'elaboració, impuls i seguiment del tràmits que han de concloure en la proposta d'autorització (o autorització i disposició), així com dels tràmits



posteriors fins a la formalització del contracte i l'inici de les prestacions de l'objecte del contracte.

Previ a l'adopció de l'acord, l'expedient s'haurà de trametre a la Intervenció per a la seva fiscalització.

3. Tramitació de les autoritzacions i disposicions de despesa de naturalesa corrent o d'inversió. Procediments negociats i despesa menor

Pels contractes que derivin d'un procediment negociat, llevat dels complementaris a un contracte tramitat per un procediment obert o restringit, i per les despeses i contractes menors o aquells que es prevegi tramitar més d'una factura, l'expedient de la despesa, juntament amb la proposta requerida en el punt 1 d'aquesta base, es remetrà a la Intervenció juntament amb l'ordre de comanda. Als efectes comptables, l'ordre es considerarà una proposta d'AD.

L'ordre de comanda haurà d'anar subscrietes pel Regidor delegat de l'àmbit organitzatiu que correspongui i pel cap del servei que la impulsa.

4. Fiscalització i comptabilització de l'expedient

L'expedient de la despesa es sotmetrà a la fiscalització que correspongui, d'acord amb l'abast indicat en les bases 66 i 67, previ a l'aprovació per part de l'òrgan de govern que corresponent.

Aprovada l'autorització o disposició de la despesa, el servei de comptabilitat procedirà a la seva comptabilització.

5. Documents justificatius de la despesa amb càrrec a capítols II i VI

En les despeses del capítol II i capítol VI, en béns corrents i serveis i inversions, amb caràcter general s'exigirà la presentació de la factura corresponent. Nogensmenys, quan la naturalesa de la despesa i el procediment d'execució ho requereixi, s'emetrà la corresponent certificació.

6. Contingut mínim de les factures

Les factures expedides pels contractistes hauran de contenir, com a mínim, les dades següents:

- a) Nom, Raó o Denominació Social completa del contractista.
- b) Domicili.



- c) NIF/CIF del contractista.
- d) Núm. Factura.
- e) Data d'expedició de la factura.
- f) Nom, Raó o Denominació social completa de l'Ajuntament.
- g) NIF/CIF de l'Ajuntament o Organisme Autònom.
- h) Descripció suficient del subministrament o del servei.
- i) Indicació dels preus unitaris sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa no inclosa dins l'esmentat preu unitari.
- j) Tipus impositius d'IVA aplicats.
- k) Quota tributària que es repercuteix.
- l) En el seu cas, descomptes d'IRPF que cal aplicar-li.
- m) Centre gestor que ha efectuat l'encàrrec
- n) Número de l'expedient de despesa, que va ser comunicat al moment de l'adjudicació o encàrrec.

7. Tramitació de les factures. Registre

Les factures expedides pels contractistes es presentaran al registre de factures la gestió del qual correspon a la Intervenció.

8. Recepció de factures electròniques

Estaran obligats a facturar electrònicament tots els proveïdors que hagin lliurat béns o prestat serveis a aquest Ajuntament des del 15 de gener de 2015 i en concret, tal i com disposa l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic:

- Societats anònimes.
- Societats de responsabilitat limitada.
- Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola.
- Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Unions temporals d'empreses.
- Agrupació d'interès econòmic, Agrupació d'interès econòmic europea, Fons de Pensions, Fons de capital risc, Fons d'inversions, Fons d'utilització d'actius, Fons de regularització del mercat hipotecari, Fons de titolització hipotecària o fons de garantia d'inversions.



En virtut de la potestat reglamentària conferida d'acord amb l'apartat segon del referit article 4, mitjançant les presents Bases, aquest Ajuntament exclou de l'obligació de facturació electrònica les factures d'import fins a 5.000 euros, impostos inclosos, i per tant, els proveïdors amb factures fins aquest import, podran presentar-les tant en format electrònic com en format paper.

L'autenticitat de l'origen i de la integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant l'exigència de signatura electrònica avançada, en els termes previstos a l'article 3.2 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Les factures electròniques destinades a l'Ajuntament s'hauran d'ajustar al format [factura e].

Aquelles factures i documents originals que es rebin en format paper seran objecte de digitalització certificada en el moment del seu registre, i es gestionaran per mitjans telemàtics les quals hauran de reunir els requisits d'autenticitat i d'integritat del document i dels tràmits.

9. Tramitació de les factures. Remissió

Un cop anotada en el registre indicat, les factures i altres documents originals es remetran al centre gestor per tal que puguin ser conformats pel responsable del servei.

10. Tramitació de les factures. Conformitat

La conformitat de la factura implica:

- Que els béns i serveis s'ajusten a la demanda formulada i, en el seu cas, al plec de clàusules.
- Que els preus (unitaris i/o totals) facturats són els del contracte o encàrrec.

11. Tramitació de les factures. Disconformitat

Si una factura no és conforme, el centre gestor la remetrà a la Intervenció per a poder ser retornada al contractista, procedint a anotar en el registre de factures aquest fet on es farà constar els motius.

12. Tramitació de les factures. Remissió de la certificació



Respecte a les certificacions d'obra, caldrà adjuntar-hi les corresponents factures i es farà constar la conformitat per part dels serveis tècnics i gestors en ambdós documents.

13. Tramitació de les factures. Demora en la conformitat

Transcorreguts quinze dies des de l'anotació en el registre de factures sense que el centre gestor hagi procedit a tramitar el reconeixement de l'obligació, la Intervenció o l'òrgan o unitat administrativa que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, requerirà al referit centre gestor per a que justifiqui per escrit la manca de tramitació de la mateixa. El requeriment es reiterarà als trenta dies, o amb la periodicitat que es determini, per a donar compliment al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Base 37 – Encomanes de gestió

1. Entitat susceptible de rebre encomanes de gestió

Es podran encarregar directament a les entitats que conforme els seus estatuts tenen atribuïda la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament, obres i serveis i, en general qualsevol prestació, que formi part de l'objecte social de les mateixes.

Les entitats són:

2. Contingut del conveni d'encomana de gestió

L'encàrrec de gestió exigirà la formalització d'un conveni en el què s'hauran de concretar, com a mínim:

- Objecte de l'encàrrec.
- Referència, si escau, al projecte tècnic aprovat, l'execució del qual s'encomana a l'entitat.
- Referència, si escau, a les prescripcions tècniques de l'objecte de l'encàrrec.
- Terminis d'execució, data estimada d'inici de la prestació, possibilitat de pròrroga o pròrrogues.
- Contraprestació a percebre per l'entitat o manera de determinar-la.
- Procediment de supervisió municipal de l'encàrrec.
- Condicions de recepció, lliurament o admissió de les prestacions.
- Condicions de pagament.

3. Tramitació del conveni d'encomana de gestió



El servei o centre gestor haurà d'elaborar una proposta d'encomana que haurà d'anar subscripta pel Regidor delegat de l'àmbit i haurà d'anar acompanyada per un informe del responsable del servei que el promou el qual s'haurà de manifestar sobre els aspectes següents:

- Exposició dels fets.
- Disposicions legals aplicables.
- Pronunciament sobre l'objecte de l'encàrrec que haurà de formar part de l'àmbit competencial de l'ens i que podrà ser assumit pel mateix.
- Pronunciament sobre l'existència d'(conveni, contracte, encàrrec).
- Pronunciament en relació a l'òrgan competent per a l'aprovació de l'operació.
- Proposta de resolució.

Prèvia a l'aprovació per part de l'òrgan competent, la proposta haurà de ser fiscalitzada per la Intervenció.

4. Subjecció de les entitats a les instruccions de contractació

Les entitats encomanades gestionaran les activitats objecte de l'encomana de conformitat amb la Llei de Contractes del Sector Públic amb els termes que siguin procedents d'acord amb la naturalesa de l'entitat encomanada i el tipus i import dels contractes que celebri.

Base 38 – Despeses financers

1. Formalització

Les operacions de crèdit, d'acord amb l'establert a la lletra l) de l'article 4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, es troben excloses de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes i els expedients per a la seva concertació seran tramitats per la Tresoreria la qual farà les propostes d'adjudicació de les operacions, que seran aprovades per l'òrgan que correspongui, previ informe d'Intervenció.

2. Document justificatiu de la despesa

Les despeses per interessos i amortitzacions que originin un càrrec en compte bancari s'hauran de justificar amb el document de liquidació d'interessos i amortitzacions o amb el càrrec bancari. Aquests documents originaran la tramitació de l'operació comptable O.



Per la resta de despeses financeres, inclosos els interessos de les operacions de tresoreria, costos dels derivats financers, comissions i despeses anàlogues, es tramitaran operacions comptables ADO.

Base 39 – Aportacions i subvencions

1. Règim jurídic

Les disposicions, el procediment per a la concessió i el tràmit de les subvencions que atorgui l'Ajuntament s'ajustaran al que disposa la Llei general de subvencions, el reglament que la desenvolupa, en el seu cas, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i d'acord amb el que es preveu en aquestes bases

2. Exempcions

S'exclouen d'aquest àmbit, entre d'altres, les subvencions i transferències següents:

- a) les referides a necessitats peremptòries de caràcter social i humanitari.
- b) Les subvencions, transferències o aportacions a Entitats públiques empresarials, Societats municipals, Consorcis, Mancomunitats, Fundacions i a altres organismes de dret públic.
- c) Les atorgades als grups municipals.

3. Subvencions nominatives

Les subvencions nominatives que podran atorgar les diferents àrees i serveis gestors de l'Ajuntament, amb càrrec a les respectives partides dels capítols 4 i 7 del pressupost de despesa, on hi figuren de forma explícita amb els crèdits assignats, són les que s'assenyalen a continuació:

-
-
-

Base 40 – Tramitació d'aportacions i subvencions

1. Operacions d'inici de l'exercici

A l'inici de l'exercici pressupostari, d'acord amb el que s'estableix a la base 24, els centres o serveis gestors sol·licitaran a la Intervenció una reserva de crèdit RC per a atendre:



- les aportacions obligatòries a altres administracions,
- les subvencions nominatives,
- les aportacions a entitats dependents.

2. Aportacions a Entitats Dependents

Les aportacions econòmiques de caràcter corrent de l'Ajuntament als seus ens dependents, incloses en aquest Pressupost o habilitades en modificacions pressupostàries, els hi seran abonades en funció del pla de disposició de fons que elaborin, amb el vist i plau del Tresorer de l'Ajuntament, o en el seu defecte, amb periodicitat mensual, llevat que justificacions raonades requereixin la seva modificació.

3. Aportacions a Entitats dependents de subvencions que procedeixen d'altres administracions

La quantia definitiva de les aportacions de l'Ajuntament als seus ens dependents, que derivin de transferències o subvencions que es rebin d'altres administracions o entitats, quedarà limitada a l'import dels compromisos d'ingrés d'aquestes transferències.

4. Procediment de concurrència competitiva. Autorització de despesa

L'expedient administratiu que promogui la concessió de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva s'iniciarà mitjançant diligència del Regidor delegat de l'àrea o servei que impulsi la convocatòria i es tramitarà pel centre o servei gestor.

L'expedient haurà d'anar acompanyat d'un informe del servei o centre gestor de la subvenció en el qual es posi de manifest :

- Que els tràmits i resolucions que s'han seguit s'ajusten a les normes que els hi són d'aplicació.
- Que les bases reguladores i el contingut de la convocatòria s'ajusten al contingut mínim exigut per la Llei general de subvencions i aquestes Bases.
- Pronunciament en relació a l'òrgan competent.
- Proposta de resolució.

