



DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LES SOL·LICITUDS D'AJUTS INDIVIDUALS

Cal presentar la documentació referida als ingressos de la unitat familiar o de convivència de **tots els membres majors de 16 anys que consten al certificat municipal de convivència**. S'exclou específicament l'acreditació de les circumstàncies al·legades amb la presentació de declaracions jurades.

1. Documentació econòmica:

- Declaració presentada de l'IRPF de l'any anterior al de la convocatòria. - En cas de no tenir l'obligatorietat de presentar-la, cal aportar la següent documentació:
 - a) En cas de ser treballador fix, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 6 mesos.
 - b) En cas de ser treballador temporal, els fulls de salari dels últims 6 mesos i el contracte de treball.
 - c) En cas de treballar per compte propi, certificat d'imputacions de l'exercici anterior.
 - d) En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que es perceben.
 - e) En cas de ser pensionistes, certificat de pensió.
 - f) Certificat de vida laboral.
- En el cas d'haver presentat la declaració de l'IRPF de l'any anterior però la situació econòmica i laboral hagués canviat substancialment, caldrà aportar la documentació abans relacionada corresponent als últims 6 mesos.
- Els 3 darrers rebuts de la hipoteca o lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària. En el cas de conviure més d'una unitat de convivència al mateix domicili, es dividiran les despeses entre el nombre d'unitats de convivència presents.

2. Documentació familiar i social:

- a. DNI/NIE, permís de residència o passaport **de tots els membres de la unitat familiar o de convivència** que consten al certificat municipal de convivència.
- b. Certificat municipal de convivència on hi consti la persona beneficiària.
- c. Carnet de família nombrosa i/o carnet de família monoparental, si és el cas.
- d. Llibre de família.
- e. En cas de situació familiar de separació de fet, el document notarial o la fotocòpia d'interposició de la demanda o altres documents que demostrin aquesta situació.
- f. Si la situació de separació és legal o bé hi ha divorci, la resolució judicial que determini aquesta situació, incloent-hi el conveni regulador.
- g. En el cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments. En el seu defecte, es comptabilitzarien com a ingressos de la unitat familiar els que s'estableixin en el conveni regulador.
- h. En cas de diversitat funcional, física, psíquica o sensorial d'algun dels membres de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.
- i. En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent.
- j. En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.
- k. En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència. En cas de no haver-la rebut, la sol·licitud i l'informe mèdic corresponent.
- l. En casos de situacions de violència de gènere, la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.

***Els certificats i/o informes** que es presentin per a l'acreditació de les circumstàncies que s'al·leguen **no poden tenir una data d'emissió superior a 3 mesos** anteriors a la data de presentació de la sol·licitud d'Ajuts.

• **IMPREScindible - (ESO)** : El llistat de llibres dels alumnes pels quals es sol·licita l'ajut on s'indiqui el curs escolar i l'import dels mateixos. **Els llibres que s'hagin comprat de segona mà, caldrà aportar rebut de compra, signat i segellat per l'AMPA/AFA, on s'hi indiquin els llibres i import.**

• **En el cas d'AJUTS de CASALS-KMPUS d'ESTIU:** cal aportar la **matrícula** al Casal-Kmpus d'Estiu on s'indiqui el període de participació del mateix i l'import total a abonar a l'empresa gestora del Casal-Kmpus corresponent. Si és imprescindible assistir al Casal-Kmpus d'Estiu per incompatibilitat horària laboral, cal aportar certificat de l'empresa on hi constin els horaris laborals, degudament signat i segellat.