A la vista de l'expedient, un cop fiscalitzat i aprovat, la Intervenció enregistrarà una d'operació comptable A.



5. Fiscalització de l'expedient

L'expedient complet i la proposta d'operació comptable, A, es sotmetrà a la fiscalització que correspongui, d'acord amb l'abast indicat en les bases 66 i 67, previ a l'aprovació per part de l'òrgan de govern que correspongui.

6. Procediment de concurrència competitiva. Presentació de sol·licituds Les sol·licituds per a optar a una subvenció o ajut atorgada mitjançant el procediment de concurrència competitiva, es presentaran al registre general d'acord amb els requisits de temps i informació que s'hagi fixat a la convocatòria.

De ser observats defectes formals o mancances de documentació i/o informació, el servei o centre gestor ho requerirà al sol·licitant pel mitjà que es consideri necessari. De no ser atesa la sol·licitud dins dels terminis que s'assenyali, o sigui incompleta, s'entendrà que el sol·licitant desisteix en la seva petició, per la qual cosa se'n deixarà constància a l'expedient i la petició quedarà arxivada sense més tràmit, comunicant-li aquest fet a l'interessat.

7. Procediment de concurrència competitiva. Disposició de la despesa

Les sol·licituds de subvenció admeses es remetran a l'òrgan col·legiat que les avaluarà i emetrà un informe sobre els resultats, on s'expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposi la concessió de la subvenció i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Juntament amb la proposta de resolució, l'expedient haurà d'anar acompanyat d'un informe del servei o centre gestor de la subvenció en el qual es posi de manifest, a més del contingut enumerat anteriorment, el resultat de les valoracions de les sol·licituds presentades i les propostes d'atorgament dels ajuts.

Amb la petició del centre o servei gestor, un cop fiscalitzada i aprovada, s'enregistrarà una proposta d'operació comptable D.

8. Fiscalització de les propostes d'adjudicació



L'expedient de la despesa i la proposta d'operació comptable D, es sotmetrà a la fiscalització que correspongui, d'acord amb l'abast indicat en les bases 66 i 67, previ a l'aprovació per part de l'òrgan de govern que correspongui.

9. Procediment de concurrència competitiva. Acceptació de la subvenció

El centre o servei gestor promourà les notificacions de les resolucions o acords adoptats en relació a les sol·licituds de subvenció les quals hauran de ser acceptades per part del beneficiari.

10. Subvencions directes. Autorització i disposició de la despesa

L'expedient administratiu que promogui la concessió de subvencions directes s'iniciarà mitjançant diligència del Regidor delegat de l'àrea o servei que la impulsi i es tramitarà pel centre o servei gestor.

A l'expedient s'inclourà un informe tècnic del centre o servei gestor responsable de la subvenció al qual hi haurà de constar:

- Quan la subvenció sigui nominativa, justificació que la subvenció pot ser atorgada per aquest procediment i que s'han definit suficientment les condicions i compromisos aplicables a la subvenció

- Quan la subvenció s'atorgui amb caràcter excepcional per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari i altres, que justifiqui que la subvenció s'emmarca en els supòsits previstos a la Llei.

11. Fiscalització de les propostes d'atorgament de subvencions directes

L'expedient de la despesa i la proposta d'operació comptable AD, es sotmetrà a la fiscalització que correspongui, d'acord amb l'abast indicat en les bases 66 i 67, previ a l'aprovació per part de l'òrgan de govern competent.

12. Seguiment de les justificacions de les subvencions

Correspondrà al servei o centre gestor de les subvencions efectuar el seguiment de les justificacions de les mateixes i l'impuls i tràmit de les actuacions que se'n derivin.

13. Presentació de les justificació de les subvencions



Els beneficiaris de les subvencions presentaran al servei gestor, a través del registre general els justificants de les mateixes de conformitat, en temps i forma, a l'acord d'atorgament i/o les bases reguladores de la mateixa.

14. Revisió de les justificacions de les subvencions

L'àrea o servei gestor de la subvenció donarà conformitat a les justificacions presentades tenint en compte allò que s'exigeix a les bases de convocatòria i l'acord d'atorgament.

Quan els justificants presentats per l'interessat siguin incorrectes, insuficients o presentats fora de termini, es notificarà al beneficiari per a que procedeixi a la seva esmena, quan sigui possible. De no ser esmenades les deficiències en els terminis que s'assenyali, s'entendrà per no complerts els requisits de la subvenció arxivant sense més tràmit l'expedient de la subvenció, fet que es comunicarà a l'interessat.

En els casos que el beneficiari hagi percebut una bestreta, el centre o servei gestor iniciarà un expedient de reintegrament de pagaments indeguts.

15. Justificació de les subvencions

La conformitat amb la justificació del beneficiari dels fons concedits, implicarà la tramitació d'una proposta de resolució i d'informe del servei o centre gestor de la subvenció en el qual es manifesti la conformitat de :

- Haver presentat els justificants dels ajuts atorgats en termini i forma requerits per la convocatòria de la subvenció.
- Que les ajudes s'han aplicat a la finalitat per la qual van ser atorgades.
- En general, que es donen els requisits per al reconeixement de l'obligació.

També s'haurà acreditar el que el beneficiari estigui al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. Pel que fa als deutes amb l'Ajuntament el beneficiari de la subvenció pot autoritzar a que aquest comprovi el seu estat del deute.

Llevat dels casos previstos en el punt següent, el servei sol·licitarà el registre d'una proposta de document comptable O



16. Pagament avançat de les subvencions

Quan es pugui procedir al pagament avançat de la subvenció, el gestor tramitarà la corresponent proposta de resolució, que anirà acompanyada de l'informe en el que es manifesti:

- Que les Bases, convocatòria o, si escau el conveni, prevegin expressament aquesta possibilitat.
- Que l'import s'ajusta a la norma que regula la concessió i que el beneficiari reuneix els requisits per a la seva percepció, de conformitat amb la normativa reguladora de les subvencions i d'aquestes bases.
- Que, si escau, es dona compliment al règim de garanties establert a les Bases, convocatòria o conveni.
- En general, que es donen els requisits per al reconeixement de l'obligació.

Igualment, la intervenció procedirà al registre d'una proposta d'operació comptable O.

17. Document justificatiu de les subvencions

Llevat que la convocatòria disposi d'altre procediment, el compliment de les condicions imposades en les subvencions es justificarà habitualment mitjançant la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades la qual s'acompanyarà de còpia dels documents que la suporten.

Aquests documents hauran de ser nòmines, factures, rebuts, i altres documents que reuneixin els requisits exigits per a ser acceptats en l'àmbit tributari.

L'Ajuntament podrà exigir la presentació dels documents originals per a la seva verificació i marcar-los mitjançant un procediment que permeti el control de la concurrència d'altres ajuts.

L'Impost sobre el Valor Afegit dels justificants queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir.

18. Document justificatiu de les subvencions d'ajuts individuals o urgència social

En els ajuts individuals o d'urgència social, formats per aquells que es concedeixin per tal de paliar situacions objectives de necessitat a persones en situació de risc social o econòmic, serà



document suficient per a la justificació de la subvenció l'informe de l'assistent social que acrediti la correcta aplicació de la despesa.

19. Document justificatiu de les subvencions per a cobrir dèficits

Si la subvenció té per objecte cobrir dèficits, com ara de prestació de determinats serveis, estructurals o d'altres, el beneficiari ha de portar els estats comptables de l'exercici corresponent a la subvenció: balanç de situació, compte de resultats i l'informe d'auditoria quan sigui obligatori o sigui requisit de la subvenció.

20. Compensació de deutes

Quan el beneficiari sigui el deutor d'un deute vençut, que sigui líquid i exigible, l'Ajuntament aplicarà la compensació.

Base 41 – Subministrament d'informació sobre subvencions a la IGAE

1. Contingut de la informació

El contingut de la informació a subministrar serà el que s'estableix a l'article 37 del Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

2. Òrgan encarregat del subministrament de la informació

L'òrgan encarregat del subministrament de la informació a la base de dades nacional de subvencions, és la Intervenció o l'òrgan que designi la Corporació.

3. Procediment per al subministrament de la informació

A l'efecte de poder donar compliment a aquest tràmit, les àrees gestores de qualsevol concessió de subvencions s'hauran d'ajustar a la tramitació detallada en els punts anteriors, tot complint el que estableix la Llei 38/2003, el Reglament de la Llei, aquestes Bases i, en el seu cas, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.

Així mateix, els centres o serveis gestors facilitaran a la Intervenció les dades necessàries per a poder complir l'Ordre EHA/875/2007, per la que es determina el contingut i especificacions tècniques de la informació a subministrar. A aquests efectes, la Intervenció podrà dictar les instruccions que siguin necessàries per al compliment d'aquesta obligació.



Capítol VI Despeses a justificar i bestretes de caixa fixa

Base 42 – Habilitacions

1. Creació

El pagament mitjançant despeses a justificar se satisfaran per mitjà d'una habilitació depenent de la Tresoreria o altres que es puguin crear a càrrec de persones nomenades per l'òrgan competent.

2. Funcions

Les Habilitacions portaran un control comptable que permeti conèixer la situació de cada lliurament a justificar rebut.

Mensualment, enviaran a la tresoreria un estat resumit per cada lliurament a justificar dels fons rebuts, dels imports satisfets pendents de justificar. Si l'Habilitació utilitza comptes bancaris, aquest estat mensual anirà acompanyat del saldos bancaris i la seva corresponent conciliació.

Base 43 – Despeses a justificar

1. Àmbit d'aplicació

Quan s'hagi d'atendre una despesa amb càrrec al pressupost que no pugui seguir el tràmit imposat en les bases anteriors, per no poder disposar dels documents justificatius en el moment d'expedir l'ordre de pagament, es podrà lliurar un pagament a justificar.

No s'expedirà un pagament a justificar quan el pagament de la despesa es pugui realitzar amb càrrec a bestretes de caixa fixa.

2. Expedició d'un pagament a justificar

L'ordre de pagament a justificar la sol·licitarà el responsable d'un centre o servei gestor a favor d'un funcionari o treballador de l'Ajuntament i s'haurà de manifestar:

- Identificació de la persona a favor de qui s'expedirà l'ordre de pagament a justificar.



- Que es donen les circumstàncies que justifiquen l'expedició de l'ordre de pagament a justificar.
- Import dels fons i, en el seu cas, limitacions.
- Indicació de la finalitat a que s'han de destinar els fons.
- Termini i requisits de justificació.

El servei sol·licitarà, igualment, el registre d'una proposta d'operació comptable ADOPI

3. Responsabilitat i custòdia d'un pagament a justificar

De la custòdia i correcta aplicació dels fons se'n responsabilitzarà el perceptor, en els termes establerts per la legislació vigent.

4. Destinació dels fons d'un pagament a justificar

Els fons tan sols poden ésser destinats a la finalitat per la qual van ser concedits i els comprovants han de ser documents originals correctament expedits i amb especificació del servei o bé adquirit.

5. Tramitació administrativa

La tramitació administrativa i d'enregistrament dels pagaments a justificar i de les justificacions seguirà el procediment regulat en la Base 5 d'aquestes bases i a la Instrucció de Comptabilitat Local.

6. Justificació

Tant aviat com s'hagi disposat els fons rebuts i, en qualsevol cas, en el termini màxim de tres mesos, els perceptors hauran de lliurar a la Intervenció els documents justificatius del pagament, i hauran de reintegrar les quantitats que no s'hagin disposat.

Respecte a la forma i al contingut de la justificació, només poden ser destinats a la finalitat per a la qual es van concedir i els comprovants han de ser documents originals. Correspondrà l'aprovació de les justificacions a l'Alcalde o als Regidors Delegats.

7. Limitacions



No es podran expedir noves ordres de pagament a justificar, per la mateixa aplicació pressupostària, a perceptors que tinguin en el seu poder fons pendents de justificació per als quals hagi transcorregut el termini de tres mesos des de la seva expedició.

Base 44 – Bestretes de caixa fixa

1. Àmbit d'aplicació

L'Ajuntament no utilitzarà en la seva gestió la bestreta de caixa fixa.

2. Sol·licitud de bestreta de caixa fixa

NO PROCEDEIX

3. Contingut del decret de constitució

NO PROCEDEIX

4. Tramitació del decret

NO PROCEDEIX

5. Responsabilitat dels fons

NO PROCEDEIX

6. Dipòsit dels fons en comptes corrents

NO PROCEDEIX

7. Constitució i reposició de la bestreta

NO PROCEDEIX

8. Pagament amb càrrec a la bestreta

NO PROCEDEIX

9. Registre dels pagaments

NO PROCEDEIX



10. Despesa de manteniment de la bestreta

NO PROCEDEIX

11. Justificació dels pagaments amb càrrec a la bestreta

NO PROCEDEIX

12. Conformitat del compte justificatiu

NO PROCEDEIX

13. Verificació del compte justificatiu

NO PROCEDEIX

14. Tramitació de l'ordre de pagament

NO PROCEDEIX

15. Fons de maniobra

NO PROCEDEIX

Capítol VII Gestió del pressupost - Ingressos

Base 45 – Execució del pressupost d'ingressos

1. Àmbit normatiu

L'execució del Pressupost d'ingressos s'haurà d'ajustar al que preceptuen les normes legals, aquestes Bases d'execució, les Ordenances Fiscals i altra regulació interna.

2. Òrgans competents

L'òrgan competent per a liquidar o reconèixer drets serà aquell que s'especifica en la refosa annexa.



L'òrgan competent per aprovar les baixes d'ingressos serà el mateix que hagi aprovat les liquidacions, fins i tot les corresponents a exercicis tancats. Amb tot, les baixes de drets per incobrables o fallits, s'ajustaran als procediments previstos a les Ordenances Fiscals.

3. Responsabilitats dels Centres gestors d'ingressos

Els caps dels centres gestors són els responsables d'impulsar els expedients d'ingressos assignats al seu àmbit orgànic fent-ne el seguiment adequat fins el moment en el qual l'acte administratiu que hagi de generar el dret hagi esdevingut ferm.

4. Centres gestors d'ingressos

Les operacions de l'execució del Pressupost d'ingressos es gestionaran en els serveis gestors i es tramitaran d'acord amb els procediments interns establerts.

Correspondrà al servei de gestió tributària la tramitació dels ingressos de naturalesa tributària, preus públics, contribucions especials, multes, i altres ingressos de l'Ajuntament els quals gestioni.

Base 46 – Compromís d'ingressos

1. Concepte

Quan es tingui coneixement que l' Ajuntament ha de rebre d'una entitat o persona física o jurídica, pública o privada, un ingrés per finançar o cofinançar les activitats de la Corporació, s'haurà de tramitar un compromís d'ingrés.

Els compromisos d'ingrés seran comptabilitzats per la Intervenció, que haurà de rebre la comunicació oportuna del servei gestor tan bon punt aquest en tingui coneixement.

2. Tramitació

Coneguda la resolució o acte que dóna lloc a un Compromís d'ingrés, el centre o servei gestor en donarà trasllat a la Intervenció per a la comptabilització del mateix.

Base 47 – Ingressos de contret previ



1. Concepte

S'engloben en aquest apartat aquells ingressos els quals el reconeixement o liquidació del dret es produeix amb anterioritat al seu cobrament.

2. Tramitació

Tant aviat com es conegui l'existència d'un dret a favor de la hisenda municipal, el centre o servei gestor en practicarà la liquidació, tramitant-la al servei comptable per registrar una operació RD.

Base 48 – Ingressos de contret simultani

1. Concepte

Es tramitaran com ingressos de contret simultani aquells recaptats els quals per la seva naturalesa, no eren susceptibles d'haver comptabilitzat el corresponent dret amb anterioritat.

2. Tramitació

Conegut un ingrés susceptible de ser enregistrarat com a ingrés de contret simultani, la tresoreria, a partir de la informació del pagador i dels antecedents subministrats pels centres o serveis gestors, procedirà al seu registre pressupostari, generant una operació RD-I.

L'operació és remetrà al servei comptable.

3. Ingressos pendents d'aplicar

Quan per manca d'informació l'operació no pugués ser imputada al pressupost, la Tresoreria ho registrarà en comptes d'operacions pendents d'aplicació, donant-ne trasllat al servei de comptabilitat el qual recavarà la informació necessaris per al registre definitiu de l'operació.

Base 49 – Comptabilització d'ingressos per procediments de tractament massiu de dades

1. Singularitats d'aquest tractament d'ingressos

La comptabilització d'aquestes operacions es podrà fer per incorporació massiva de dades que provenguin de les aplicacions de gestió tributària o d'altres aplicacions, mitjançant la utilització



de procediments informàtics o telemàtics. En aquests casos, en els processos de validació les operacions quedaran referenciades a la relació d'operacions comptables que hagi produït.

Base 50 – Devolució d'ingressos, garanties i pagament de deutes anul·lats.

1. Devolució d'ingressos duplicats i deutes anul·lats

En la devolució d'ingressos duplicats i en el pagament de deutes anul·lats es procedirà de la forma següent:

- En els supòsits de ingressos duplicats, la devolució material de l'ingrés indegut es podrà realitzar per la tresoreria municipal en el mateix moment en que comparegui l'interessat si aporta els documents originals acreditatius del pagament.
- Si l'interessat manifesta la impossibilitat o greu dificultat d'aportar els rebuts originals acreditatius del pagament i la tresoreria comprova la seva efectivitat, aquesta expedirà una copia certificant el pagament i obtindrà la compareixença firmada de l'obligat sol·licitant la devolució.
- En els supòsits de pagaments de deutes anul·lats amb anterioritat a l'aplicació del pagament realitzat, o en els pagaments a compte de deutes no existents, la devolució material de l'ingrés indegut també la realitzarà la tresoreria municipal seguint el procediment descrit a l'apartat anterior.
- Per a la resta de devolucions es procedirà d'acord amb el procediment d'ingressos indeguts.

2. Devolució d'ingressos indeguts

En la devolució d'altres ingressos indeguts, quan es disposi de tota la informació i documentació necessària es procedirà d'ofici, sense necessitat de sol·licitud per part de l'interessat, bé per pagament en metàl·lic o bé, mitjançant l'ingrés en el seu compte corrent, si es té coneixement d'aquest. Per la resta es procedirà a instància de l'interessat.

En els casos que sigui procedent efectuar una devolució d'ingressos indeguts, els centres gestors ho comunicaran a la Intervenció, adjuntant la documentació justificativa, per tal de tramitar la corresponent resolució i aprovar la devolució.

Un cop aprovada, la Intervenció tramitarà la corresponent ordre de pagament, que serà satisfeta per la Tresoreria.



3. Devolució d'aval i garanties aportades

Per a la devolució d'aval i d'altres garanties aportades per suspendre l'execució dels deutes tributaris, caldrà que s'acrediti que s'han declarat improcedents per sentència ferma, resolució administrativa ferma o que s'hagin cancel·lat les obligacions per les que es va constituir la garantia.

4. Reemborsament de costos de garanties

El reemborsament del cost de qualsevol garantia presentada, quan un deute és declarat parcialment improcedent, o en l'estimació parcial d'un recurs o reclamació, es farà en la part proporcional de la garantia aportada, a petició de l'interessat i prèvia acreditació documental dels costos per part d'aquest.

Base 51 – Particularitats de certs tipus d'ingressos

1. El compromís en el cas dels ingressos finalistes

En els ingressos finalistes a despeses, la fase del compromís d'ingressos s'utilitzarà sempre, i la seva existència serà requisit necessari per aprovar la disposició de la despesa que està finançant.

2. Acord d'aplaçament del cobrament de contribucions especials i quotes d'urbanització

Els acords d'aplaçament del cobrament de contribucions especials i quotes d'urbanització seguiran el mateix tràmit que el de l'autorització de la despesa.

Com a tret diferencial, caldrà incorporar-hi un informe sobre el finançament de l'aplaçament que serà fiscalitzat per la Intervenció.

3. Contractació d'operacions d'endeutament a llarg termini

L'Ajuntament podrà concertar les operacions d'endeutament a llarg termini previstes anualment en el seu pressupost, d'acord amb les principis establerts per la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.



La concertació d'operacions d'endeutament serà competència de l'Alcalde si el total d'operacions concertades en l'exercici, inclosa la que es trobi en tràmit, no supera el 10% dels recursos de caràcter ordinari del pressupost. Superat aquest límit l'aprovació serà competència del Ple.

Per la seva aprovació, d'acord amb l'article 52 del TRLRHL, cal un informe de la Intervenció on s'ha d'analitzar la capacitat de l'entitat local per fer front, en els temps, a les obligacions derivades del nou endeutament a concertar. S'acompanyarà a aquest informe del model CL complimentat, regulat en l'Ordre ECF/138/2007 sobre procediments de Tutela Financera dels ens locals. Si del model CL es desprèn que el règim de tutela financera no és de comunicació, caldrà acompanyar a l'acta d'aprovació, de l'autorització descrita en l'article 3 d'aquesta Ordre.

Capítol VIII Projectes de despesa, despeses amb finançament afectat i d'altres operacions

Base 52 – Operacions no pressupostàries

1. Concepte

S'inclouen en aquest capítol aquelles operacions que van associades a un moviment de tresoreria i que no tenen un reflex pressupostari i tampoc el tindran al moment del seu venciment.

Base 53 – Fiances i dipòsits

1. Requeriments per la seva devolució

Previ a la devolució de fiances, caldrà l'informe del corresponent servei donant conformitat a la devolució o alliberament de la garantia, i l'informe d'Intervenció que acrediti que consta en la comptabilitat la fiança constituïda. Igualment, quan pertoqui, caldrà revisar que el tercer no és deutor de l'Ajuntament per deutes vençuts o que no té operacions pendents per tributs i altres drets vinculats a l'operació que es garanteix.

2. Caducitat

Els ingressos en concepte de fiances o dipòsits constituïts a la tresoreria de l'Ajuntament, amb una antiguitat igual o superior a quinze anys, es consideraran abandonats pels seus respectius titulars, i incorporats al Pressupost mitjançant resolució administrativa; en el ben entès que



durant aquest període s'ha extingit, tant l'obligació principal per la qual s'havia efectuat l'ingrés, com el termini de reclamació de l'obligació que suposa el reintegrament de la fiança o dipòsit constituïts, sempre que no s'acrediti el contrari.

Capítol VIII

Base 54 – Projectes de despesa

1. Concepte

Segueixen la regulació establerta en la Instrucció de Comptabilitat Local.

Els crèdits assignats a projectes de despesa queden subjectes exclusivament a les vinculacions jurídiques establertes per a les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha previst la seva realització. No s'estableix doncs, vinculació específica per als projectes en si mateixos, quedant afectes per les limitacions qualitatives de la vinculació jurídica i es podrà realitzar major despesa de la prevista, sense necessitat de recórrer a modificacions formals dels crèdits assignats. En tot cas, es garantirà l'aplicació dels ingressos finalistes a la seva finalitat.

Per facilitar-ne la gestió dels projectes, es podran crear vinculacions comptables a nivell de projecte, que en qualsevol cas són a efectes de control, i que, per tant, la seva modificació no requereix de cap acta formal d'aprovació, restant sols a criteri de la Intervenció.

Durant l'exercici pressupostari es podran crear nous projectes de despesa dins del nivell de vinculació jurídica existent.

2. Seguiment del projectes

La regulació de les despeses amb finançament afectat ve establerta en el capítol II del títol II de la Instrucció de Comptabilitat Local.

La Intervenció realitzarà un seguiment d'aquestes despeses i dels projectes de despesa amb la col·laboració dels serveis gestors de la despesa.

Les despeses amb finançament afectat hauran de ser objecte necessàriament d'un seguiment com a projecte de despesa o d'inversió. El centre gestor respectiu informarà a la Intervenció del



naixement d'un projecte amb finançament afectat, un cop hagi estat aprovat per l'òrgan competent, tot aportant-ne la documentació acreditativa corresponent. Així mateix, el centre gestor respectiu també informará a la Intervenció l'acabament dels projectes que hagin gestionat. A la fi de l'exercici, des de la Intervenció, es calcularan les desviacions de finançament que s'hagin produït, tant a nivell de projecte com a nivell d'agent finançador.

Per al càlcul de les desviacions de finançament s'observaran les normes següents:

- a) Al llarg de la vida del projecte, les desviacions de finançament es calcularan en funció d'un coeficient teòric, definit com la relació entre ingressos i despeses previstes.
- b) En el darrer any de la vida del projecte es calcularan les desviacions en funció del coeficient real, definit com la relació entre ingressos i despeses reals.

En tot cas, es podran efectuar els canvis de finançament que siguin necessaris i derivats d'una correcta gestió financera, sempre que no es modifiqui el volum total. En el cas de despeses finançades amb préstec, el canvi no podrà afectar a despeses

En el cas que s'obtingui un ingrés afectat no previst respecte un projecte de despesa ja executat i finançat d'un exercici anterior, es procedirà a aplicar a comptablement el corresponent finançament al projecte de despesa que se'n deriva. Amb tot, per a l'exercici en que s'obté aquest ingrés, serà possible la generació de crèdit amb aquest recurs pressupostari amb un destí adequat en funció dels recursos alliberats en el projecte original.

Capítol IX Tresoreria

Base 55 – Tresoreria

1. De la Tresoreria

Correspondrà al Tresorer elaborar les línies bàsiques de funcionament de la Tresoreria Municipal.

La gestió dels recursos líquids es durà a terme amb el criteri d'obtenir la màxima rendibilitat, assegurant, en tot cas, la immediata liquidesa pel compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.



La disposició de fons situats en els comptes de la Corporació correspondrà a la Tresoreria, previ el tràmit d'ordenació dels pagaments per l'Alcalde, o persona en qui delegui, exceptuant d'aquest tràmit aquelles operacions que tinguin la qualificació de moviments interns o de traspàs de fons d'un compte a un altre.

Les ordres de transferència i, en general, tota la documentació bancària per disposar dels fons seran signades conjuntament per l'Alcalde, l'Interventor i el Tresorer, o per les persones que legalment els substitueixin.

2. Pla de Disposició de fons

La Tresoreria elaborarà la proposta de Pla de disposició de fons, l'aprovació del qual correspon a l'Alcalde o Regidor en qui delegui.

En la elaboració d'aquest pla s'haurà de tenir en compte les prioritats fixades per l'article 14 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i per l'article 187 de la TRLRHL.

3. Moviments interns de fons

Els moviments interns de Tresoreria seran autoritzats amb la única signatura del Tresorer, donant-ne compte amb posterioritat a l'Ordenador de Pagaments i a la Intervenció, incorporant a l'acta d'arqueig mensual un detall de les operacions.

4. Presentació telemàtica de les declaracions tributàries

Correspondrà a la Tresoreria el compliment de l'obligació legal de la prestació de determinades declaracions tributàries per via telemàtica fent ús del certificat d'usuari expedit a favor de l'Ajuntament.

5. Disposició de fons de préstecs concertats

El Tresorer realitzarà la disposició de fons de les operacions de préstec d'acord amb les necessitats de Tresoreria. No obstant això, amb anterioritat al tancament de l'exercici la Intervenció podrà determinar els imports a disposar, abans del 31 de desembre, de préstecs formalitzats a l'objecte d'evitar desviacions negatives de finançament que incideixin negativament en el romanent de tresoreria a retre.

6. Operacions de cobertura



L'Ajuntament podrà concertar operacions de cobertura i gestió del risc del tipus d'interès.

7. Pagament material

La realització material del pagament s'acreditarà mitjançant els següents mitjans:

- Pagament per transferència. Serà el sistema de pagaments habitual a tercers per qualsevol concepte, si bé queden autoritzats subsidiàriament la resta de sistemes de pagament existents en el mercat financer en cada moment, per aquells supòsits excepcionals que es determinin. Les transferències es faran efectives en un compte designat pel tercer i seran autoritzades amb la signatura dels tres clauers.
- Pagament per xec. Excepcionalment es podran expedir xecs bancaris nominatius a favor de tercers. El xec haurà d'anar signat pels tres clauers.
- Pagaments en metàl·lic. Aquest sistema s'utilitzarà atenent a raons d'excepcionalitat i d'eficàcia administrativa, per atendre despeses de petita quantia i de caràcter urgent i que no puguin ser atesos mitjançant bestreta de caixa fixa.

Capítol X Execució i liquidació del pressupost, Comptabilitat i Compte General

Base 56 – Principis comptables i normes de valoració

1. Àmbit normatiu

La comptabilitat de l'Ajuntament es desenvoluparà de conformitat amb els principis comptables i les normes de valoració contingudes en la vigent Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local.

2. Criteris d'aplicació comptable dels deterioraments per insolvències

En aplicació del principi de prudència, s'estimarà un deteriorament de valor a la fi de l'exercici pressupostari en funció dels imports pendents de cobrament, tant pressupostaris com no pressupostaris, el qual s'aplicarà al compte 490 "Deteriorament de valor de crèdits". Aquest import minorarà el romanent líquid de tresoreria disponible de l'Ajuntament. El deteriorament de valor dels saldos pendents de cobrament s'aplicaran a tots aquells saldos pressupostaris d'exercicis tancats, i als de caràcter no pressupostari, excepte aquells que corresponguin a qualsevol administració pública, sempre que estiguin suficientment garantits. Els percentatges de deteriorament seran els que s'indiquen a continuació:



- a) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre dels pressupostos dels dos exercicis (n-1 i n-2) anteriors al que correspon la liquidació (any n), es minoraran, com a mínim en un 25%.
- b) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre dels pressupostos de l'exercici n-3, es minoraran, com a mínim, en un 50%.
- c) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre dels pressupostos dels exercicis n-4 i n-5, es minoraran, com a mínim, en un 75%.
- d) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre dels pressupostos dels exercicis n-6 i anteriors, es minoraran, en un 100%.

No obstant, si es considera que algun saldo individual, de qualsevol capítol, és de difícil cobrament es podrà comptabilitzar com deteriorament de valor a la fi de l'exercici, tot afegint-lo a l'estimació de deteriorament global per percentatges abans esmentat.

3. Provisions i contingències

Les provisions constitueixen aquelles obligacions futures, de tipus legal, contractual o implícites, en les que hi ha una probabilitat estimada igual o superior al 50% que esdevinguin realment. A la fi de cada exercici, en base a informes dels centres gestors corresponents, la Intervenció avaluarà els possibles riscos que ha de fer front la Corporació, l'estimació de la probabilitat del seu esdeveniment, així com una estimació de la seva quantia. La provisió estimada serà el resultat d'aplicar aquest percentatge a les despeses compromeses (fase D) comptabilitzades en la liquidació del pressupost de l'exercici. A la fi de cada exercici, la Intervenció estimarà una provisió per transferències i subvencions segons un percentatge d'execució històric de les despeses compromeses (fase D). Aquest percentatge consistirà en una mitjana d'execució dels darrers tres exercicis de les obligacions reconegudes respecte de les despeses compromeses, calculat a nivell de capítol pressupostari, corresponents als capítols 4 i 7 del pressupost de despeses. Així mateix, s'avaluaran els possibles actius o passius contingents, quan s'estimin drets o obligacions futurs, respectivament, amb una probabilitat que esdevinguin realment inferior al 50%. Tant els actius com els passius contingents no es reflectiran en la comptabilitat de l'Ajuntament, però s'informaran de forma detallada en la Memòria del Compte General.

4. Amortitzacions i deterioraments de valor

L'amortització dels béns de l'immobilitzat s'estimarà en funció de la depreciació sistemàtica al llarg de la seva vida útil. El mètode de càlcul que adoptarà l'Ajuntament serà el de l'amortització



lineal. Es revisarà anualment l'estimació de vida útil de les diferents categories de béns, segons els criteris determinats per la Intervenció.

El deteriorament de valor constitueix una correcció valorativa de l'immobilitzat material quan el seu valor comptable sigui superior al seu valor recuperable. A la fi de l'exercici, la Intervenció avaluarà aquells elements patrimonials que es considerin hagin tingut un deteriorament de valor significatiu. En aquests casos, es procedirà a estimar el seu valor recuperable, i calcular, per diferència amb el seu valor comptable, la correcció valorativa corresponent.

5. Periodificacions

A final de l'exercici i a l'objecte de registrar les despeses i els ingressos produïts en funció del corrent real dels béns i serveis que els mateixos representen i no en funció del corrent monetari o financer derivat dels mateixos, es realitzaran en la comptabilitat financera els assentaments comptables necessaris per tal de reflectir els ajustaments escaients. En particular caldrà realitzar aquest ajust en els següents casos on els imports tinguin importància relativa alta, es dir, que la seva omisió comporta una alteració significativa de la imatge fidel del Balanç o del Compte de Resultats Econòmic i Patrimonial.

Es tracta de despeses i ingressos comptabilitzats en l'exercici que es tanca però el consum dels quals es produeix en els següents. Per això, en aplicació del principi del meritament, es donarà de baixa en l'exercici actual la part no consumida, i s'imputarà segons procedeixi, utilitzant els comptes: 480 "Despeses anticipades, 485 "Ingressos anticipats a curt termini, 567 "Despeses financeres pagades per endavant", 568 "Ingressos financers cobrats per endavant".

6. Operacions pendents d'aplicar al pressupost

Corresponen a despeses efectivament realitzades o béns i serveis efectivament rebuts pels que no s'ha procedit a la corresponent aplicació en el pressupost.

Totes aquestes despeses figuraran en el compte 413 "Creditors pendents d'aplicar al pressupost", d'acord amb el que estableix la ICAL. Es comptabilitzaran com a mínim abans del 31 de desembre.

7. Efecte de la comptabilització d'operacions



El servei comptable realitzarà el registre comptable de les operacions a partir de la informació que consti en els suports i documents comptables, sense que aquest fet tingui l'abast de fiscalització.

La intervenció confeccionarà una relació detallada de tots els ajustaments realitzats que s'adjuntarà a l'expedient del Compte General, i serà aprovat per l'Alcaldia al final de l'exercici.

Base 57 – Despeses finançades amb Romanent líquid de tresoreria

A la fi de l'exercici, des de la Intervenció es calcularan les desviacions de finançament que s'hagin produït, tant a nivell de projecte com a nivell d'agent finançador.

Base 58 – Desviacions de finançament i Estabilitat pressupostària

1. Desviacions de finançament i romanents de crèdit

La Intervenció efectuarà els càlculs dels romanents de crèdit així com l'estimació dels crèdits a incorporar a l'exercici següent, i de les desviacions de finançament per tal de formular la liquidació pressupostària.

2. Estabilitat pressupostària

En aplicació del principi d'estabilitat pressupostària, no es pot incórrer en dèficit estructural en els termes previstos per la normativa d'estabilitat pressupostària.

3. Control de l'estabilitat al pressupost

En atenció a l'article 27 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, el pressupost s'acompanya de la informació per a relacionar el saldo resultant dels ingressos i de les despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament calculada conforme al SEC95.

4. Control de l'estabilitat a la liquidació i al compte general

En atenció a l'article 6 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, la liquidació del pressupost i el compte general s'acompanya de la informació adient per determinar la capacitat o necessitat de finançament calculada conforme al SEC95.

5. Efectes de no assolir l'objectiu d'estabilitat



D'acord amb l'article 21 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, cas d'incomplir l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de deute públic o de la regla de la despesa, s'haurà de formular un Pla econòmic financer que permeti en un any el compliment dels objectius, d'acord amb el que disposa aquest article i tramitat de conformitat amb l'article 23 de la mateixa Llei.

Base 59 – Informació periòdica al Ple de la Corporació

1. Seguiment de l'execució pressupostària

Per la Intervenció s'articularà un seguiment de les dades d'execució pressupostària de l'ajuntament i els ens dependents de manera que, durant la vigència del pressupost, es puguin adoptar mesures que permetin donar compliment a l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

2. Informació trimestral

De conformitat amb l'article 207 del TRLRHL, la Intervenció de l'Ajuntament remetrà trimestralment al Ple, per conducte de la Presidència, informació de l'execució dels Pressupostos i del moviment de la tresoreria per a operacions no pressupostàries i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi. Quan no s'hagi fixat altra periodicitat, aquesta serà trimestral i es presentarà en un dels dos primers plens ordinaris que se celebrin amb posterioritat a la finalització del trimestre.

3. Informació sobre les factures

Els òrgans o unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures que hagin superat el termini de tres mesos des de l'anotació en el registre i no s'hagi tramitat el corresponent reconeixement de l'obligació. Aquest informe es remetrà a la Intervenció dintre dels quinze dies següents a cada trimestre natural.

Anualment, la Intervenció elaborarà un informe en el que s'avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. Aquest informe s'eleva al Ple.

4. Informe de tresoreria

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 15/2010, el Tresorer elaborarà trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament establerts en la llei esmentada. Aquest



informe inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que es doni l'incompliment dels terminis.

5. Comptes trimestrals d'entitats dependents

Les entitats dependents de l'Ajuntament elaboraran dins del mes següent al venciment de cada trimestre natural un document informatiu de la gestió econòmico-financera, així com les dades referides als punts 2 i 3 anteriors, la qual es remetrà a la Intervenció per a la seva inspecció i posterior integració en la informació descrita en el punt 1.

6. Període mitjà de pagament

L'Ajuntament publicarà el seu període mitjà de pagament a proveïdors (PMP) i disposarà d'un Pla de tresoreria que inclourà, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de forma que es garanteixi el termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

Quan el PMP publicat superi el termini màxim previst a la normativa de morositat, l'Ajuntament haurà d'incloure, en l'actualització del seu Pla de tresoreria posterior a la seva publicació el següent: a) Import dels recursos que es dedicaran mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir el seu PMP fins el termini legal; b) Import de les mesures a les que es compromet l'Ajuntament de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeti generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu PMP fins el termini màxim legal.

La Intervenció realitzarà el seguiment del compliment del PMP.

7. Compte General

El Compte General serà format per la Intervenció a l'acabament de l'exercici pressupostari i rendit per l'Alcalde abans del 15 de maig, restant sotmès a la Comissió Especial de Comptes perquè emeti el seu informe abans del dia 1 de juny.

Un cop exposat al públic, i finalitzat el període de presentació de reclamacions, reparaments o observacions, el Compte General, acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes, serà sotmès al Ple de la Corporació per ser aprovat abans de l'1 d'octubre i tramés a la Sindicatura de Comptes abans del dia 15 del mateix mes.



D'acord amb la Regla 48.1c) de la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local, model normal, s'acompanyarà al Compte General de la corporació, com a documentació complementària, els comptes anuals de les entitats dependents incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera que no s'hagin inclòs en el Compte General de la pròpia corporació. En el cas que alguna entitat no l'hagi lliurat dins del termini legalment establert, ho haurà de fer posteriorment, un cop l'hagi aprovat el seu òrgan competent.

Capítol XI Control i fiscalització

Base 60 – Control intern

1. Objecte i àmbit d'aplicació

El control intern de la gestió econòmica de la Corporació, de les de entitats públiques empresarials i les societats mercantils i altres ens que en depenen, s'efectuarà per la Intervenció en la triple accepció de funció interventora, de control financer i control d'eficàcia, de conformitat amb el que disposa l'art. 213 del TRLRHL, i les presents Bases.

2. Funció interventora. Definició

La funció interventora o acte fiscalitzador tindrà per objecte fiscalitzar els actes de l'Ajuntament que comportin el reconeixement i la liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que se'n derivin i la recaptació, inversió i aplicació en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables a cada cas.

3. Control financer. Definició

El control financer té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic financer dels serveis de la Corporació i de les entitats públiques empresarials i societats mercantils que en depenen. Aquest control tindrà per objecte: informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin d'aplicació i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. El control financer es farà per procediments d'auditoria d'acord amb les normes d'auditoria del Sector Públic.

4. Control d'eficàcia. Definició



El Control d'eficàcia tindrà per objecte la comprovació periòdica del grau de compliment dels objectius, així com l'anàlisi del cost de funcionament i del rendiment dels respectius serveis o inversions. El control d'eficàcia es durà a terme simultàniament amb el control financer.

Base 61 – Funció interventora

1. Òrgan

Correspondrà a la Intervenció de l'Ajuntament l'exercici de la funció interventora de l'Ajuntament de conformitat amb les disposicions legals i al regulat en les presents Bases d'execució.

2. Intervenció formal i material

La funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar els actes de la Corporació i dels seus organismes autònoms que comportin el reconeixement i la liquidació de drets i obligacions de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que se'n derivin, la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat de verificar que la gestió s'ajusta a les disposicions normatives aplicables a cada cas.

L'exercici de la funció interventora comprendrà:

- a) La intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors.
- b) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- c) La intervenció material del pagament.
- d) La intervenció i comprovació material de les inversions i de l'aplicació de les subvencions.

3. Intervenció formal de l'ordre de pagament. Contingut

La intervenció formal de l'ordenació del pagament consistirà en la verificació documental de la correcta expedició de l'ordre de pagament contra la Tresoreria.

4. Intervenció formal del pagament. Contingut

La intervenció material del pagament tindrà per finalitat verificar que el pagament s'ha ordenat per l'òrgan competent i es realitza a favor del perceptor i per l'import correcte.



Base 62 – Interventors delegats

1. Per a meses de contractació

El titular de la Intervenció podrà delegar en funcionaris de la Intervenció la seva assistència com a vocals a les Meses de Contractació de conformitat amb el que preveu la disposició addicional segona de la Llei de Contractes del Sector Públic. La seva funció a les mateixes és independent de la funció interventora i es limitarà a actuar com a vocal de la Mesa signant les corresponents actes.

2. Per a Organismes Autònoms

NO PROCEDENT

Base 63 – Exercici de la funció interventora

1. Independència i autonomia de l'òrgan de control intern

La Intervenció general efectuarà el control intern amb plena independència i autonomia respecte de les autoritats i entitats la gestió de les quals sigui objecte de control, i podrà sol·licitar tots els antecedents i documents precisos per a l'acte de control. Així mateix, podrà sol·licitar directament als diferents serveis de la Corporació l' assessorament jurídic i els informes tècnics que consideri necessaris.

2. Deure de sigil

Els funcionaris que exerceixen la funció interventora hauran de guardar sigil en relació als assumptes que coneguin en el desenvolupament de les seves funcions.

Base 64 – Normes particular de la fiscalització

A l'empara del que estableix l'article 219 del TRLRHL, es podrà establir la regulació de la funció interventora en la seva modalitat de fiscalització prèvia limitada.

Base 65 – Excepcions de fiscalització prèvia

1. Operacions exemptes de fiscalització

D'acord amb l'article 219.1 del TRLRHL no estaran sotmesos a intervenció prèvia les despeses de material no inventariable, contractes menors, així com les de caràcter periòdic i demés de tracte



successiu, una vegada intervinguda la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte del que deriven o les seves modificacions.

2. Substitució de la fiscalització dels ingressos per la presa de raó

La fiscalització prèvia de drets quedarà substituïda per la presa de raó en comptabilitat, excepte en els supòsits que expressament s'indiquen en les Bases d'execució.

3. Fiscalització per mostreig

La fiscalització prèvia de les nòmines del personal es podrà dur a terme mitjançant mostres representatives del conjunt d'operacions. Quan s'utilitzi aquesta tècnica, se'n deixarà constància a l'expedient amb indicació del procediments emprat en la determinació de la mostra i la seva selecció.

Base 66 – Abast de la fiscalització

Es procedirà a practicar per la Intervenció la fiscalització prèvia limitada, amb caràcter general de tot acte, document o expedient, susceptible de produir obligacions de contingut econòmic, llevat dels següents en que es mantindrà la fiscalització prèvia plena:

- a) Els actes i expedients que derivin de la tramitació de la implantació d'un nou servei públic local, d'acord amb els articles 158 i següents del RD 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- b) Els expedients que puguin suposar la realització de despeses, els quals han de ser aprovats pel Ple amb quòrum especial.
- c) Els expedients que ho requereixin per precepte legal.
- d) Els expedients d'autorització de despeses d'import superior a (OPCIONAL :500.000).
- e) Quan ho ordeni expressament l'Alcalde, el Regidor d'Hisenda o el Regidor de l'àrea gestora que proposa la despesa o l'òrgan que hagi de resoldre l'expedient.

Base 67 – La fiscalització prèvia en casos específics



1. Aspectes comuns

Per al conjunt d'expedients de despesa subjectes a fiscalització prèvia limitada, la Intervenció per tal d'efectuar la revisió dels actes, documents o expedients comprovarà els següents extrems:

a) Que existeix crèdit pressupostari suficient i que el proposat és l'adient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposa contreure, tenint en compte els nivells de vinculació jurídica que figuren en les Bases d'execució del Pressupost.

b) Que l'òrgan al qual s'eleva la proposta és el competent legalment.

c) Que en els casos de compromisos de despesa de caràcter plurianual, s'ha donat compliment al què estableix l'article 174 del TRLRHL.

d) Que en els casos d'expedients tramitats mitjançant documents "O" i "ADO", s'acrediti l'existència formal de documents justificatius de les obligacions que es proposen reconèixer

e) En els casos requerits en aquestes Bases, l'existència de l'informe del centre o servei gestor que es manifesta en els termes que es refereixen aquestes Bases.

2. Despesa de personal

Adicionalment als aspectes recollits en el punt anterior, formarà part de l'abast de la fiscalització prèvia limitada, en les despeses de personal els aspectes següents:

a) En el procés de selecció de funcionari o personal laboral fix (fase d'autorització i/o compromís de despesa), l'existència de bases de la convocatòria.

b) En els llistats de les nòmines (fase de reconeixement d'obligació):

- Que estiguin signats pel responsable del servei de Recursos Humans.
- Que s'acompanyi còpia dels acords adoptats per l'òrgan competent que justifiquin les variacions produïdes en el mes.
- Que l'import total coincideixi amb l'import de les obligacions.

3. Despesa subjecte a la llei de contractes



Adicionalment als aspectes recollits en el punt anterior, formarà part de l'abast de la fiscalització prèvia limitada, en les despeses subjectes a la Llei de Contractes del Sector Públic els aspectes següents:

a) Quan correspongui a actuacions d'acord amb el regulat als articles 12 i següents del RD 179/1995, reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals:

- En la fase d'autorització o de disposició de la despesa, que s'acrediti l'existència de projecte, l'existència de plec de clàusules administratives i, en el seu cas, de prescripcions tècniques.
- En la fase de reconeixement d'obligacions, que hi consti la certificació d'obra autoritzada pel facultatiu director i amb la conformitat de la persona responsable i en tot cas, en la primera certificació, que s'ha constituït i es manté la garantia. Quan la certificació inclou revisió de preus, i que no estigui expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules.
- En les despeses derivades d'obres complementàries o accessòries, en la fase d'autorització o disposició de despesa, en el cas que superi el 20% del preu del contracte o que s'adjudiquin de nou a un contractista diferent, s'aplicaran els mateixos requisits que en l'apartat anterior per a obra nova i modificats.

b) En les despeses derivades de contractes de subministrament, de consultoria i assistència i de serveis, amb excepció dels contractes menors:

- En la fase d'autorització de despesa, l'existència de plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques
- En la fase de reconeixement d'obligacions, que en el primer abonament s'ha constituït la garantia, quan correspongui.

4. Altres despeses

Adicionalment als aspectes recollits en el punt anterior, formarà part de l'abast de la fiscalització prèvia limitada, en altres operacions no considerades en els punts 2 i 3 anteriors, els aspectes següents:

a) En les indemnitzacions als contractistes i particulars, que existeix informe tècnic justificatiu.

b) En les despeses per transferències corrents i de capital:

b1) En la fase d'autorització de despesa, si és un atorgament de subvencions mitjançant concurrència competitiva: que les bases reguladores de la concessió han estat informades pel



tècnic de l'Àrea gestora en el que es posi de manifest que els tràmits i resolucions que s'han seguit s'ajusta a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.

b2) En la fase de disposició de la despesa:

- quan el procediment d'atorgament de la subvenció sigui mitjançant concurrència competitiva, que s'acompanyi la proposta de resolució.
- quan la subvenció sigui nominativa, a la proposta de decret s'haurà d'adjuntar la proposta de conveni a subscriure.
- quan la subvenció s'atorgui directament per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, la proposta haurà d'anar acompanyada de l'informe que justifiqui que la subvenció s'emmarca en els supòsits previstos a l'Ordenança.
- quan la subvenció s'atorgui sense un procediment concurrent per raó de la quantia, la proposta haurà d'anar acompanyada de l'informe que justifiqui que no s'ha atorgat altra subvenció al mateix interessat, durant l'exercici, per l'activitat subvencionada.

b3) En la fase de reconeixement d'obligacions, que hi consti informe del tècnic de l'Àrea gestora de la subvenció en el qual es manifesti que s'ha acomplert la finalitat establerta en la concessió de la subvenció, que està correctament justificada i que, per tant, es pot procedir al seu pagament.

b4) En el pagament avançat de la subvenció, caldrà que l'informe del tècnic de l'àrea gestora de la subvenció posi de manifest que es pot procedir al seu pagament segons l'Ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament i si correspon o no la constitució de garanties.

c) En els expedients d'assignació dels recursos que financen les despeses de capital, capítols VI, VII i VIII entre els diferents projectes, que les despeses finançades corresponguin a operacions de capital.

Base 68 – Procediment de fiscalització

1. Tramitació

La Intervenció rebrà l'expedient original complert una vegada reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius i quan estigui en disposició de que es dicti acord o resolució per qui correspongui.



2. Fiscalització de conformitat

Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, atenent a l'abast de la fiscalització, haurà de fer constar la seva conformitat, mitjançant diligència firmada, sense necessitat de motivar-la, podent incorporar aquesta diligència al formulari del document comptable corresponent.

Una vegada intervingut l'expedient s'eleva a l'òrgan competent per a l'emissió de resolució.

3. Manca d'informació essencial per exercir la fiscalització

Si l'expedient estigués mancat d'un o diversos documents essencials que impossibilitin l'exercici de la fiscalització prèvia amb l'abast determinat per a cada cas en aquestes bases, o impossibilitin la fiscalització condicionada que es descriu en paràgrafs posteriors, l'òrgan interventor els sol·licitarà al centre o servei gestor, mitjançant diligència motivada. Els centres gestors disposaran de cinc dies hàbils per a remetre la documentació sol·licitada a la Intervenció o, en el seu cas, respondre al requeriment anterior. Transcorregut el termini sense resposta del servei, l'expedient serà retornat per la Intervenció al centre gestor que el tramita, degudament informat per aquella

4. Reparaments

Quan l'òrgan interventor estigui en desacord amb la forma o el fons dels actes o documents formularà les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució. Aquestes objeccions s'hauran de referir necessàriament a un o diversos aspectes dels que conformen l'abast de la fiscalització prèvia i hauran d'estar motivats amb raonaments basats en la normativa aplicable en cada cas.

En compliment d'allò previst a l'article 218.3 del TRLRHL, l'òrgan interventor remetrà anualment al Tribunal de Comptes totes les resolucions i acords adoptats contraris als reparaments formulats, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

5. Reparaments suspensius

L'objecció suspendrà la tramitació de l'expedient, fins que sigui resolt, en els supòsits previstos en l'article 216 del TRLRHL.



6. Acceptació de reparament

Quan l'òrgan al que es dirigeixin les objeccions ho accepti, haurà de solucionar les deficiències observades i remetre de nou les actuacions a la Intervenció.

7. Procediment de discrepància

Quan l'òrgan al que es dirigeixin les objeccions no les accepti, iniciarà un procediment de discrepància d'acord amb el que està previst en l'article 217 del TRLRHL.

8. Conformitat condicionada

Tot i l'esmentat anteriorment, la Intervenció podrà fiscalitzar favorablement, no obstant els defectes que observi en l'expedient, sempre que els requisits o tràmits no acomplerts no siguin essencials. En aquest supòsit, l'efectivitat de la fiscalització favorable quedarà condicionada a la subsanació d'aquells defectes amb anterioritat a l'aprovació de l'expedient. El centre gestor haurà de remetre a la Intervenció documentació justificativa d'haver corregit els referits defectes. Si no han estat resolts, es considerarà formulada la corresponent objecció sempre i quan així s'hagi fet constar en l'informe d'intervenció.

9. Observacions

L'òrgan interventor podrà formular, de conformitat amb el que estableix l'article 219 punt 2 del TRLRHL, les observacions complementàries que consideri adients, les quals no produiran en cap cas efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Base 69 – Omissió de la intervenció

1. Efectes

En els casos en els que la intervenció fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es conegui i resolgui l'esmentada omissió.

2. Inici de les actuacions

Si la Intervenció al conèixer un expedient observés alguna de les omissions indicades a l'apartat anterior, ho manifestarà així al servei gestor que hagués iniciat aquell i emetrà alhora un informe respecte de la proposta, a fi de que, unint aquest informe a les actuacions, pugui, el titular del



servei que va iniciar l'expedient, sotmetre allò actuat a la decisió de l'Alcalde o al Ple de la Corporació per tal que adopti la resolució que procedeixi. L'emissió de l'informe en els casos en que la fiscalització fos preceptiva i s'hagués omès no suposarà la transformació de l'acte invàlid sinó que simplement s'entendrà "convalidat" l'acte als efectes del seu pagament. S'entén que la Intervenció té coneixement d'un expedient quan li ha estat remés per a la fiscalització, no tenint aquest abast o efecte la presència de la Intervenció en un òrgan en el que s'adopti un acord amb omissió de la fiscalització.

3. Convalidació

La convalidació correspondrà a l'òrgan titular de la competència, Alcalde o Ple, no a l'òrgan que ostentés la competència per delegació.

4. Exempcions

Podrà declarar-se exempt de convalidació únicament aquells casos en que l'expedient es trobi en un moment del procediment que permeti resoldre les omissions abans d'adoptar els acords, o sigui, abans de que tingui eficàcia front terceres persones.

5. Informe del servei gestor

Per a la presentació de l'expedient a l'aprovació de l'òrgan competent, per part del centre o servei gestor que els va iniciar caldrà incorporar una memòria que inclogui una explicació de l'omissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia i, en el seu cas, on quedin reflectides totes les dades rellevants per tal d'analitzar la naturalesa de la despesa compromesa, l'exigència de responsabilitats, així com les observacions addicionals que es considerin oportunes.

6. Informe de la intervenció

Per part de la Intervenció s'elaborarà un informe, el qual no tindrà naturalesa de fiscalització, en el qual caldrà indicar:

a) Descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per la seva identificació, fent constar al menys els següents extrems:

- Departament gestor
- Objecte de la despesa
- Import
- Naturalesa jurídica (tipus de contracte, subvenció, conveni, etc..)



- Data de realització
- Concepte pressupostari i exercici econòmic al que s'imputa.

b) Exposició dels incompliments normatius que, a judici de l'interventor, es van produir en el moment en que es va adoptar l'acte amb omissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia, enunciant expressament els preceptes infringits.

c) Constatació de que les prestacions s'han dut a terme efectivament i de que el seu preu s'ajusta al mercat, per la qual cosa es tindran en compte les valoracions i justificants aportats per l'òrgan gestor, que haurà de recavar els assessoraments o informes tècnics que resultin necessaris per tal finalitat.

d) Comprovació de que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per tal de satisfer l'import de la despesa.

7. Efectes de la convalidació

En tot cas, per tal que l'obligació sigui satisfeta serà necessària que siguin convalidats els efectes econòmics, convalidació que es tramitarà atenent a l'article 67 de la Llei 30/1992 de règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu comú.

Aquest tràmit no exclourà l'exigència de responsabilitats a que fa referència el punt 5 de l'article 173 del TRLRHL.

Base 70 – Fiscalització plena posterior

1. Procediment

La fiscalització plena a posteriori dels actes que hagin estat sotmesos a fiscalització limitada prèvia es realitzarà aplicant tècniques de mostreig o auditoria.

2. Tramitació de l'expedient i altre informació

Els serveis gestors, prèvia sol·licitud de la Intervenció, facilitaran la documentació completa de les operacions i expedients que hagin estat seleccionats per aquella.



3. Tramitació de l'informe de fiscalització plena posterior

La Intervenció procedirà a la fiscalització plena emetent el corresponent informe escrit amb constància de les condicions, limitacions, conclusions i recomanacions, en el seu cas. Aquest informe serà enviat als serveis gestors de l'Ajuntament a fi i efecte que puguin efectuar les observacions que considerin oportunes en el termini de quinze dies, remetent les mateixes novament a la Intervenció de Fons, aquesta podrà canviar el seu informe, a la vista de les alegacions presentades.

4. Remissió de l'informe al Ple

Per tal de donar compliment al previst a l'article 219.3 del RDL 2/2004, els informes de la fiscalització plena es remetrà conjuntament amb el Compte General de l'Ajuntament.

Base 71 – Control Financer

1. Abast

El control financer i el control d'eficàcia, definits als art. 220 i 221 del TRLRHL es podrà exercir respecte dels subjectes següents:

- a) Serveis propis de l'Ajuntament, el qual podrà consistir en l'examen d'operacions individualitzades i concretes; examen de registre comptables, comptes o estats financers; comprovació material d'inversions i altres actius i altres.
- b) Serveis prestats per gestió indirecta per concessió, gestió interessada i altres formes de gestió, d'acord amb el plec de condicions i contracte.
- c) A societats mercantils o entitats públiques empresarials que en depenen .
- d) Ens locals, entitats, fundacions, mancomunitats, consorcis participats i particulars per raó de les subvencions, crèdits o avals rebuts per part de l'Ajuntament.

2. Personal fiscalitzador

El control financer i el control d'eficàcia s'executaran simultàniament i seran duts a terme sota la direcció dels funcionaris de la intervenció que designi el regidor delegat d'Hisenda a proposta de la Intervenció General.

3. Informes de Control Financer



L'òrgan que ha desenvolupat aquests controls haurà d'emetre informe escrit comprensiu dels fets posats de manifest i de les conclusions que se'n dedueixin, tot valorant la importància relativa del fet, la seva rellevància qualitativa i quantitativa, així com els efectes que se'n puguin derivar. Aquest informe tindrà el caràcter de provisional i es remetrà al servei o ens controlat donant un termini de 15 dies hàbils perquè pugui efectuar les alegacions o observacions que consideri convenients. L'òrgan de control, sobre la base de l'informe provisional, emetrà informe definitiu que inclourà, en el seu cas, les alegacions rebudes de l'ens controlat i serà tramès al Ple corporatiu pel seu examen.

4. Col·laboracions externes

Per a la realització d'aquestes funcions de control, i si els mitjans personals no són suficients, es podran contractar aquesta classe de treballs amb professionals o empreses externes. En els casos de les Societats mercantils municipals sotmesos a auditoria obligatòria, es fonamentaran els actes de control financer, en la vessant econòmic financer, en els informes anuals emesos pels auditors independents.

Base 72 – Inspecció de la comptabilitat dels ens dependents

1. Accés de la Intervenció a les dades de les entitats

Per l'exercici de la funció encomanada per la Llei reguladora de les Hisendes la Intervenció General disposarà de:

- a) Accés, sense cap mena de restricció, a les opcions de consulta de les aplicacions informàtiques de comptabilitat de les entitats dependents.
- b) Lliure accés als arxius dels documents comptables de les entitats públiques empresarials i de les societats mercantils dependents.
- c) La informació trimestral a elaborar.
- d) Còpia dels estats i comptes anuals juntament amb, quan correspongui, els informes d'auditoria de comptes.

2. Resultat de la inspecció

Les observacions que derivin de la inspecció de la comptabilitat, es formalitzaran per escrit per la Intervenció General i es remetran als Regidors Delegats i als Gerents de les Entitats públiques empresarials i de les Societats Mercantils als efectes oportuns



3. Discrepàncies amb els resultats de la inspecció

Quan s'estigui en desacord amb les instruccions o observacions que s'hagin formulat, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils adreçaran un escrit motivat a la Intervenció General per a la seva consideració. En el seu cas, correspondrà a l'Alcalde, a la vista dels respectius informes, resoldre les discrepàncies.

Capítol XII Vigència de les bases

Base 73 – Entrada en vigor

Aquestes Bases entraran en vigor, juntament amb el Pressupost, una vegada s'hagi publicat en la forma prevista en l'apartat 3 de l'article 169 del TRLRHL. No obstant això, el Pressupost s'aprovarà amb efectes 1 de gener de l'exercici i els crèdits en ell inclosos, tindran la consideració de crèdits inicials d'acord amb allò establert en l'article 21 del RD. 500/1990.

Base 74 – Prorroga del pressupost

Si a l'1 de gener no ha entrat en vigor el pressupost corresponent a aquell exercici, es considerarà automàticament prorrogat el pressupost de l'exercici anterior d'acord amb allò estipulat en l'article 21 del RD. 500/1990. A aquest respecte, durant el mes de desembre els serveis gestors comunicaran a Intervenció aquells serveis o programes, inclosos en el Pressupost inicial de l'any anterior, que hagin de concloure en aquell exercici o estiguin afectats a finançament amb ingressos específics o afectats que, exclusivament, s'haguessin de percebre en l'exercici anterior. La Intervenció prepararà la proposta de pressupost prorrogat considerant els ajustaments a què fa referència l'esmentat article del RD. 500/1990.

Capítol XIII Regles per a l'elaboració del pressupost de l'exercici següent

Base 75 – Criteris generals

1. Principis

El projecte de pressupost, amb el contingut requerit per l'article 168 del TRLRHL s'haurà de formar atenent als principis generals descrits en la Base 6.

2. Regla de la despesa



El pressupost aprovat haurà de permetre que la liquidació que es derivi respecti la regla de la despesa regulada a l'article 12 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

3. Límit de la despesa

Així mateix, s'haurà d'aprovar el límit màxim de despesa no financera, coherent amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i la regla de la despesa, conforme l'article 30 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que marcarà el sostre d'assignació de recursos del pressupost.

4. Marc pressupostari

S'haurà d'elaborar un marc pressupostari a mitjà termini, que abastarà un període mínim de tres anys, amb el contingut requerit per l'article 29 de la L.O. 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que garanteixi que la programació pressupostària és coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

Base 76 – Terminis

1. Ens dependents

Abans del 15 de setembre de l'any en curs, els ens dependents hauran de remetre a l'Ajuntament els respectius projectes de pressupost que hauran de respectar els principis generals referits en la base anterior i les instruccions que a l'efecte es puguin dictar. Igualment s'hauran d'acompanyar de la informació i documentació requerida per l'article 168 del TRLRHL.

2. Línies fonamentals del pressupost

S'haurà de preparar i remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contindrà el pressupost de l'Ajuntament i les entitats que en depenen que posi de manifest l'acompliment dels principis descrits en la Base 6, així com la resta d'informació continguda a l'art. 15 de l'Ordre HAP/2105/2012.

3. Tramesa al Ple

S'haurà de remetre al Ple el projecte de Pressupost general per al seu debat i, en el seu cas, aprovació.



DISPOSICIÓ FINAL

Pel que no es preveu en aquestes Bases, així com la resolució dels dubtes que puguin sorgir en la seva aplicació s'estarà amb allò que resolgui la Corporació, previ informe de l'Interventor.

Caldes d'Estrac, 26 de novembre de 2020
L'Alcaldeessa-Presidenta

Rosa Pou Baró



Ordenances Fiscals 2021







Ajuntament de Caldes d'Estrac

LUIS FERNANDO MARTINEZ-ZURITA LACALLE, SECRETARIA-INTERVENTORA DE L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, COMARCA DEL MARESME.

C E R T I F I C O : Que les Ordenances fiscals i reguladores d'aquest municipi actualment en vigor i que integren els ingressos del pressupost general format per a l'exercici de 2021, són les que es relacionen:

Núm.	Títol de l'Ordenança	Data d'aprovació per l'Ajuntament
1	- Impost sobre bens immobles	09/11/20
2	- Impost sobre activitats econòmiques	19/10/18
3	- Impost sobre vehicles de tracció mecànica	19/10/18
4	- Impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana	09/11/20
5	- Impost sobre construccions, instal.lacions i obres	09/11/20
6	- Contribucions Especials	
7	- Taxa per a aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general.	30/11/08
8	- Taxa per l'obertura de sondatges o rases en terrenys d'ús públic i qualsevol remoguda en la via pública del paviment o de les voreres	7/11/16
9	- Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, tanques, puntals, estíntols, bastides i altres instal.lacions anàlogues.	3/11/08
10	- Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.	3/11/08
11	- Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.	7/11/11
12	- Taxa per la instal.lació de quioscos en la via pública.	9/10/09
13	- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.	7/11/11
15	- Taxa per estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals.	7/11/11
16	- Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal.lacions.	7/11/11
17	- Taxa pel subministrament d'aigua.	7/11/11
18	- Taxa per Expedició de Documents Administratius.	7/11/16
19	Taxa per llicències urbanístiques.	7/11/16
20	-Taxa pel serveis de mercat municipal.	26/10/15

Ajuntament de Caldes d'Estrac







Ajuntament de Caldes d'Estrac

22	-Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans.	7/11/16
23	-Taxa per la utilització de l'escut del municipi.	7/11/11
24	-Taxa per la llicència d'autotaxi.	7/11/11
25	-Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública.	7/11/11
26	-Taxa per la prestació del servei d'Escola Bressol.	7/11/11
27	-Taxa per serveis especials de vigilància i altres motivats per espectacles públic i grans transports.	7/11/11
28	-Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis funeraris de caràcter local.	7/11/11
29	-Taxa de publicitat a les instal.lacions municipals.	7/11/11
30	-Preus públics.	7/11/11

I per acreditar-ho a l'expedient del Pressupost general, estenc aquesta certificació d'ordre i amb el vist i plau de la senyora Alcaldessa, Caldes d'Estrac a 26 de novembre de 2020.

Vist-i-Plau
L'Alcaldessa

El Secretari-Interventor,





Estat del Deute





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2001/1/00001 CAIXA CATALUNYA ADQ. MERCAT MUNICIPAL PRESTEC NUM.9616681550

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.	5.930,98	10/011/31000 INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR		5.930,98
Total		5.930,98			5.930,98





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2009/1/00005 PRESTEC LINEA ICO-TURISME TRAM PUBLIC NUM POL.
00491879200900898

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTEC A MIG I LLARG FORA S.P.	201.483,04	10/011/31000 INTERESSOS PRESTEC DE L'INTERIOR	3.808,48	205.291,52
2022	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTEC A MIG I LLARG FORA S.P.	202.491,72	10/011/31000 INTERESSOS PRESTEC DE L'INTERIOR	2.799,80	205.291,52
2023	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTEC A MIG I LLARG FORA S.P.	203.505,44	10/011/31000 INTERESSOS PRESTEC DE L'INTERIOR	1.786,08	205.291,52
2024	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTEC A MIG I LLARG FORA S.P.	204.524,24	10/011/31000 INTERESSOS PRESTEC DE L'INTERIOR	767,28	205.291,52
Total		812.004,44		9.161,64	821.166,08





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2010/1/00001 CAIXA CREDIT CASAL D'ENTITATS

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	5.800,00			5.800,00
Total		5.800,00			5.800,00





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2012/1/PIE REFINANÇAMENT DEUTE PIE 2008-2009

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	11//42000 PARTICIPACIO TRIBUTS DE L'ESTAT	10.666,10			10.666,10
Total		10.666,10			10.666,10





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2019/1/00001 CAIXA CREDIT - INVER IMMOBILIARIES

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,21			6.508,21
2022	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,21			6.508,21
2023	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,21			6.508,21
2024	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,21			6.508,21
2025	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,22			6.508,22
2026	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,22			6.508,22
2027	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,22			6.508,22
2028	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,22			6.508,22
2029	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,21			6.508,21
Total		58.573,93			58.573,93





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2019/1/00002 CAIXA CREDIT - INVER MOBILIARIES

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	Import
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.000,00			6.000,00
2022	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.000,00			6.000,00
2023	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.000,00			6.000,00
2024	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.000,00			6.000,00
Total		24.000,00			24.000,00





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2019/1/00003 FONDO PARA FINANCIACION DE LOS PAGOS A PROVEEDORES

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	Import
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.		10/011/31000 INTERESSOS PRESTECS DE L'INTERIOR	12.860,57	12.860,57
2022	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	490.487,22	10/011/31000 INTERESSOS PRESTECS DE L'INTERIOR	12.860,57	503.347,79
2023	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	490.487,22	10/011/31000 INTERESSOS PRESTECS DE L'INTERIOR	6.430,29	496.917,51
Total		980.974,44		32.151,43	1.013.125,87





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2020/1/00001 2020 CAIXA CREDIT - INVER MOBILIARIES

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	Import
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2022	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2023	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2024	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2025	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECS A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
Total					





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2020/1/00002 2020 CAIXA CREDIT - INVER IMMOBILIARIES

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2022	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2023	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2024	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2025	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2026	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2027	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2028	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2029	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2030	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
Total					





Resum de previsions per préstec per a totes les anualitats

Codi de Préstec: 2020/1/00003 2020 CAIXA CREDIT - INVER OBRES VIA PUBLICA

Anualitat	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2021	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2022	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2023	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2024	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2025	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2026	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2027	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2028	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2029	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
2030	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
Total		27.450,00			27.450,00





Previsions de quotes d'amortització a pagar en l'exercici 2021 desglossades per préstecs.

Codi del Préstec	Amortització de Capital		Interessos		Total Quota Import
	Aplic.	Import	Aplic.	Import	
2001/1/00001 CAIXA CATALUNYA ADQ. MERCAT MUNICIPAL PRESTEC NUM.9616681550	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.	5.930,98	10/011/31000 INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR		5.930,98
2009/1/00005 PRESTEC LINEA ICO-TURISME TRAM PUBLIC NUM POL. 00491879200900898	10/011/91300 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.	201.483,04	10/011/31000 INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR	3.808,48	205.291,52
2010/1/00001 CAIXA CREDIT CASAL D'ENTITATS	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	5.800,00			5.800,00
2012/1/PIE REFINANÇAMENT DEUTE PIE 2008-2009	11//42000 PARTICIPACIO TRIBUTS DE L'ESTAT	10.666,10			10.666,10
2019/1/00001 CAIXA CREDIT - INVER IMMOBILIARIES	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTÈCS A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.508,21			6.508,21
2019/1/00002 CAIXA CREDIT - INVER MOBILIARIES	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	6.000,00			6.000,00
2019/1/00003 FONDO PARA FINANCIACION DE LOS PAGOS A PROVEEDORES	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.		10/011/31000 INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR	12.860,57	12.860,57
2020/1/00001 2020 CAIXA CREDIT - INVER MOBILIARIES	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2020/1/00002 2020 CAIXA CREDIT - INVER IMMOBILIARIES	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.				
2020/1/00003 2020 CAIXA CREDIT - INVER OBRES VIA PUBLICA	10/011/91100 AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	2.745,00			2.745,00
Total		239.133,33		16.669,05	255.802,38





Previsions d'amortització agrupades per partides en l'exercici 2021

Aplic. Pressupostària				Import
Org.	Prog.	Eco.		
10	011	31000	INTERESSOS PRESTECES DE L'INTERIOR	16.669,05
10	011	91100	AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG DEL S.PUB.	21.053,21
10	011	91300	AMORTITZ. PRESTECES A MIG I LLARG FORA S.P.	207.414,02
11		42000	PARTICIPACIO TRUBÛTS DE L'ESTAT	
Total				245.136,28





Annex Beneficis Fiscals





Client	Descripció client	Concepte	Descripció concepte	Codi benefici	Descripció benefici	Número valors	Import total benefici
32 CALDES D'ESTRAC	1 IMPOST BENS IMMOBLES URBANS	L49/02	ENTITATS NO LUCRATIVES	16	29583,38		
32 CALDES D'ESTRAC	1 IMPOST BENS IMMOBLES URBANS	74.5	ENERGIA SOLAR	2	922,27		
32 CALDES D'ESTRAC	1 IMPOST BENS IMMOBLES URBANS	74.4	FAM. NOMBROSES	1	134,34		
32 CALDES D'ESTRAC	1 IMPOST BENS IMMOBLES URBANS	62.P	EXEMPCIONS PER LLEI PARCIALS	1	246,81		
32 CALDES D'ESTRAC	1 IMPOST BENS IMMOBLES URBANS	62.2B	EXEMPCIÓ PATRIMONI HISTÒRIC	1	5187,34		
32 CALDES D'ESTRAC	1 IMPOST BENS IMMOBLES URBANS	62.1C	ESGLÉSIA, ASSOC. CONFENSIONALS	5	3547,83		





Client 32 CALDES D'ESTRAC Descripció client
Concepte 4 IMP.INCREM.VALOR TERR.URBANS Descripció concepte
Codi benefici A Descripció benefici Bonif. mortis causa
Numero valors 13 Import total benefici 38085,93





Cient	Descripció client	Concepte	Descripció concepte	Codi benefici	Descripció benefici	Numero valors	Import total benefici
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		1 DEFENSA NACIONAL I SEURETAT CIUTADANA	6	464,48
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		4 AMBULANCIA, ASSIST. SANITARIA	2	179,22
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		6 VEHIC.DISCAPACITAT US EXCLUSIU	60	6087,28
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		8 AGRICOLA	1	35,34
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		13 ART. 93.1 E) TRLHL	1	68,16
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		50 VEHICLE HISTORIC	2	448
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		73 VEHICLE ELECTRIC	3	145,77
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		76 >25 ANYS D'INTERES HISTORIC X LA SEVA CONSERVACIO	2	292,16
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		183 VEHICLE ANTIGUITAT MINIMA 25 ANYS	10	1096,72
	32 CALDES D'ESTRAC	3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA		332 VEHICLE HIBRID	11	395,67







PRESSUPOST CALDES XXI (EPEL)





PRESSUPOST EXERCICI 2021 CALDES XXI

1- BASES DEL PRESSUPOST

Exclusivament es preveuen ingressos i despeses relacionades amb d'instal·lació fotovoltaica

1.A.- INGRESSOS

La capacitat de producció està predeterminada i només hi ha variacions en el preu, subvenciones o ajudes d'organismes públics influent en els ingressos.

La determinació del preu que es paga als productors de centrals fotovoltaïques està relacionat amb el de l'energia en general, La forta caiguda dels ingressos previsibles de l'any 2020 (disminució del 55% en NEXUS i de 80% de CNE per el abonament de la CNMC) fan que la previsió per l'any 2021 siguin de uns ingressos similars al de l'any 2019 . Els objectius dels ingressos pressupostats del l'any 2021 es cobrir les despeses de l'any.

1.B.- DESPESES

S'han calculat segons la tendència observada des de el 2019 fins el mes de setembre del 2020, amb les següents observacions

Reparacions i conservació	Manteniment, neteja plaques
Serveis professionals independents	Previsió d'altres despeses per a advocats. Professionals
Primes d'assegurances	Previsió del rebut del 2020
Serveis bancaris i similars	S'observa un increment per (transf, certif.)
Subministres telèfons	Quota mensual de 10 €
Subministres electricitat	S'observa una disminució facturat.
Despeses d'assessorament cont-fis	Mitjana dels últims dos anys
Altres tributs	Estatal sobre la producció d'energia
Despeses varis	Previsió en personal ayuntament

1.C. CNMC.

S'inclou en el pressupost de l'any 2021 una estimació per una partida d'abonament dintre de la facturació per part de la CNMC en concepte de regularització, en base a que en l'any 2020, 2019 ,2018, 2017 i 2016 es van rebre uns abonaments amb imports amb l'iva de, 49.650,84 euros, 64.253,08 euros , 51.655,57 euros, 25.680,45 euros i 20.559,18 euros respectivament, referents als anys 2020-2015





2.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST

Compta de Pèrdues i Guanys	2021
1. Import net de la Xifra de negocis	24.000,00
70500002 PRES.SERV. PROD. ENERGIA CNE	51.000,00
70500003 PRES.SERV. PROD. ENERGIA NEXUS	14.000,00
70500004 REGULARITZACIÓ INGRESSOS PROD. CNMC	-41.000,00
7. Altres despeses d'exploració	23.870,00
62200000 REPARACIONS I CONSERVACIÓ (manteniment plaq)	4.800,00
62300000 SERVEIS PROFESSIONALS INDEP.	750,00
62500000 PRIMES D'ASSEGURANCES	5.100,00
62600000 SERVEIS BANCARIS I SIMILARS	250,00
62800001 SUBMINISTRES TELÈFONS	120,00
62800002 SUBMINISTRES ELECTRICITAT	2.350,00
62900004 DESPESES D'ASSESSORAMENT CONT-FIS	4.500,00
62900005 DESPESES VARIS	5.000,00
63100000 ALTRES TRIBUTS	1.000,00
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ	130,00
8. Amortització d'immobilitzat	
68100000 AMORTIZACIÓ DE L' IMMOBILITZAT	57.434,00
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (pèrdues)	-57.304,00
14. Despeses financeres	
66230000 INTE. DEUTES AMB ENT. CRÈDIT	00,00
C) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	-57.304,00
D) RESULTAT DE L'EXERCICI	-57.304,00

NOTES

1- El resultat comptable és negatiu en **-57.304,00 €**, degut a l'amortització de les instal·lacions.





PRESSUPOST CONSOLIDAT AJUNTAMENT-EPEL







Ajuntament de Caldes d'Estrac

PRESSUPOST CONSOLIDAT AJUNTAMENT-EPEL EXERCICI 2021

Ingressos	Ajuntament	Caldes XXI	Ajustos	Consolidat
Impostos directes	2.385.345,00			2.385.345,00
Impostos indirectes	75.000,00			75.000,00
Taxes i altres ingressos	866.300,00			
		23.870,00		890.170,00
Transferències corrents	915.418,27			915.418,27
Ingressos patrimonials	292.100,00			
			23.870,00	268.230,00
Alienació d'inversions reals	0,00			0,00
Transferències de capital	62.579,25			62.579,25
Actius financers	0,00			0,00
Passius financers	200.000,00			200.000,00
Total ingressos 2020	4.796.742,52	23.870,00	23.870,00	4.796.742,52

Despeses	Ajuntament	Caldes XXI	Ajustos	Consolidat
Despeses de personal	1.973.787,15			1.973.787,15
Despeses de béns corrents i serveis	1.989.820,47			
		130,00		1.989.820,47
			130,00	
Despeses financeres	19.000,00			19.000,00
Transferències	264.015,65			264.015,65
Fons de Contingència	0,00			0,00
Inversions reals	327.579,25			
				372.579,25
Transferències de capital	0,00			0,00
Actius financers	0,00			0,00
Passius financers	222.540,00			222.540,00
Total despeses 2020	4.796.742,52	130,00	130,00	4.796.742,52

Ajuntament de Caldes d'Estrac







